

แบบฟอร์ม

คลินิก
เทคโนโลยี



2

5

6

9

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
Technology Consulting Service : TCS



แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน(Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. ชื่อหน่วยงาน : มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย

2. ชื่อโครงการ : ศูนย์บริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี คณะสหวิทยาการ
มหาวิทยาลัยขอนแก่น

3. ผู้รับผิดชอบและผู้ร่วมรับผิดชอบ :

(คำอธิบาย : โปรดระบุ ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง /สถานที่ติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร / e-mail ให้ครบถ้วนโดยเป็น ชื่อทีมบริหารที่มีการแต่งตั้งคลินิกอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร) สำหรับประวัติ/ประสบการณ์ ให้ใส่เฉพาะผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการเป็นเอกสารแนบท้าย

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ (ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร e-mail)	หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ	องค์ความรู้/ เทคโนโลยี/นวัตกรรม ที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ (แบบย่อ)
นาย สุพีระ วรแสน พนักงานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยา เขตหนองคาย โทรศัพท์ 042-415600 ต่อ 49130 มือถือ 094-3853035	(ผู้ประสานงานคลินิก เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย)	การแปรรูปผลิตภัณฑ์ เกษตร การพัฒนาผลิตภัณฑ์ การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ การตลาดออนไลน์ การสร้างstory telling	รับผิดชอบโครงการ ในแพลตฟอร์ม TCS ตั้งแต่ปี 2561-ปัจจุบัน

E mail: prampong1721@gmail.com			
ดร.นิสาร์ตัน ทิพยคารา นักวิชาการเกษตร มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยา เขตหนองคาย โทรศัพท์ 042-415600 ต่อ 49130 มือถือ 0956649755 E mail: nisati@kku.ac.th	(ผู้ประสานงาน คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย)	การเพาะเลี้ยง การ ส่งเสริม การปลูกพืชเกษตร อินทรีย์	รับผิดชอบโครงการ ในแพลตฟอร์ม TCS ร่วม ตั้งแต่ปี 2561- ปัจจุบัน

4. ลักษณะโครงการ : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ต้องการ

☒ เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี....2561.)

☐ เป็นโครงการใหม่

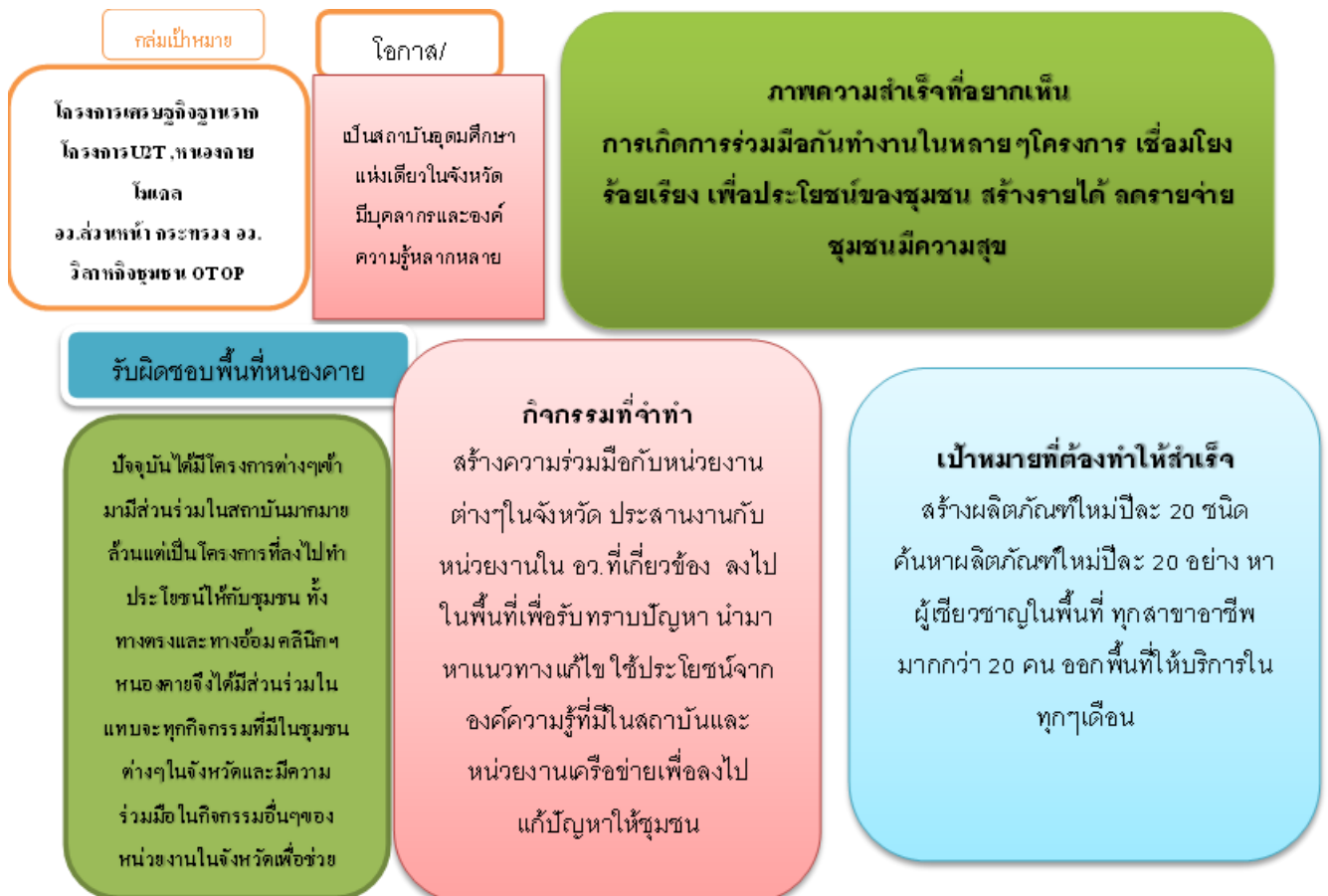
5. หลักการและเหตุผล :

หลังจากที่ประเทศไทยมีการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (Asean Economic Community) อย่างเป็นทางการ ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของประเทศไทยมีโอกาสส่งออกไปยังประเทศสมาชิกเพื่อนบ้านมากขึ้น และผลิตภัณฑ์ของประเทศสมาชิกก็จะเข้ามาขายในประเทศไทยมากขึ้น ทำให้เราต้องแข่งขันกับประเทศเพื่อนบ้านมากขึ้น ผู้ประกอบการต้องแสวงหากระบวนการหรือความรู้ใหม่ๆ สำหรับนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพมากขึ้น เพิ่มผลผลิต และลดต้นทุน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง จ.หนองคาย ซึ่งเป็นศูนย์รวมของการติดต่อ ค้าขาย ติดต่อกับประธานงานในฐานะเครือข่ายกลุ่มจังหวัดภาคอีสานตอนบนและมีพื้นที่ติดกับจังหวัด บึงกาฬ จังหวัดเลย จังหวัดอุดรธานีและ สปป.ลาว จึงได้มีการผลักดันนโยบายกลุ่มจังหวัดภาคอีสาน ตามที่ได้มีการประชุมร่วมกันระหว่างสมาชิกกลุ่มจังหวัด ร่วมกันกับ ศูนย์ประสานงานกระทรวงวิทยาศาสตร์ประจำภูมิภาค ภาคอีสานตอนบน (สวภ.2) ที่จะทำหน้าที่รองรับและเตรียมการเข้าร่วมประชาคมอาเซียน ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับอุตสาหกรรมอาหาร ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ การเผยแพร่ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแก่ชุมชน และส่งเสริมให้ชุมชนเกิดความตระหนักในการนำเทคโนโลยีไปใช้เพื่อลดต้นทุน และเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ รวมถึงการรักษาสิ่งแวดล้อม จึงเป็นสิ่งสำคัญที่จะต้องมีการดำเนินการเพื่อให้เกิดความเข้มแข็งแก่ชุมชนในการแข่งขันทางด้านเศรษฐกิจ และพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย นอกจากจะเป็นสถาบันการศึกษาที่มีหน้าที่ในการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพออกสู่สังคมแล้ว ยังมีคณาจารย์นักวิจัย หน่วยงานที่มีความรู้และความสามารถดีเด่นในหลากหลายสาขาอาชีพ อีกทั้งยังมีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกในการพัฒนาต่อยอด และเผยแพร่องค์ความรู้ต่างๆ ที่มีให้ขยายวงกว้างได้มากขึ้น

ทั้งนี้หนึ่งในภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยคือการให้บริการวิชาการแก่ชุมชน มหาวิทยาลัยจึงได้ตั้งหน่วยงานเพื่อทำหน้าที่ขึ้นหลายหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับภาควิชา ระดับคณะ ไปจนถึงระดับมหาวิทยาลัย คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย ก็เป็นหน่วยงานหนึ่งของมหาวิทยาลัยที่ทำหน้าที่ดังกล่าว คลินิก

เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย จึงมีความประสงค์ที่จะดำเนินการให้คำปรึกษาและเผยแพร่ข้อมูล ด้านเทคโนโลยีแก่ เกษตรกร แม่บ้าน กลุ่มอาชีพ กลุ่ม OTOP วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์และผู้สนใจทั่วไป เพื่อให้กลุ่มคนเหล่านี้สามารถนำความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ไปใช้สำหรับลดต้นทุน เพิ่มรายได้พึ่งพาตนเองได้ และสามารถแข่งขันกับกลุ่มประเทศเพื่อนบ้านในการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนได้โดยจะได้มีการเผยแพร่เทคโนโลยีและการสำรวจข้อมูลความต้องการด้านเทคโนโลยีสำหรับนำมาวิเคราะห์และวางแผน เพื่อให้เกิดการนำเทคโนโลยีไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพรวมถึงการนำมาสร้างโจทย์วิจัยเพื่อพัฒนาต่อยอดเทคโนโลยีต่อไป ทั้งนี้จะได้นำนโยบายเทคโนโลยีการผลิต การเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ท้องถิ่น โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านอุตสาหกรรมอาหาร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนจังหวัดหนองคาย และกลุ่มจังหวัดภาคอีสานตอนบน

ทั้งนี้จากการทำงานของคลินิกในปีงบประมาณ 2568 สามารถนำไปสู่การเขียนข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ 2568 ในแพลตฟอร์ม BCE ถึง 7 โครงการ แพลตฟอร์มสามารถนำไปสู่การเขียนข้อเสนอโครงการปีงบประมาณ 2569 ในแพลตฟอร์ม BCE ถึง 11 โครงการ คุ้มครองวิทย์เพื่อ OTOP 2 โครงการ และมีการต่อยอดความร่วมมือไปสู่ MOU กับกรมประมง จนถึงปี 2571 จึงนับเป็นความสำเร็จอีกขั้นของการทำโครงการ TCS



6. วัตถุประสงค์ :

- (1) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
- (2) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่

7. กลุ่มเป้าหมาย :ส่วนราชการในศูนย์ราชการ จังหวัดหนองคาย

โครงการที่มีใน มหาวิทยาลัยขอนแก่น

กลุ่มเกษตรกร กลุ่ม OTOP กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ผู้สนใจทั่วไป

8. พื้นที่ดำเนินการ :พื้นที่ทุกอำเภอในจังหวัดหนองคายและบางส่วนของจังหวัดขอนแก่น

9. ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2568 - กันยายน 2569

10. การดำเนินโครงการ :

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มี ความเชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียด เทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/ อีเมล)
☒ โทรศัพท์ หมายเลข : โทรศัพท์ 042-415600 ต่อ 49130 โทรศัพท์มือถือ 094-3853035 วัน เวลาทำการ : 08:30 น. ถึงเวลา 16:30น. (เว้นวันเสาร์ – อาทิตย์และ วันหยุดราชการ) ชื่อเจ้าหน้าที่ : นายสุพิระ วรแสน ทาง E mail : prampong1721@gmail.com	1. การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ การพัฒนาบรรจุ ภัณฑ์	1.เครื่องมือช่วย ในการพัฒนา ผลิตภัณฑ์	1.ผศ.ดร.กฤษดา คำเจริญ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยา เขตหนองคาย 112 หมู่ 7 ถ. เฉลิมพระเกียรติ ต. หนอง กอมเกาะ อ.เมือง จ. หนองคาย 43000 โทรศัพท์ 087-8070888 อีเมล kkrits@kku.ac.th
☐ เว็บไซต์ : ☒ การบริการนอกสถานที่ (ระบุ สถานที่/เรื่องที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง) : 1 การจัดพื้นที่ร่วมมือกับอุตสาหกรรม จังหวัดหนองคาย 2 การจัดพื้นที่ร่วมมือกับพัฒนาชุมชน จังหวัดหนองคาย	2.การแปรรูปใน แบบต่างๆ การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ การพัฒนาบรรจุ ภัณฑ์	2.การใช้ เครื่องมือช่วยใน การแปรรูป	2.นาย สุพิระ วรแสน มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยา เขตหนองคาย 112 หมู่ 7 ถ. เฉลิมพระเกียรติ ต. หนอง กอมเกาะ อ.เมือง จ. หนองคาย 43000 โทรศัพท์ 094-3853035 อีเมล supewo@kku.ac.th

3 พื้นที่ ศูนย์ OTOP จังหวัดหนองคาย ☒ การประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับบริการ (โปรดระบุ) : - ทาง web site ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นวิทยาเขตหนองคาย	3.การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ	3.มีห้องLabในการตรวจวิเคราะห์ทางด้านอาหารและสารประกอบ	3.ผศ.ดร.มัลลิกา จันทรัมย์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย 112 หมู่ 7 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ต. หนองกอมเกาะ อ.เมือง จ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์ 085-6118499 อีเมลล์ mallika@kku.ac.th
	4.การพัฒนาการตลาด	4.มีนักการตลาดและนักเศรษฐศาสตร์ในการช่วยพัฒนาการตลาด	4.ผศ.ดร.ชญาดา สุระวนิชกุล มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย 112 หมู่ 7 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ต. หนองกอมเกาะ อ.เมือง จ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์ 096-8197551 อีเมลล์ chaysu@kku.ac.th
	5.การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	5.มีอาคารประมงวัสดุอุปกรณ์สำหรับการสาธิต การทำงานวิจัยและนักวิจัย	5.ดร.นิสาร์รัตน์ ทิพยดารา มหาวิทยาลัยขอนแก่น วิทยาเขตหนองคาย 112 หมู่ 7 ถ.เฉลิมพระเกียรติ ต. หนองกอมเกาะ อ.เมือง จ.หนองคาย 43000 โทรศัพท์ 095-6649755 อีเมล nisati@kku.ac.th

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ ที่จะให้บริการ

☒ การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค

☒ การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว.ส่วนหน้า (CTO)

ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)

10.2 แผนการดำเนินงาน

เทคโนโลยี/องค์ความรู้/กิจกรรม	คค	พช	คค	มค	กค	มค	คค	คค	คค	คค	คค	คค	คค	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ
1.ประชุมคณะทำงาน	X			X			X			X		X			สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ประชุม
2.ให้บริการคำปรึกษา และข้อมูลเทคโนโลยี	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ให้บริการทั้งในและนอกสถานที่
3.ลงพื้นที่ให้บริการคำปรึกษา ข้อมูลเทคโนโลยี ประชาสัมพันธ์คลินิก และสำรวจความต้องการเทคโนโลยี	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ลงพื้นที่ให้บริการให้ประชาสัมพันธ์
4.ประเมินผล รวบรวมข้อมูล และรายงานผล			X			X			X			X			สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ประชุม
5.การประสานงานและบริหารจัดการภายในสถาบันการศึกษาที่เป็นคลินิกฯ และระหว่างเครือข่าย	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ประสานงานและการทำงานร่วมกัน
สรุปงบประมาณ	62,500			62,500			62,500			62,500			250,000			
จำนวนผู้รับบริการ คำปรึกษาทางเทคโนโลยี(คน)	5			10			5			5			25		สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ลงพื้นที่ให้บริการให้ประชาสัมพันธ์
จำนวนผู้รับบริการ ข้อมูลเทคโนโลยี (คน)	25			25			25			25			100		สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ลงพื้นที่ให้บริการให้ประชาสัมพันธ์
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80			80			80			80			80		สุพิระและทีมที่ปรึกษา	ลงพื้นที่ให้บริการให้ประชาสัมพันธ์

11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ (โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	25
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	100
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	20

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ และระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการ



ทางเศรษฐกิจ (ระบุเป็นตัวเลขให้ชัดเจน) : โปรดอธิบาย มากกว่า 500,000 บาท/ปี



ทางสังคม : โปรดอธิบาย เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ ชุมชนมีความสุข

13. ปีงบประมาณ พ.ศ.....ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน.....228,333....บาท มีรายการดังนี้
(คำอธิบาย : แยกแยะเฉพาะปีงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แยกแยะรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการรายกิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ เป็นงบตัวคูณ [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น] โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ)

ปีงบประมาณ พ.ศ 2569 ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 228,333 บาท ประกอบด้วย

กิจกรรม	รายการ	ระยะเวลา ต่อครั้ง	ปริมาณ (หน่วย)	อัตราหน่วยละ	รวมเงิน (บาท)
การให้บริการ คำปรึกษา/ข้อมูลทั้ง ในและนอกสถานที่	1. ค่าตอบแทนของผู้เชี่ยวชาญในการให้บริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี(จัดกลุ่มให้คำปรึกษา)	2 ชั่วโมง	20 ครั้ง/4 คน	600	96,000
	2. ค่าเอกสารประกอบการให้คำปรึกษาและข้อมูล		200 ชุด	15	3,000
	3. ค่าเอกสารประกอบการประเมินและติดตามผล		200 ชุด	15	3,000
	4. ค่าเช่าพาหนะ(ลงพื้นที่ให้ข้อมูลและติดตามผล)	20 ครั้ง	1 วัน	2,000	40,000
	5. ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม รับรองผู้เชี่ยวชาญ คณะทำงานภายในและภายนอก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	20 ครั้ง	4 คน	220	17,600
	6. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(ลงพื้นที่ให้ข้อมูลและติดตามผล)	20 ครั้ง	1 วัน	1,500	30,000
ค่าประสานงานและ บริหารจัดการ เครือข่าย	7. ค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับเจ้าหน้าที่ร่วมอบรมกับส่วนกลาง	2 ครั้ง	4 คน	8,000	16,000
	8. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน กระดาษA4 ,เครื่องเขียน วัสดุสิ้นเปลือง			7,733	7,733
	9. ค่าสาธารณูปโภค a. ค่าไปรษณีย์ในการจัดส่งเอกสารติดต่อ กับส่วนกลาง b. ค่าโทรศัพท์บริการรายเดือน		12 เดือน		
	10.ค่าเช่ายานพาหนะ(การประชุมกับหน่วยงานราชการในจังหวัดในกรณีเดินทางไปยังอำเภอห่างไกล)	1 วัน	5 ครั้ง	2,000	10,000
ค่าประสานงานและ สนับสนุนการ ดำเนินงานพัฒนา จังหวัดด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	11.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(การประชุมกับหน่วยงานราชการในจังหวัดในกรณีเดินทางไปยังอำเภอห่างไกล)	1 วัน	5 ครั้ง	1,000	5,000
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	228,333 บาท			

14. งบประมาณสมทบ

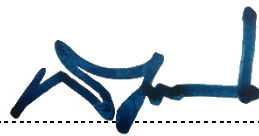
หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณ จำนวน.....บาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล : ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม และผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) กรณีที่มีการให้คำปรึกษาเชิงลึก/มีกิจกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยี ผู้รับผิดชอบโครงการต้องคำนวณมูลค่าทางเศรษฐกิจ และ B/C ratio ของโครงการ (ระบุที่มาของตัวเลขและแสดงวิธีการคำนวณให้ชัดเจน)
- (4) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือแนส่งจากหน่วยงาน ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ (ภายในวันที่ 15 ตุลาคม) หรือหากสามารถดำเนินการแล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ สามารถจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ก่อนกำหนดได้
- (5) ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่อนุญาตให้ขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ เนื่องจากเป็นแพลตฟอร์มที่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนดไว้ภายในปีงบประมาณ ยกเว้นกรณีที่ดำเนินโครงการเสร็จสิ้นแล้ว แต่มีความจำเป็นต้องใช้หลักฐานในการขอขยายระยะเวลาดำเนินการใช้จ่ายงบประมาณ สามารถแจ้งมายัง สป.อว. ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินโครงการ ไม่เกิน 15 วัน เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ



(นาย สุพีระ วรแสน)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง**ผู้ประสานงานคลินิก

(** ตำแหน่งในสถาบันการศึกษา)