



รายงานฉบับสมบูรณ์
กิจกรรมส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน
Building Community Enterprise: BCE

โลชั่นนํ้านมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ (ปีที่ 1)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา คำไทย
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

เสนอต่อ

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คำนำ

รายงานฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินโครงการโลชั่นน้ำมันข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอาง จากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ภายใต้แผนงานการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในปีงบประมาณ 2568 แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Building Community Enterprise : BCE) เพื่อให้ นักวิจัยนำความรู้ด้าน วทน. และการบริหารจัดการ การผลิต การตลาด ยกกระดับขีดความสามารถ ในการแข่งขันและวางรากฐานทางเศรษฐกิจให้กับผู้ประกอบการชุมชน โดยรายงานฉบับนี้ ประกอบด้วยข้อมูลรายละเอียดโครงการ ข้อมูลการขอปรับแผนการดำเนินงานขอขยายเวลา ผลการดำเนินโครงการ สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ประจำปีงบประมาณ 2568

คณะผู้ดำเนินโครงการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ 2568

บทสรุปผู้บริหาร

โครงการ โลชั่นน้ำนมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ภายใต้แพลตฟอร์ม Building Community Enterprise (BCE) ระยะเวลา 3 ปี (ปีงบประมาณ 2568-2570) โดยมีเป้าหมายหลักคือ การนำองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมยกระดับการดำเนินการของ วิสาหกิจชุมชน จังหวัดชัยภูมิ ซึ่งมีประสบการณ์ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่ำ ราคาวัตถุดิบ (ข้าว) มีความผันผวน อีกทั้งมีข้อจำกัดในการขยายตลาด เนื่องจากเป็นข้าวอินทรีย์ปลอดสารพิษ โครงการนี้จึงมุ่งเน้นการนำวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม มายกระดับขีดความสามารถโดยเน้นถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิตให้ได้ตามมาตรฐาน รวมถึงการถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อแก้ไขปัญหาการจำหน่ายวัตถุดิบ

เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างเป็นระบบ ปีที่ 1 มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ให้ได้มาตรฐาน โดยการขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ (อย./เลขที่จดทะเบียนเครื่องสำอาง) ถ่ายทอดความรู้ด้านฉลากสินค้า และบรรจุภัณฑ์ การคำนวณต้นทุนการผลิตและการกำหนดราคาขายเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน

โครงการได้สร้างผลกระทบที่ชัดเจนทั้งมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยในมิติเศรษฐกิจคาดการณ์ว่าจะมีการเพิ่มขึ้นของรายได้รวมจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน สามารถคำนวณต้นทุนและค่าแรงในการผลิต ประหยัดค่าใช้จ่ายด้วยการซื้อผลิตภัณฑ์ของชุมชน เกิดการหมุนเวียนของเงินในชุมชน ส่งเสริมการจ้างงานในชุมชนโดยเฉพาะผู้สูงอายุ มิติด้านสิ่งแวดล้อม ลดการใช้สารเคมี ทำให้เกิดระบบเกษตรปลอดภัยที่ยั่งยืน

จึงสามารถสรุปได้ว่า โครงการ โลชั่นน้ำนมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ได้นำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม มาสร้างรากฐานที่มั่นคงให้กับวิสาหกิจชุมชน โดยเริ่มจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ข้าว ลดการใช้สารเคมี เข้าสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยการแปรรูปผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้รับการรับรองมาตรฐาน สร้างรายได้เพิ่มขึ้นและกระจายรายได้อย่างยั่งยืนสู่ชุมชนในระยะยาว

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
บทสรุปผู้บริหาร	ข
สารบัญ	ค
บทที่ 1	
รายละเอียดข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ	1
บทที่ 2	
ข้อมูลการขอปรับแผนการดำเนินงานขอขยายเวลา	
2.1 แบบขอปรับแผนปฏิบัติงาน/ขอขยายเวลา	17
2.2 กิจกรรมที่ขอปรับ/ขอขยายเวลา	18
2.3 ปัญหา/อุปสรรคที่พบ พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไข	19
บทที่ 3	
ผลการดำเนินโครงการ	
3.1 แผนการดำเนินงานของโครงการ	20
3.2 ขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรมที่กำหนด	21
และการประเมินผลการดำเนินกิจกรรมของโครงการ	
บทที่ 4	
สรุปผลการดำเนินงาน	
4.1 สรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการใน	47
ภาพรวม	
4.2 สรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการใน	47
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
4.3 การประเมินผลกระทบจากการดำเนินโครงการ	48
4.4 สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามรายการกิจกรรมที่ระบุไว้ในข้อเสนอ	48
โครงการ	
บทที่ 5	
ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ	
5.1 ปัญหา/อุปสรรคและข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข	50
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก	
หนังสือเชิญวิทยากร	53
ใบรับจดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง	58
แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ	59
แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้บริโภคต่อผลิตภัณฑ์	66
แบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ	69
แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์	70
ภาพผลิตภัณฑ์	71

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 1 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ	24
ตารางที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	25
ตารางที่ 3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ	25
ตารางที่ 4 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	26
ตารางที่ 6 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ	28
ตารางที่ 7 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	28
ตารางที่ 8 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ	28
ตารางที่ 9 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	29
ตารางที่ 10 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์	29
ตารางที่ 11 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ	35
ตารางที่ 12 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	35
ตารางที่ 13 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ	36
ตารางที่ 14 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	36
ตารางที่ 15 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์	36
ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละ จำแนกตามเพศ อายุ อาชีพ และรายได้	38
ตารางที่ 17 ความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์โลชั่นนํ้านมข้าว	38
ตารางที่ 18 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ	41
ตารางที่ 19 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	41
ตารางที่ 20 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ	42
ตารางที่ 21 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	42
ตารางที่ 22 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์	43
ตารางที่ 23 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ	44
ตารางที่ 24 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ	45
ตารางที่ 25 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ	45
ตารางที่ 26 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	45
ตารางที่ 27 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์	46

บทที่ 1
รายละเอียดโครงการ

	แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต และเศรษฐกิจชุมชน
	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Building Community Enterprise: BCE)	

แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (Building Community Enterprise: BCE) จัดทำขึ้นเพื่อให้ นักวิจัยนำความรู้ด้าน วทน. และการบริหารจัดการ การตลาด ยกกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน และวางรากฐานทางเศรษฐกิจให้กับผู้ประกอบการชุมชน ทั้งนี้ แพลตฟอร์ม BCE มุ่งเน้นการพัฒนา สินค้า (Product) และบริการ (Service) ตลอดห่วงโซ่คุณค่า(ต้นทาง กลางทาง ปลายทาง) มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยการต่อยอดภูมิปัญญา นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐาน (Quality & Standard) มีกระบวนการในการช่วยผู้ประกอบการในการจัดทำโมเดลธุรกิจ (Business model) และแผนธุรกิจ (Business plan) ที่ชัดเจนตอบโจทย์ทั้งตลาดออฟไลน์และออนไลน์ ซึ่งจะ นำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับสินค้าและบริการของธุรกิจชุมชนและส่งเสริมวิธี คิดและการดำเนินธุรกิจในรูปแบบของธุรกิจเพื่อชุมชน (Business for Community) หรือธุรกิจเพื่อ สังคม (Social Enterprise) ได้ในอนาคต

ขั้นตอนการพัฒนา	แนวทางเบื้องต้น
ปีที่ ๑ มาตรฐาน เตรียมพร้อมสู่การขอ รับรองมาตรฐาน	การให้ความรู้ เทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่การขอรับรองมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ เช่น GMP อย. มผช.
ปีที่ ๒ โมเดลธุรกิจ ขับเคลื่อนโมเดล ธุรกิจ	นำโมเดลธุรกิจมาใช้ในการขายสินค้าและบริการผ่านช่องทาง ออฟไลน์และออนไลน์
ปีที่ ๓ ธุรกิจยั่งยืน พัฒนาธุรกิจสู่ธุรกิจ เพื่อสังคม	ส่งเสริมการดำเนินงานของธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นธุรกิจเพื่อ สังคม

โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่องปีที่ 2 โครงการต่อเนื่อง

1. ชื่อหน่วยงาน :มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
2. ชื่อโครงการ :โลชั่นน้ำมันข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น. จังหวัดชัยภูมิ

3. ห่วงโซ่คุณค่า (Value chain): NE-04: นวัตกรรมเพื่อเกษตรปลอดภัยครบวงจร (พืชและสัตว์)

4. รายชื่อผู้รับผิดชอบโครงการและผู้ร่วมโครงการ

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่ รับผิดชอบใน โครงการ ¹	องค์ความรู้/ เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่ รับผิดชอบในโครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ ²
1. วาสนา คำไทย	หัวหน้าโครงการ	1. องค์ความรู้การพัฒนาผลิตภัณฑ์ 2. องค์ความรู้การทำแผนธุรกิจ แผนการตลาดและโมเดลแผนธุรกิจ 3. องค์ความรู้ด้านการพัฒนานำเสนอแบบบรรจุภัณฑ์ 4. ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารธุรกิจ	๑. ร่วมพัฒนากระเป๋จากเปลือกในโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น OTOP ประจำปี ๒๕๖๕ ของชุมชน กลุ่มทอเสื่อบ้านเปือยเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ ๒. เป็นวิทยากรในโครงการพัฒนาสินค้าชุมชนวิถีใหม่ กลุ่มบ้านนาเสียวผลิตข้าวเกรียบปากหม้อ ๓. เป็นผู้ร่วมโครงการออมสินยูวพัฒนารักษ์ถิ่นผลิตข้าวเกรียบอินทผาลัม, ข้าวเกรียบกล้วยโฮมเต๋ยซ์บสีทอง, พัฒนาเครื่องจักสานไม้ไผ่ ๔. เป็นวิทยากรในโครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่ University Marketplace กลุ่มทอเสื่อกต่าบถโนนกกอกและครีมอาบน้ำ
2. สุกร วรรณสิงห์	ผู้ร่วมโครงการ	1. องค์ความรู้กระบวนการพัฒนาช่องทางจัดจำหน่ายออนไลน์ 2. องค์ความรู้การทำแผนธุรกิจ แผนการตลาดและโมเดลแผนธุรกิจ 3. องค์ความรู้ด้านการช่องทางจัดจำหน่ายออฟไลน์	๑. ร่วมพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ในโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น OTOP ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของวิสาหกิจชุมชนแปลงใหญ่บ้านเพชร บ้านกุดขอนแก่น อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดชัยภูมิ ๒. เป็นวิทยากรในโครงการวิศกรสังคมบ้านนาเสียว ผลิตปลาร้าบองหมูสับ ๓. เป็นผู้ร่วมโครงการออมสินยูวพัฒนารักษ์ถิ่นผลิตข้าวเกรียบอินทผาลัม, ลูกชิ้นเห็ดฟาร์มกาญจนา, ข้าวเกรียบกล้วยโฮมเต๋ยซ์บสีทอง
3. สุนันทา สุภพล	ผู้ร่วมโครงการ	1. องค์ความรู้การวิเคราะห์ต้นทุนการผลิตผลิตภัณฑ์ 2. องค์ความรู้การวางแผนการทำกำไร 3. องค์ความรู้การกำหนดราคาขาย 4. ความเชี่ยวชาญด้านการเงินและบัญชี	๑. ร่วมพัฒนากระเป๋จากผ้าทอมือในโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น OTOP ประจำปี ๒๕๖๔ จังหวัดชัยภูมิ ๒. ร่วมพัฒนาลูกประคบสมุนไพรในโครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชนท้องถิ่น OTOP ประจำปี ๒๕๖๕ ๓. เป็นวิทยากรในโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตและยกระดับเศรษฐกิจฐานราก ประจำปี ๒๕๖๗ ผลิตภัณฑ์กระเป๋จากกก ๔. เป็นผู้

			ร่วมโครงการออมสินยูวพัฒนรักษถิ่นผลิต กระเป๋าจักสานจากไม้ไผ่,กระเป๋าจากขาม้า ,โอมสเตย์ซึบสีทอง ๕.เป็นวิทยากรบรรยายเกี่ยวกับการลงทุน ผลิตภัณฑ์, การบัญชีครัวเรือน ในโครงการออม สินยูวพัฒนรักษถิ่น
4.วาสนา แสงทอง	ผู้ร่วมโครงการ	1. องค์ความรู้ด้านการ บริหารธุรกิจ 2. ความเชี่ยวชาญด้าน การตลาด	๑.โครงการยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ชุมชนยั่งยืนสู่แพลตฟอร์มออนไลน์ แหนมเห็ด และข้าวเกรียบเห็ด ๒.ร่วมโครงการออมสินยูวพัฒนรักษถิ่นผลิต ข้าวเกรียบเห็ดและแหนมเห็ด
5.ว่าที่ร้อยตรีแพทย์แผน ไทยธนพล อัครวานิชสิริ กุล	ที่ปรึกษาและ ผู้เชี่ยวชาญด้าน เครื่องสำอางค์	1. แพทย์แผนไทยสาขา เวชกรรม เกษัตริกรรม 2. ผลิตภัณฑ์ ลูกประคบ สมุนไพร กรมส่งเสริม อุตสาหกรรม 3. รางวัลผลิตภัณฑ์ดีเด่น ประเภทสมุนไพรที่ไม่ใช่ อาหาร ผลิตภัณฑ์ ลูก ประคบสมุนไพร กรม ส่งเสริมอุตสาหกรรม	๑. วิทยากรสอนการแปรรูปสมุนไพร การ ผลิตเครื่องสำอางและเกษตรอินทรีย์ ๒. วิทยากรสอนการแปรรูปสมุนไพรและ เครื่องสำอางให้กับมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ และหน่วยงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

¹ หน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ หัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมโครงการ ประธานกลุ่ม เจ้าหน้าที่รัฐ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น อื่น ๆ

² แบบประวัติแบบย่อ (การศึกษา ประสบการณ์ทำงาน งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ในโครงการของ
ผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน

5. ลักษณะโครงการ : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ที่ต้องการและกรอกข้อมูลพร้อมหลักฐาน
ตามที่ระบุ

- 5.1 เป็นโครงการที่กลุ่มเป้าหมายอยู่ในฐานข้อมูลแผนงานการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
(ปีที่ให้คำปรึกษา.....)
- 5.2 เป็นโครงการที่มีผู้ร่วมโครงการ ด้านผู้เชี่ยวชาญด้านการตลาด และแผนธุรกิจเข้าร่วมวางแผนธุรกิจชุมชน
(ปรากฏในชื่อผู้เสนอโครงการและผู้ร่วมโครงการหรือแผนการดำเนินโครงการ)
- 5.3 เป็นโครงการต่อเนื่องที่เคยได้รับการสนับสนุนจากโครงการคลินิกหรือโครงการที่เคยดำเนินการ
มาแล้วจากแหล่งทุนอื่น (ปีที่ดำเนินการ.....)
☞ แบบผลการดำเนินงานและผลสำเร็จที่ผ่านมาประกอบด้วย
- 5.4 เป็นโครงการใหม่ (ไม่เคยดำเนินการหรือรับงบประมาณจากแหล่งใด) โดยเป็นโครงการที่.....
- 1) เป็นความต้องการของชุมชน (เกษตรกร แม่บ้านเป็นรายบุคคลหรือเป็นกลุ่ม หรือ วิสาหกิจ
ชุมชน หรือ SMEs โดยได้แนบหลักฐานตามแบบสำรวจความต้องการ (แบบสำรวจข้อมูล
ความต้องการเทคโนโลยี)
- 2) มาจากสมาชิกอาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (โปรดระบุชื่อผู้นำ)โดยได้
แนบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการ (แบบหนังสือขอความช่วยเหลือทาง
วิชาการหรือเทคโนโลยี)

3) กลุ่มเป้าหมายมาจากสมาชิกของกองทุนหมู่บ้าน (โปรดระบุชื่อผู้นำ)โดยได้แนบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการ (แบบหนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการหรือเทคโนโลยี)

4) เป็นข้อเสนอความต้องการของ จังหวัด /ท้องถิ่น (ผ่านหน่วยปฏิบัติการเครือข่าย อว.ระดับภาค)

5.5 เป็นผลงานวิจัยและพัฒนาที่มีพร้อมในการนำมาดำเนินการจริงตามแผนธุรกิจชุมชน

โปรดระบุแหล่งทุน.....ปีที่ได้รับทุน.....

หมายเลขโทรศัพท์แหล่งทุน.....โดย ไม่เคยดำเนินการ

เคยดำเนินการ ให้ระบุไว้ในข้อ 5.3

6. หลักการและเหตุผล:

ปัจจุบันอุตสาหกรรมเครื่องสำอางมีการเติบโตอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่เน้นการใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติและพืชท้องถิ่น เนื่องจากผู้บริโภคมีแนวโน้มให้ความสำคัญกับสุขภาพและการใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม โลชั่นที่ใช้ส่วนผสมจากพืชธรรมชาติจึงได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง หนึ่งในวัตถุดิบท้องถิ่นที่มีศักยภาพในการพัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องสำอางคือน้ำนมข้าว ซึ่งเป็นวัตถุดิบจากพืชที่มีอยู่มากมายในประเทศไทย น้ำนมข้าวมีสารอาหารที่สำคัญและคุณสมบัติที่จำเป็นประโยชน์ต่อผิวพรรณ เช่น การให้ความชุ่มชื้น ปรับสภาพผิวให้เรียบเนียน และลดการระคายเคือง

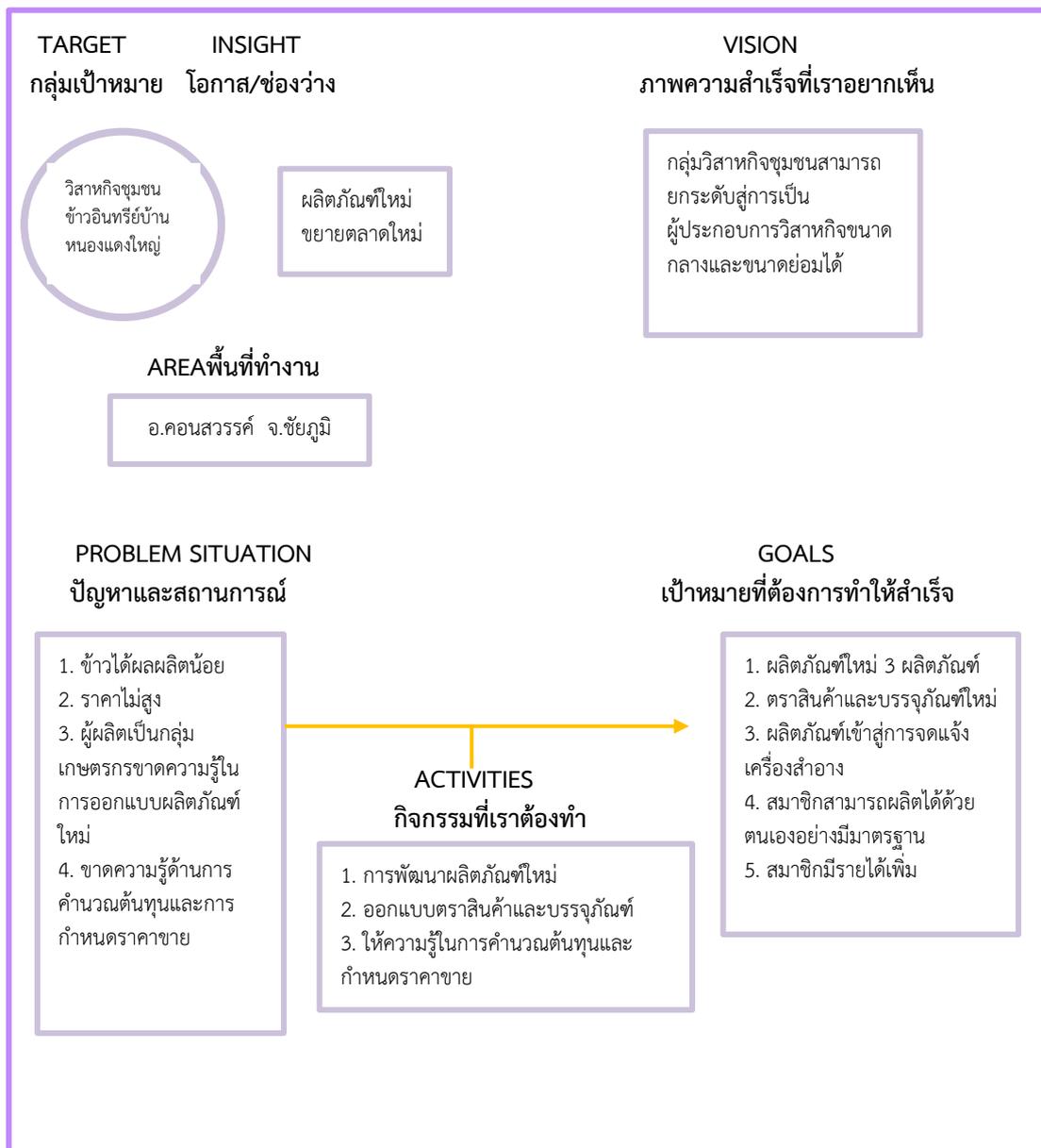
นอกจากนี้ น้ำนมข้าวยังมีสารต้านอนุมูลอิสระที่ช่วยชะลอการเกิดริ้วรอยและฟื้นฟูสภาพผิวที่เสื่อมโทรม ทำให้เป็นที่สนใจของนักวิจัยและผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมเครื่องสำอาง ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่มองหาผลิตภัณฑ์จากธรรมชาติ การพัฒนาโลชั่นน้ำนมข้าวจากพืชท้องถิ่นไทยจึงเป็นโอกาสสำคัญที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับวัตถุดิบท้องถิ่น ขณะเดียวกันก็ช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่นและรักษาวัฒนธรรมการใช้ประโยชน์จากพืชพื้นบ้านของไทย เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผลิตภัณฑ์ไทยในตลาดเครื่องสำอางธรรมชาติ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

นายจ่านงค์ มณีโชติ วิสาหกิจชุมชนข้าวอินทรีย์บ้านหนองแดงใหญ่ จังหวัดชัยภูมิเป็นกลุ่มเกษตรกรผลิตข้าวอินทรีย์ในพื้นที่ 800 กว่าไร่ โดยมีที่นาเป็นของตนเองและใช้วิธีการปลูกแบบปลอดสารพิษ

การพัฒนาโลชั่นน้ำนมข้าวจากพืชท้องถิ่นไทยจึงเป็นโอกาสสำคัญที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับวัตถุดิบท้องถิ่น ขณะเดียวกันก็ช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจท้องถิ่นและรักษาวัฒนธรรมการใช้ประโยชน์จากพืชพื้นบ้านของไทย เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของผลิตภัณฑ์ไทยในตลาดเครื่องสำอางธรรมชาติ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมใหม่ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

รายชื่อกลุ่มเป้าหมายและสมาชิกกลุ่ม

1. นายจำนงค์ มณีโชติ	ประธานกลุ่มวิสาหกิจข้าวอินทรีย์บ้านหนองแดงใหญ่
2. นางทองสุข สิมมาวงศ์	สมาชิก
3. นางอร่าม สู้ศึก	สมาชิก
4. นายวันชัย รอดสูงเนิน	สมาชิก
5. นางพานุช แสงชัยภูมิ	สมาชิก
6. นายชาวพร คะลีล้วน	สมาชิก
7. นายคำหว่า แน่นอุดร	สมาชิก
8. นางอังคณา แสงชัยภูมิ	สมาชิก
9. นางจันทร์ กุลแดง	สมาชิก
10. นางบัวไข จันตรา	สมาชิก
11. นางลานาต สง่าแดน	สมาชิก
12. นางทองมี หงส์เวหา	สมาชิก
13. นายอ้อม พลเดช	สมาชิก
14. นางอัจฉรา งามจำรัส	สมาชิก
15. นางทองจันทร์ แก้วมูลมุข	สมาชิก
16. นางนิกุล แน่นอุดร	สมาชิก
17. นางบังอร หงส์วิไล	สมาชิก
18. นางลำไย พิตอน	สมาชิก
19. นางงามฤทัย มณีโชติ	สมาชิก
20. นางมะณีรัตน์ มีครไทย	สมาชิก
21. นายทองสำราญ เวียงชัยภูมิ	สมาชิก
22. นายวันชัย รอดสูงเนิน	สมาชิก
23. นางแดง วิไลวรรณ	สมาชิก
24. นางปัญญา วิไลวรรณ	สมาชิก
25. นายวิลาส วิไลวรรณ	สมาชิก
26. นายอดุลย์ หงส์ประเสริฐ	สมาชิก
27. นางเพ็ญพวง บุญแก้ว	สมาชิก
28. นางทองมา หงส์วิหก	สมาชิก
29. นางสาวอนงค์ เวียงอินทร์	สมาชิก
30. นางพานุช แสงชัยภูมิ	สมาชิก



ข้อมูลวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมที่นำไปใช้แก้ปัญหา

ประเด็นปัญหา	แนวทางแก้ไขปัญหาด้วย วทน. / การบริหารจัดการ
1. เนื่องจากไม่ใช้สารเคมีข้าวจึงได้ผลผลิตน้อย	การเพิ่มมูลค่าด้วยการพัฒนาเป็นครีมหน้าน้ำนมข้าว
2. ขาดความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ บรรจุภัณฑ์ การสร้างสัญลักษณ์สินค้า	การใช้อองค์ความรู้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยเพื่อให้เป็นผลิตภัณฑ์ระดับชุมชน มีตราสินค้า บรรจุภัณฑ์
3. ขาดความรู้ด้านการคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาขาย	ให้ความรู้ด้านการคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาขาย
4. ขาดทักษะในการพัฒนาและจัดการระบบการผลิต การพัฒนามาตรฐานการผลิตสินค้า	การใช้อองค์ความรู้ด้านการบริหารจัดการ การปฏิบัติกรร่วมกันภายใต้การผลิตที่เป็นที่ยอมรับของตลาด

7. วัตถุประสงค์ :

1. เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์โลชั่นนํ้านมข้าวที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่นจังหวัดชัยภูมิ
2. เพื่อศึกษาความคิดเห็นของผู้บริโภคกับนํ้านมข้าวในการผลิตผลิตภัณฑ์โลชั่นบำรุงผิว

8. กลุ่มเป้าหมาย :

ในการดำเนินโครงการมีการกำหนดกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ สร้างความยั่งยืนให้แก่กลุ่ม มีข้อมูลดังนี้

ชื่อกลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มวิสาหกิจข้าวอินทรีย์บ้านหนองแดงใหญ่ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

ชื่อประธานกลุ่ม

นายจํารงค์ มณีโชติ

ที่อยู่ บ้านเลขที่ 155 หมู่ 1 ตำบลช่องสามหมอ อำเภอกอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

พิกัดของกลุ่มเป้าหมาย

พิกัด 16.036908514733714,102.29401674135158

9. ระยะเวลาดำเนินการ : วันเริ่มต้น -สิ้นสุดโครงการจากรางแผนระยะยาว 3 ปี

ระยะเวลาการดำเนินการในภาพรวม 3 ปี เริ่มตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2567 ถึง 30 กันยายน 2570 ตามข้อมูลดังต่อไปนี้

ปีที่	ระยะเวลา
ปีที่ 1	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
ปีที่ 2	1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569
ปีที่ 3	1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570

10. ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) :

การดำเนินโครงการครั้งนี้เป็นการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองแนวทางการพัฒนาในห่วงโซ่คุณค่า Value Chain ที่ NE-04: นวัตกรรมเพื่อเกษตรปลอดภัยครบวงจร (พืชและสัตว์)

ห่วงโซ่คุณค่า Value chain



ผลผลิต ผลผลิต โลชั่นนํ้านมข้าวดีไซน์ใหม่ที่ผสมผสานระหว่างข้าวและสมุนไพรที่มีกลิ่นหอม

ผู้รับผิดชอบโครงการสามารถตั้งตัวชี้วัดของโครงการได้

1. ผู้รับบริการที่ได้รับการพัฒนาความรู้ จำนวน 30 คน
2. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาใหม่ 3 ผลิตภัณฑ์ (สูตรอ่อนโยน สูตรผสมวิตามิน และสูตรผสม

อโรเวรล่า

3. จำนวนองค์ความรู้/ทักษะที่ให้กับกลุ่มเป้าหมาย 3 เรื่อง ได้แก่ การออกแบบผลิตภัณฑ์ การผลิตผลิตภัณฑ์ การคิดคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาขาย

ผลลัพธ์ ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ ผลลัพธ์ที่ได้รับการพัฒนาผ่านการรับรองมาตรฐาน

ผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้าน วทน. ที่ได้รับการพัฒนา

1. จำนวนผลิตภัณฑ์ที่ผ่านเลขที่จดแจ้งจำนวน 1 ผลิตภัณฑ์
2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

ผลกระทบ มูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นในอนาคต การจ้างงาน

1. รายได้ที่เพิ่มขึ้นของกลุ่มเป้าหมาย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10
2. จำนวนผู้ได้รับการจ้างงานเพิ่มขึ้น 5 คน
3. การปลูกข้าวปลอดสารพิษ เกิดพื้นที่สีเขียวเพิ่มขึ้น 20 ไร่
4. เครื่องสำอางที่ใช้วัตถุดิบจากธรรมชาติ ช่วยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

และลดการพึ่งพาวัตถุดิบจากต่างประเทศ

11. แผนธุรกิจชุมชนหรือโมเดลธุรกิจ :

นำเสนอโมเดลธุรกิจ(Business Model Canvas) และแผนธุรกิจ(Business Plan) ในการพัฒนาสินค้าและบริการของผู้ประกอบการตลอดระยะเวลาที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ อ่านเพิ่มเติมในบทที่ 6-7)

<p>Key Partners</p> <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มเกษตรกร - ร้านค้าชุมชน สหกรณ์ - หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเช่น โรงพยาบาล - ช่องทางการตลาดออนไลน์ 	<p>Key Activities</p> <ul style="list-style-type: none"> - สูตรโลชั่นน้ำมันข้าวมีความปลอดภัย - ทำตลาดและสร้างแบรนด์เพื่อดึงดูดกลุ่มเป้าหมาย - บริหารช่องทางการขาย - จัดหาวัตถุดิบจากชุมชน <p>Key Resources</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัตถุดิบน้ำมันข้าวคุณภาพดีจากชุมชนท้องถิ่นไทย - โรงงานผลิตที่ได้มาตรฐานเครื่องสำอาง 	<p>Value Propositions</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผลิตภัณฑ์บำรุงผิวจากธรรมชาติที่ใช้วัตถุดิบจากน้ำมันข้าว - โลชั่นปราศจากสารเคมีอันตราย - ผลิตภัณฑ์ที่ใช้บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม - ส่งเสริมวัตถุดิบท้องถิ่นและสนับสนุนเศรษฐกิจท้องถิ่น 	<p>Customer Relationship</p> <ul style="list-style-type: none"> - ให้คำปรึกษาด้านการดูแลผิวผ่านช่องทางออนไลน์ - จัดโปรโมชั่นพิเศษ - ให้ตัวอย่างทดลองใช้ <p>Channels</p> <ul style="list-style-type: none"> - ร้านค้าออนไลน์ - ร้านขายของฝาก - งานแสดงสินค้า OTOP เกี่ยวกับสุขภาพและความงาม - การขายตรง 	<p>Customer Segments</p> <ul style="list-style-type: none"> - ผู้บริโภคที่สนใจผลิตภัณฑ์บำรุงผิวจากธรรมชาติ - กลุ่มคนที่มีผิวแห้งง่ายหรือผิวแพ้ง่าย - กลุ่มคนที่รักสุขภาพชอบกลิ่นธรรมชาติและดอกไม้ไทย
<p>Cost Structure</p> <ul style="list-style-type: none"> - ต้นทุนการจัดหาวัตถุดิบ - ค่าใช้จ่ายในการควบคุมคุณภาพ - ค่าขนส่ง ค่าโทรศัพท์ - ค่าการตลาดและการโฆษณา - ค่าการจัดจำหน่าย 		<p>Revenue Streams</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายได้จากการขายปลีก - รายได้จากการขายส่ง 		

12. แผนการดำเนินงาน (Gantt Chart) :

ระบุแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับข้อ 12 ตลอดระยะเวลาที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

12.1 แผนการดำเนินงานรายปี

เทคโนโลยี/องค์ความรู้/กิจกรรม	ปีที่ 1				ปีที่ 2				ปีที่ 3				ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ ⁴	วิธีการดำเนินงาน ⁵	
	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4	Q1	Q2	Q3	Q4				
ปีที่ 1 การให้ความรู้ เทคโนโลยี เพื่อนำไปสู่การขอรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ เช่น มผช. อย. เลขที่จดแจ้ง																
1.1 กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ศักยภาพชุมชน														7,440	วาสนา คำไทย และคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ
1.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์														70,800	วาสนา คำไทย และคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ
1.3 กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์														33,800	วาสนา คำไทย และคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ
1.4 กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์														11,800	วาสนา คำไทย และคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ
1.5 กิจกรรมอบรมความรู้การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย														13,600	วาสนา คำไทย และคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ
1.6 กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการจดแจ้งแลขที่เครื่องสำอาง														9,400	วาสนา คำไทย และคณะ	บรรยาย
1.7 กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจ														21,210	วาสนา คำไทย และคณะ	บรรยาย
ปีที่ 2 เป้าหมายนำโมเดลธุรกิจมาใช้ในการขายสินค้าและบริการผ่านช่องทางออฟไลน์และออนไลน์																
2.1 กิจกรรมการขายสายผลิตภัณฑ์														50,000	สุนันทา สุภพลและคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ
2.2 กิจกรรมการพัฒนาด้านการขับเคลื่อนโมเดลธุรกิจชุมชน														20,000	สุนันทา สุภพลและคณะ	การบรรยายและลงมือปฏิบัติ

12.2 แผนการดำเนินงานของปีที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

เทคโนโลยี/องค์ความรู้/ กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ ดำเนินงาน
1.1 กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ ศักยภาพชุมชน													7,440	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
1.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ การผลิตผลิตภัณฑ์													70,800	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
1.3 กิจกรรมปรับปรุงและ พัฒนาการผลิตผลิตภัณฑ์													33,800	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
1.4 กิจกรรมออกแบบตราและบรรจุ ภัณฑ์													11,800	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
1.5 กิจกรรมอบรมความรู้การ คำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย													13,600	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
1.6 กิจกรรมอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน													9,400	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
1.7 กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจ ความพึงพอใจ													21,210	วาสนา คำไทย และคณะ	อบรมเชิง ปฏิบัติการ
สรุปงบประมาณ													168,050		

13. ผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ :

ผลผลิต/ผลลัพธ์	หน่วย	ค่าเป้าหมายในแต่ละปี		
		ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3
1. จำนวนคนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้/เทคโนโลยี	คน	30	30	30
2. จำนวนเทคโนโลยีที่ถ่ายทอด (ระบุรายละเอียดองค์ความรู้เทคโนโลยี)	เรื่อง	3	2	2
3. จำนวนวิทยากรที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้	คน	2	2	2
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80	85	90
5. จำนวนผู้นำความรู้/เทคโนโลยีที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	คน	15	20	20
6. สัดส่วนมูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้น	เท่า	1	1.5	2

14. หน่วยงานสนับสนุน :

ชื่อหน่วยงานสนับสนุน ระบุชื่อหน่วยงานที่ร่วมให้การสนับสนุนโครงการ	รูปแบบการสนับสนุน ระบุรูปแบบของการสนับสนุน เช่น งบประมาณ อาคาร สถานที่ วิทยากร การจัดกิจกรรม ฯลฯ
1. องค์การบริหารส่วนตำบล	อาคารสถานที่ การจัดกิจกรรม วิทยากรให้ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์ การคัดเลือก การผ่านเกณฑ์ One Tambon One Product
2. สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด	วิทยากรในการให้ความรู้เกี่ยวกับการขอเลขที่จัดแจ้ง
3. พัฒนาชุมชน/ พาณิชยจังหวัด	ตรวจสอบปรับปรุงผลิตภัณฑ์
4. คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	วิทยากรในการให้ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาตราสินค้า และบรรจุภัณฑ์ วิทยากรในการให้ความรู้การคำนวณต้นทุน และการกำหนดราคาขาย

15. ผลกระทบ : (แสดงผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการทั้งที่เกิดขึ้นกับผู้ประกอบการ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับประโยชน์จากการดำเนินโครงการ)

15.1 เศรษฐกิจ

เพิ่มรายได้ (แสดงรายการ วิธีการหารายได้จากการนำองค์ความรู้/เทคโนโลยีไปพัฒนาธุรกิจของผู้ประกอบการ) โปรดระบุ

- รายได้ที่เพิ่มขึ้นเกิดจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ ยอดขายเพิ่มขึ้น 20%
รายได้จากยอดขาย (128 บาท x 300 ชิ้น) 38,400 บาท ต่อเดือน

ต้นทุน (108 บาท x 300 ชิ้น)	32,400 บาท	ต่อเดือน
กำไร (20 บาท x 300 ชิ้น)	6,000 บาท	ต่อเดือน
คิดเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น	72,000 บาทต่อปี	

2. กำลังดำเนินการนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่เกณฑ์ One Tambon One Product

ลดรายจ่าย (แสดงรายการ วิธีการที่ช่วยลดค่าใช้จ่ายให้กับผู้ประกอบการเมื่อได้นำองค์ความรู้/เทคโนโลยีไปปรับใช้ในการประกอบธุรกิจ) โปรดระบุ

1. ลดรายจ่ายการพึ่งพาผลิตภัณฑ์ดูแลผิวภายนอกชุมชน
2. สมาชิกมีรายได้ลดภาระทางการเงินจากลูกหลาน

15.2 สังคม (เช่น เกิดการจ้างงาน ลดการย้ายถิ่นฐาน ครอบครัวยั่งยืน เป็นต้น) โปรดระบุ

1. การส่งเสริมให้คนในชุมชนสนับสนุนการปลูกข้าวอินทรีย์เพิ่มขึ้น นอกจากนี้สมาชิกในกลุ่มที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาทักษะในการใช้ วนทน. ในกระบวนการทำงานร่วมกัน การรับฟังแนวคิดที่แตกต่าง ทำให้เกิดความเข้มแข็งของกลุ่ม เข้าใจการคิดคำนวณต้นทุนการผลิต และการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์

2. เพิ่มการมีส่วนร่วมของชุมชนและสร้างความสัมพันธ์ในท้องถิ่น ชุมชนร่วมมือกันพัฒนาและคุณภาพชีวิตร่วมกันลดความขัดแย้ง

15.3 สิ่งแวดล้อม (เช่น การลดปัญหามลพิษ การเพิ่มพื้นที่ป่า การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เป็นต้น) โปรดระบุ

1. ลดการใช้สารเคมีในผลิตภัณฑ์เนื่องจากเป็นข้าวอินทรีย์ ลดปริมาณสารตกค้าง
2. การอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ ลดการพึ่งพาพืชเชิงเดี่ยว
3. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทำให้เกิดอาชีพใหม่และการจ้างงานในพื้นที่ เป็นการกระจายรายได้ให้คนในชุมชน

16. งบประมาณขอรับการสนับสนุน :

จำนวนทั้งสิ้น	750,000	บาท	(รวมทุกปีที่ขอรับงบประมาณ)
ปีที่ 1 พ.ศ.	2568	จำนวน	168,050 บาท
ปีที่ 2 พ.ศ.	2569	จำนวน	250,000 บาท
ปีที่ 3 พ.ศ.	2570	จำนวน	250,000 บาท

รายการงบประมาณ ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.....2568.....ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน.....168,050.....บาท ประกอบด้วย

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1.1 กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ศักยภาพชุมชน	- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปลงพื้นที่ ณ กลุ่มวิสาหกิจชุมชนข้าวอินทรีย์บ้านหนองแดงใหญ่	ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 x 4 คน x 9 วัน	8,640	8,640
	- ค่าเช่ารถตู้พร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	3,000 x 9 วัน	27,000	27,000
1.2 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์	- ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ	1 คน x 10,000 บาท x 3 เดือน	30,000	30,000
	- ค่าจ้างวิเคราะห์ศักยภาพชุมชน	1 งาน	5,000	5,000
1.3 กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์	- ค่าจ้างออกแบบและจัดทำผลิตภัณฑ์ต้นแบบ	3 ผลิตภัณฑ์ x 10,000 บาท	30,000	30,000
1.4 กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์	- ค่าจ้างออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์	1 งาน	10,000	10,000
1.5 กิจกรรมอบรมความรู้การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย	- ค่าจ้างจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาขาย	1 งาน	7,410	7,410
1.6 กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการจัดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง	- ค่าจ้างจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้เรื่องการจัดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง	1 งาน	20,000	20,000
	- ค่าจ้างจัดเตรียมเอกสารและดำเนินการจัดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง	1 งาน	10,000	10,000
1.7 กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจ	- ค่าจ้างจัดทำทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจ	1 งาน	20,000	20,00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น				168,050

17. การรายงานความก้าวหน้าติดตามและประเมินผล: ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการ
ในขณะจัดกิจกรรมและผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการ
นำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องคำนวณมูลค่าทางเศรษฐกิจ และ B/C ratio ของโครงการ
- (4) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือส่งจากหน่วยงาน
ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน (วันสิ้นสุดปีงบประมาณ) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย
- (5) การขอขยายเวลาหากคาดว่าโครงการจะไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้และ
มีความจำเป็นต้องขอขยายเวลาผู้รับผิดชอบโครงการต้องจัดทำหนังสือขอขยายเวลาโดยผู้บริหาร
หน่วยงานเป็นผู้ลงนาม ในหนังสือถึง ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ก่อนวันที่ 15 กันยายน แจ้งให้ สป.อว. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วน ที่เกี่ยวข้องต่อไป

18. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้าย
ประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร และสื่ออื่นใด ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการ
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และ
โครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้ง
ทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.วาสนา ค้าไทย)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

อาจารย์ประจำสาขาการเป็นผู้ประกอบการสตาร์ทอัพ

ด้านการท่องเที่ยวและโรงแรม

บทที่ 2

ข้อมูลการขอปรับแผนการดำเนินงาน (ขอขยายเวลา) จากข้อเสนอโครงการที่ได้รับอนุมัติ

2.1 แผนปฏิบัติงาน (ที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ)

แบบขอปรับแผนปฏิบัติงาน/ขอขยายเวลา
กิจกรรมส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิต
และเศรษฐกิจชุมชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. ชื่อหน่วยงาน.....มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ.....
2. ชื่อโครงการ.....โลชั่นน้ำนมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ.....
3. แพลตฟอร์ม...BCE สถานะโครงการ (ใหม่/ต่อเนื่อง)ใหม่.....
4. แผนปฏิบัติงาน (ที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ)

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุแต่ละกิจกรรม เช่น 1 มค. - 30 กย.)	สถานะการดำเนินงาน ในแต่ละกิจกรรม		งบประมาณที่ ใช้จ่ายไปแล้ว (บาท)
		เสร็จแล้ว	ขอขยาย เวลา	
1. กิจกรรมลงพื้นที่และ วิเคราะห์ศักยภาพชุมชน	1 ตค. 67 - 31 ตค 67		✓	
2. กิจกรรมอบรมเชิง ปฏิบัติการและการผลิต ผลิตภัณฑ์	1 ตค. 67- 30 พย. 67		✓	
3. กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์	1 ธค. 67 - 31 ธค. 67		✓	
4. กิจกรรมออกแบบตรา สัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์	1 มค. 68 - 31 มีค. 68		✓	
5. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ การคำนวณต้นทุนและกำหนด ราคาขาย	1 เมย. 68 - 30 มิย. 68		✓	

6. กิจกรรมอบรมให้ความรู้ เรื่องการจดแจ้งเลขที่ เครื่องสำอาง	1 เมย. 68 - 30 มิย. 68		✓	
7. กิจกรรมทดสอบตลาด สำรวจความพึงพอใจ	1 กค. 68 - 30 กย. 68		✓	
แผนเงิน : ตามไตรมาส				

2.2 กิจกรรมที่ขอปรับ/ขอขยายเวลา

กิจกรรมที่ขอปรับ/ขอขยายเวลา	ระยะเวลาที่ขอปรับ/ขอขยายเวลา (โปรดระบุ เช่น 1 ตค. - 31 ธค.)	เหตุผลความจำเป็นที่ต้องปรับแผน (ระบุทุกกิจกรรมที่ขอปรับแผน)	งบประมาณที่คาดว่าจะใช้จ่าย (บาท)
1. กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ศักยภาพชุมชน	1 กย. - 30 กย. 68	การบูรณาการหลายหน่วยงาน ทั้งภาควิชาการ ชุมชนและองค์กรภายนอก ทำให้การกำหนดตารางกิจกรรมปรับเปลี่ยน จึงขอขยายเวลาเพื่อให้ความร่วมมือนี้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมาย	7,440
2. กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์	1 กย. - 30 กย. 68	กิจกรรมสามารถดำเนินการก่อนที่รอบการเพาะปลูกจะออกวาง จึงขอปรับดำเนินการและขยายระยะเวลาเพื่อดำเนินกิจกรรม	11,800
3. กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการจดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง	1 กย. - 30 กย. 68	กิจกรรมสามารถดำเนินการก่อนที่รอบการเพาะปลูกจะออกวาง จึงขอปรับดำเนินการและขยายระยะเวลาเพื่อดำเนินกิจกรรมได้อย่างเหมาะสม	9,400
4. อบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์	1 ตค. - 31 ตค.68	น้ำนมข้าวอินทรีย์ปลอดสารเคมีเป็นวัตถุดิบหลัก รอบการเพาะปลูกข้าวอินทรีย์จะเริ่มออกวางในช่วงเดือนตุลาคมซึ่งเป็นช่วงเวลาที่สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตเพื่อนำมาสกัดเป็นน้ำนมข้าวสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตครีมทาผิวน้ำนมข้าว	70,800

5. กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจ	1 พย. – 30 พย.68	การทดสอบความพึงพอใจของผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ เพื่อนำมาเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุงผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการ	21,210
6. กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์	1 พย. – 30 พย.68	การทดลองและการประเมินผลเนื่องจากเป็นโครงการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมจึงมีการทดสอบ ปรับปรุงเพื่อให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน นำข้อเสนอแนะจากกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์มาปรับปรุงจึงขอขยายระยะเวลาเพื่อให้กิจกรรมสอดคล้องกัน	33,800
7. กิจกรรมอบรมให้ความรู้การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย	1 ธค. – 31 ธค. 68	หลังจากได้ผลิตภัณฑ์ต้องคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขายให้เหมาะสมกับผลิตภัณฑ์	13,600
<u>แผนเงิน : ตาม</u> <u>ไตรมาส</u>			

หมายเหตุ : หากประสงค์จะขอรับการสนับสนุนต่อเนื่อง จะต้องขอขยายเวลาในแต่ละกิจกรรมไม่เกินเดือนธันวาคม

2.3 ปัญหา/อุปสรรคที่พบ พร้อมข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไข

6.1. เนื่องจากข้อจำกัดของรอบการเพาะปลูกข้าวอินทรีย์จะเริ่มออกรวงในช่วงเดือนตุลาคม ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่สามารเก็บเกี่ยวผลผลิตเพื่อนำมาสกัดเป็นน้ำนมข้าวสำหรับใช้ในกระบวนการผลิตเครื่องสำอาง ส่งผลให้การดำเนินกิจกรรมภาคสนามล่าช้า

แนวทางแก้ไข ปรับตารางกิจกรรมการเข้าพื้นที่ให้เหมาะสมกับช่วงฤดูกาล เพื่อให้การดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและครบถ้วนตามแผน

บทที่ 3 ผลการดำเนินงานโครงการ

3.1 แผนการดำเนินงานของโครงการ

การดำเนินการโครงการโลชั่นนํ้านมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์โลชั่นนํ้านมข้าวที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่นและศึกษาความคิดเห็นของผู้บริโภคกับนํ้านมข้าวในการผลิตผลิตภัณฑ์โลชั่นบำรุงผิว การสร้างแบรนด์ในการกำหนดราคาขายซึ่งเป็นกลยุทธ์การตลาด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์และขยายกลุ่มผู้บริโภคเป็นการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อชุมชน

ประเด็นปัญหาและความต้องการในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มคือ ข้าวอินทรีย์ไม่ใช้สารเคมีจึงมีผลผลิตน้อย ขาดความรู้ด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ บรรจุภัณฑ์และการสร้างสัญลักษณ์สินค้า ขาดความรู้ด้านการคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาขาย ขาดทักษะในการจัดการและนำผลิตภัณฑ์เข้าสู่มาตรฐานสินค้า แนวทางในการแก้ไขปัญหาจึงควรเพิ่มมูลค่าด้วยการพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ครีมทาผิวนํ้านมข้าว ให้มีมูลค่าที่สูงขึ้น มีบรรจุภัณฑ์ที่สวยงามทันสมัยตรงกับความต้องการของผู้บริโภค รวมถึงตราสัญลักษณ์/ฉลากสินค้าให้ดูสวยงาม มีเลขที่จดแจ้งเครื่องสำอาง เพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์สู่มาตรฐาน จึงได้แบ่งกิจกรรมการดำเนินงานออกเป็น 7 กิจกรรมแสดงผลการดำเนินงานดังนี้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุแต่ละกิจกรรม เช่น 1 มค. – 30 กย.)	สถานะการดำเนินงาน ในแต่ละกิจกรรม	
		เสร็จแล้ว	ขอขยาย เวลา
1.กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ศักยภาพ ชุมชน	1 กย. – 31 กย. 68	✓	
2.กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และ บรรจุภัณฑ์	1 กย. – 31 กย. 68	✓	
3.กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการจดแจ้ง เลขที่เครื่องสำอาง	1 กย. – 31 กย. 68	✓	

4.อบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์	1 ตค. - 31 ตค. 68	✓	
5.กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจ	1 พย. - 30 พย. 68	✓	
6.กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์	1 พย. - 30 พย. 68	✓	
7.กิจกรรมอบรมให้ความรู้การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย	1 พย. - 30 พย. 68	✓	
แผนเงิน : ตามไตรมาส			

3.2 สรุปขั้นตอนการดำเนินงานตามแผนของแต่ละกิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ศักยภาพชุมชน

ชี้แจงภาพรวมโครงการและแผนการดำเนินงานตลอด ระยะเวลาโครงการ 3 ปี โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา คำไทย หัวหน้าโครงการ โดยจัดขึ้นในวันที่ 5 กันยายน 2568 ณ บ้านเลขที่ 155 บ้านหนองแดงใหญ่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. บรรยายให้ทราบแผนดำเนินงานโครงการ ในปีที่ 1 เปิดรับฟังปัญหาของกลุ่มวิสาหกิจข้าวอินทรีย์ในปัจจุบัน และเสนอแนวทางในการเข้าร่วมโครงการเพื่อแก้ปัญหาของกลุ่ม แนะนำสมาชิกกลุ่มเพื่อเกิดแนวคิดใหม่ในการพัฒนาข้าวให้เป็นผลิตภัณฑ์ชนิดต่างๆ

2. ภาพการดำเนินงาน





3. ผลการดำเนินงาน

สมาชิกกลุ่มได้รับทราบแผนการดำเนินงานของโครงการ มีการเสนอความคิดเห็นและความต้องการผลิตผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เช่น โลชั่นทาผิวกาย สบู่ แป้ง และโลชั่นอาบน้ำเป็นต้น และพร้อมเข้าร่วมโครงการตามที่กำหนด

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์

ลงพื้นที่ในวันที่ 11 กันยายน 2568 ณ บ้านเลขที่ 155 บ้านหนองแดงใหญ่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. กล่าวต้อนรับและแนะนำวิทยากร ในการออกแบบตราสัญลักษณ์ผลิตภัณฑ์ โดยอาจารย์ปราชญ์ ผดุงพล วิทยากรแนะนำให้กลุ่มเสนอชื่อผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ต้องเป็นชื่อที่ง่ายต่อการจดจำ โดยกลุ่มร่วมกันเสนอชื่อผลิตภัณฑ์ 3 ชื่อดังนี้ หอมนวล น้ำนมข้าว หอมหอม กลุ่มร่วมกันโหวตคัดเลือกชื่อผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม หลังจากนั้นวิทยากรเสนอให้กลุ่มคัดเลือกบรรจุภัณฑ์โดยยกตัวอย่าง 3 รูปแบบ ได้แก่ แบบขวดแก้วสุญญากาศ แบบหลอดพลาสติก และแบบขวดปั๊มพลาสติก

2. ภาพการดำเนินงาน





ภาพบรรจุภัณฑ์

ขวดแก้วสุญญากาศ



หลอดพลาสติก



ขวดปั๊มพลาสติก



ภาพสัญลักษณ์/ฉลากติดข้างบรรจุภัณฑ์

ภาพที่ 1



หอมวล บอดีโลชั่น

โธซินเปอรูมควายเบียมคุณค่าสารสกัดจากข้าว (RICE CERAMIDE) จุลินทรีย์ตามันธึ
จากธรรมชาติ เพอคเวเปล่งปลั่ง สดใสเนียนนุ่มน้าสึนพีส แลดูอ่อนเยาว์

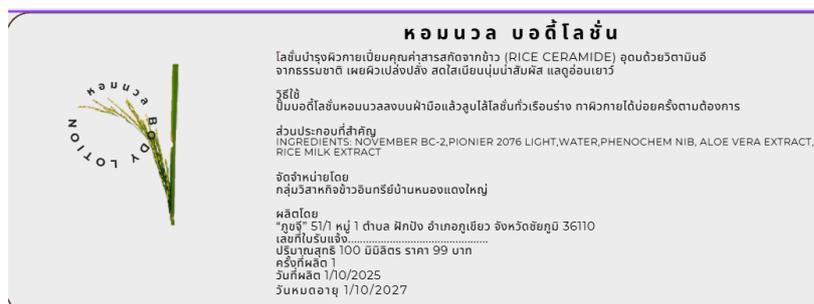
รู้อึอึ
ปั้มบอดีโลชั่นหอมวลลงบนฝ่ามือแล้วลูบไล้โลชั่นทั่วเรือนร่าง ทาผิวทอยได้บ่อยครั้งตามต้องการ

ส่วนประกอบที่สำคัญ
INGREDIENTS: NOVEMBER BC-2,PIONIER 2076 LIGHT,WATER,PHENOCHEN NIB, ALOE VERA EXTRACT,
RICE MILK EXTRACT

จัดจำหน่ายโดย
กลุ่มวิสาหกิจข้าวอินทรีย์อำเภอหนองแดงโพธิ์

ผลิตโดย
"ลุงจึ" 51/1 หมู่ 1 ตำบล พักปัง อำเภอกุเชือ จังหวัดยธิภูมิ 36110
เลขที่ใบรับแจ้ง.....
ปริมาณสุทธิ 100 มิลลิตร
ครั้งที่ผลิต
วันที่ผลิต 1/10/2025
วันหมดอายุ 1/10/2027

ภาพที่ 2



3. ผลการดำเนินงาน

จากการถ่ายทอดความรู้ พบว่าสมาชิกกลุ่มได้เลือกชื่อผลิตภัณฑ์ “หอมนวล บอดีโลชั่น” ส่วนบรรจุภัณฑ์กลุ่มเลือก ขวดแก้วสุญญากาศ ภาพสัญลักษณ์/ฉลากบรรจุภัณฑ์ สมาชิกกลุ่มเลือก ภาพสัญลักษณ์ที่ 2

การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การออกแบบตราสัญลักษณ์ และบรรจุภัณฑ์ การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ โดยทำการประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ

1. ข้อมูลเบื้องต้น

1.1 เพศ กลุ่มวิสาหกิจข้าวอินทรีย์ที่เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนทั้งสิ้น 30 คนเป็นเพศชาย จำนวน 9 คน คิดเป็นร้อยละ เป็นเพศหญิงจำนวน 21 คน คิดเป็นร้อยละ

2. ความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ

การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม ได้ทำการประเมินทั้งหมด 4 ด้าน ได้แก่ ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ ด้านวิทยากร ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก และด้านการนำไปใช้ประโยชน์ โดยระดับความพึงพอใจจำแนกได้เป็น 5 ระดับได้แก่

5 = พึงพอใจมากที่สุด

4 = พึงพอใจมาก

3 = พึงพอใจปานกลาง

2 = พึงพอใจน้อย

1 = พึงพอใจน้อยที่สุด

โดยมีเกณฑ์ในการประเมินผลการดำเนินงาน ดังนี้

ค่าเฉลี่ย 1.00 – 1.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุงเร่งด่วน
ค่าเฉลี่ย 1.51 – 2.50	หมายถึง	การดำเนินงานต้องปรับปรุง
ค่าเฉลี่ย 2.51 – 3.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับพอใช้
ค่าเฉลี่ย 3.51 – 4.50	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดี
ค่าเฉลี่ย 4.51 – 5.00	หมายถึง	การดำเนินงานระดับดีมาก

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน แสดงในตารางที่ 1 โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ความพึงพอใจ	ผลการดำเนินงาน
1	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.42	ดี
2	ด้านวิทยากร	4.56	ดีมาก
3	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.06	ดี
4	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์	3.91	ดี
ผลรวมการประเมิน		4.23	ดี

3. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมแต่ละด้าน

3.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ จำแนกได้เป็น 5 ระดับ ได้แก่ 5 = มากที่สุด 4 = มาก 3 = ปานกลาง 2 = น้อย และ 1 = น้อยที่สุด ซึ่งสามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในประเด็นต่างๆ ได้ดังตารางที่ 2

ตารางที่ 2 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง	4.37	ดี
2.ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.37	ดี
3.ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา	4.53	ดีมาก
ผลรวมการประเมิน	4.42	ดี

จากตารางที่ 2 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ เรียงตามลำดับจากมากไปน้อยได้ ดังนี้ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.53 มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง และความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2 ความพึงพอใจด้านวิทยากร

ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรสามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากรดังตารางที่ 3

ตารางที่ 3 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ	4.93	ดีมาก
2.วิทยากรมีวิธีการบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.20	ดีมาก
ผลรวมการประเมิน	4.56	ดีมาก

จากตารางที่ 3 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร เรียงลำดับจากมากไปน้อยได้ ดังนี้ วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.93 และวิทยากรมีวิธีการบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากรมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก

3.3 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ	3.97	ดี
2.สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ	4.17	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.06	ดี

จากตารางที่ 4 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกเรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 และเอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.06 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.4 ความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ระดับความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 5

ตารางที่ 5 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัวและชุมชนตัวเองได้	4.17	ดี
2.สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	3.67	ดี
ผลรวมการประเมิน	3.91	ดี

จากตารางที่ 5 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์ เรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้ แก่ครอบครัว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.67 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการจดทะเบียนเครื่องสำอาง

ลงพื้นที่ในวันที่ 18 กันยายน 2568 ณ บ้านเลขที่ 155 บ้านหนองแดงใหญ่ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

1. กล่าวต้อนรับและแนะนำวิทยากร ในการอบรมให้ความรู้เรื่องการจดทะเบียนเครื่องสำอาง โดยเภสัชกรหญิง ดุสิตา ไชยธรรม วิทยากรให้ความรู้เรื่องแบบคำขอ หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการจดทะเบียน การต่ออายุ และค่าธรรมเนียม การแจ้งสถานประกอบการ และสถานที่ผลิต
2. ภาพการดำเนินงาน



3. ผลการดำเนินงาน

สมาชิกกลุ่มได้ทราบวิธีการและค่าใช้จ่ายในการขอจดทะเบียนเลขที่เครื่องสำอาง และการจะสามารถขอได้ต้องมีสถานที่ผลิตที่ได้มาตรฐานตามสาธารณสุขจังหวัดกำหนด ดังนั้นเมื่อชุมชนยังไม่มีสถานที่ผลิต ทางสาธารณสุขจังหวัดจึงได้นำรายชื่อสถานที่ผลิตที่ผ่านมาตรฐานจำนวน 10 รายชื่อ

การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้เรื่องการจดทะเบียนเลขที่เครื่องสำอาง การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ โดยทำการประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน แสดงในตารางที่ 6 โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 6 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ความพึงพอใจ	ผลการดำเนินงาน
1	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	3.96	ดี
2	ด้านวิทยากร	4.30	ดี
3	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.53	ดีมาก
4	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์	4.08	ดี
ผลรวมการประเมิน		4.21	ดี

3. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมแต่ละด้าน

3.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในประเด็นต่างๆ ได้ดังตารางที่ 7

ตารางที่ 7 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง	4.27	ดี
2.ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.23	ดี
3.ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา	4.40	ดีมาก
ผลรวมการประเมิน	4.30	ดี

จากตารางที่ 7 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ เรียงตามลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 และความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.23 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของ

ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2 ความพึงพอใจด้านวิทยากร

ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรสามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากรดังตารางที่ 8

ตารางที่ 8 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ	4.80	ดีมาก
2.วิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.27	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.53	ดีมาก

จากตารางที่ 8 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร เรียงลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และวิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากรมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก

3.3 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 9

ตารางที่ 9 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ	3.90	ดี
2.สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ	4.27	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.08	ดี

จากตารางที่ 9 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกเรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 และเอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.90 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.4 ความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ระดับความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 10

ตารางที่ 10 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัวและชุมชนตนเองได้	4.17	ดี
2.สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	3.67	ดี
ผลรวมการประเมิน	3.91	ดี

จากตารางที่ 10 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์ เรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.67 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2.4) กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์

ลงพื้นที่ระหว่างวันที่ 24 - 26 ตุลาคม 2568 ณ บ้านเลขที่ 155 บ้านหนองแดงใหญ่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. กล่าวต้อนรับและแนะนำวิทยากร ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับน้ำมันข้าวและสาระสำคัญที่มีประโยชน์ต่อผิว โดยคุณสุตาลักษณ์ ภู่งษ์ วิทยากรแนะนำกระบวนการผลิตโลชั่นเบื้องต้น มีสูตรน้ำมันข้าว 3 สูตร ดังนี้ สูตรอ่อนโยน เป็นสูตรที่ไม่ใช้ความร้อนในการผลิตครีมทาผิว ที่เหมาะสำหรับเด็ก สูตรผสมวิตามินซี เป็นสูตรที่ใช้ความร้อนในการผลิตเหมาะสำหรับวัยรุ่นและวัยทำงาน สูตรผสมอโรเวลา เป็นสูตรที่ใช้ความร้อนในการผลิตเหมาะสำหรับผู้สูงอายุ โดยทั้ง 3 สูตรไม่ผสมน้ำหอม

ภาพต้นข้าวระยะน้ำนมอายุ 7 - 14 วัน





ภาพกิจกรรมสกัดน้ำนมข้าว

การผลิตเพื่อจำหน่ายจะมีการใส่หมวก สวมถุงมือ ใส่หน้ากากและเสื้อมันเปื้อน ในการสัมผัสกับส่วนผสมและอุปกรณ์ที่ใช้ต้องเป็นอลูมิเนียมหรือไม้พายซิลิโคนเพื่อรักษาความสะอาด เนื่องจากการผลิตไม่ใช่ห้องสำหรับการผลิตจริง เป็นเพียงการสาธิต ให้สมาชิกกลุ่มทราบกระบวนการต่างๆ อย่างครบถ้วน



2. ภาพการดำเนินงาน

ภาพกิจกรรมวันที่ 24 ตุลาคม 2568 สูตรอ่อนโยน



ภาพกิจกรรมวันที่ 25 ตุลาคม 2568 สูตรผสมวิตามินซี





ภาพกิจกรรมวันที่ 26 ตุลาคม 2568 สูตรผสมโอโรเวล่า





3. ผลการดำเนินงาน

สมาชิกกลุ่มได้ลงมือปฏิบัติจริงในการผสมวัตถุดิบ ผลิตผลิตภัณฑ์ 3 สูตรดังนี้

สูตรอ่อนโยน

สูตรผสมวิตามินซี

สูตรผสมอโรเวล่า



การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์ การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ โดยทำการประเมินความพึงพอใจ ในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน แสดงในตารางที่ 11 โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 11 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ความพึงพอใจ	ผลการดำเนินงาน
1	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.32	ดี
2	ด้านวิทยากร	4.57	ดีมาก
3	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.00	ดี
4	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์	3.95	ดีมาก
ผลรวมการประเมิน		4.21	ดี

3. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมแต่ละด้าน

3.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในประเด็นต่างๆ ได้ดังตารางที่ 12

ตารางที่ 12 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง	4.37	ดี
2.ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.17	ดี
3.ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา	4.43	ดีมาก
ผลรวมการประเมิน	4.32	ดี

จากตารางที่ 12 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ เรียงตามลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.43 มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.37 และความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2 ความพึงพอใจด้านวิทยากร

ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรสามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากรดังตารางที่ 13

ตารางที่ 13 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ	4.80	ดีมาก
2.วิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.33	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.57	ดีมาก

จากตารางที่ 13 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร เรียงลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และวิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากรมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก

3.3 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 14

ตารางที่ 14 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ	3.80	ดี
2.สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ	4.20	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.00	ดี

จากตารางที่ 14 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกเรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 และเอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.80 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.4 ความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ระดับความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 15

ตารางที่ 15 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัวและชุมชนตัวเองได้	4.17	ดี
2.สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	3.73	ดี
ผลรวมการประเมิน	3.95	ดี

จากตารางที่ 15 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์ เรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.73 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมมีความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2.5) กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจของผู้บริโภคต่อผลิตภัณฑ์

เก็บข้อมูลช่วงเดือนพฤศจิกายน 2568





การประเมินความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อโลชั่นนํานมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ โดยใช้แบบสอบถามในการเก็บรวบรวมข้อมูล แบบสอบถามแบ่งออกเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นต่อผลิตภัณฑ์โลชั่นนํานมข้าว

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

เก็บข้อมูลจำนวน 100 ชุด ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลตามลำดับต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ อายุ อาชีพ และรายได้เฉลี่ยต่อเดือน โดยใช้ค่าร้อยละมีดังนี้

ตารางที่ 16 จำนวนและร้อยละ จำแนกตามเพศ อายุ อาชีพ และรายได้

ข้อมูลทั่วไป	กลุ่ม	จำนวน	ร้อยละ
เพศ	ชาย	24	24
	หญิง	76	76
	รวม	100	100
อายุ	ต่ำกว่า 20 ปี	24	24
	21 – 30 ปี	49	49
	31 – 40 ปี	27	27
	รวม	100	100
อาชีพ	นักเรียน/นักศึกษา		
	พนักงานบริษัท	27	27
	ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	42	42
	รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ	10	10
	เกษตรกร	5	5
	รวม	100	100

ข้อมูลทั่วไป	กลุ่ม	จำนวน	ร้อยละ
รายได้	ต่ำกว่าหรือเท่ากับ 5,000 บาท	12	12
	5,001-10,000 บาท	10	10
	10,001-15,000 บาท	42	42
	15,001 – 20,000 บาท	30	30
	20,001 บาทขึ้นไป	6	6
	รวม	100	100

จากตารางที่ 16 พบว่าผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิงจำนวน 76 คน มีอายุระหว่าง 21 – 30 ปี จำนวน 49 คน อาชีพส่วนใหญ่ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว จำนวน 42 คน และมีรายได้ระหว่าง 10,001 – 15,000 บาท

ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์โลชั่นนํ้านมข้าว โดยใช้ค่าเฉลี่ยและส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานมีดังนี้

ตารางที่ 17 ความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์โลชั่นนํ้านมข้าว

รายการ	ค่าเฉลี่ย \bar{X}	ส่วนเบี่ยงเบน มาตรฐาน S.D.	ระดับ ความคิดเห็น
1. ความน่าสนใจของบรรจุภัณฑ์	3.41	0.78	ปานกลาง
2. สีและลักษณะเนื้อครีม	4.09	0.37	มาก
3. กลิ่นหอมของผลิตภัณฑ์	4.15	0.43	มาก
4. ความชุ่มชื้นหลังการใช้	3.86	0.42	มาก
5. ความอ่อนโยน ไม่ก่อให้เกิดการระคายเคือง	3.88	0.57	มาก
6. ความเข้มข้นเข้าสู่ผิว	3.39	0.54	ปานกลาง
7. ราคาสมเหตุสมผล	3.61	0.49	มาก
8. ความเหมาะสมในการเป็นของที่ระลึก	3.55	0.65	มาก
9. ความเหมาะสมในการเป็นของฝาก	3.52	0.74	มาก
10. ความสะดวกในการเปิดบรรจุภัณฑ์	3.33	0.58	ปานกลาง
โดยรวม	3.68	0.19	มาก

จากตารางที่ 17 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแสดงให้เห็นว่าระดับความคิดเห็นของผู้บริโภคมีความคิดเห็นเดียวกับผลิตภัณฑ์โดยรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.68$) โดยเรียงลำดับค่าเฉลี่ยความคิดเห็นจากมากไปหาน้อยคือ กลิ่นหอมของผลิตภัณฑ์อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.15$) สีและลักษณะเนื้อครีมอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.09$) ความอ่อนโยน ไม่ก่อให้เกิดการระคายเคืองอยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.88$)

ความชุ่มชื้นหลังการใช้ อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.86$) ความเหมาะสมในการเป็นที่ระลึก อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.55$) ความเหมาะสมในการเป็นของฝาก อยู่ในระดับมาก ($\bar{x} = 3.52$)

3.2.6) กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์

ลงพื้นที่ระหว่างวันที่ 7 - 8 พฤศจิกายน 2568 ณ บ้านเลขที่ 155 บ้านหนองแดงใหญ่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

(1) กล่าวต้อนรับและแนะนำวิทยากร นายสุรวิทย์ บุญมาก พัฒนาชุมชนประจำองค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ โดยวิทยากรเสนอแนะความน่าสนใจของบรรจุภัณฑ์ สีและลักษณะของเนื้อครีม การสัมผัสเนื้อครีม ความละมุนและความหอมของครีมทาผิว โดยเฉพาะการซึมเข้าสู่ผิวอย่างรวดเร็ว ให้ความชุ่มชื้นหลังการใช้ ราคาขายผลิตภัณฑ์ ความเหมาะสมใช้เป็นที่ระลึก ความสะดวกในการเปิด-ปิดบรรจุภัณฑ์

(2) ภาพการดำเนินงาน



ภาพผลิตภัณฑ์ก่อนการปรับปรุง



ภาพผลิตภัณฑ์หลังการปรับปรุง



(3) ผลการดำเนินงาน

กลุ่มวิสาหกิจข้าวอินทรีย์ได้รับข้อเสนอแนะให้นำผลิตภัณฑ์เข้าสู่การรับรองมาตรฐานและในส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลจะสนับสนุนให้ผลิตภัณฑ์เข้าสู่การขอหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ต่อไป

การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์ การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ โดยทำการประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน แสดงในตารางที่ 18 โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 18 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ความพึงพอใจ	ผลการดำเนินงาน
1	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.28	ดี
2	ด้านวิทยากร	4.60	ดีมาก
3	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.03	ดี
4	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์	3.92	ดี
ผลรวมการประเมิน		4.21	ดี

3. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมแต่ละด้าน

3.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในประเด็นต่างๆ ได้ดังตารางที่ 19

ตารางที่ 19 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1. มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง	4.47	ดี
2. ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.10	ดี
3. ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา	4.27	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.28	ดี

จากตารางที่ 19 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ เรียงตามลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.47 ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 และความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2 ความพึงพอใจด้านวิทยากร

ระดับความพึงพอใจด้านวิทยากรสามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิทยากรดังตารางที่ 20

ตารางที่ 20 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1. วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ	4.80	ดีมาก
2. วิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.40	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.60	ดีมาก

จากตารางที่ 20 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร เรียงลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.80 และวิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.40 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากรมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก

3.3 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 21

ตารางที่ 21 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ	3.87	ดี
2.สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ	4.20	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.03	ดี

จากตารางที่ 21 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกเรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 และเอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.4 ความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ระดับความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 22

ตารางที่ 22 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัวและชุมชนตัวเองได้	4.17	ดี
2.สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	3.67	ดี
ผลรวมการประเมิน	3.92	ดี

จากตารางที่ 22 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์ เรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.17 และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.67 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2.7) กิจกรรมอบรมให้ความรู้การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย

ลงพื้นที่ระหว่างวันที่ 14 พฤศจิกายน 2568 ณ บ้านเลขที่ 155 บ้านหนองแดงใหญ่ โดยมีขั้นตอนดังนี้

(1) กล่าวต้อนรับและแนะนำวิทยากร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ หทัยกาญจน์ ทองศรีสุข โดยวิทยากรให้ความรู้ความหมายของต้นทุน ส่วนประกอบของต้นทุน วิธีการคำนวณต้นทุน ความหมายของราคาขาย การตั้งราคาขาย รวมถึงการฝึกปฏิบัติจริงเป็นการคำนวณต้นทุนของครีมทาผิว ที่กลุ่มผลิตขึ้น

(2) ภาพการดำเนินงาน



(3) ผลการดำเนินงาน

สมาชิกกลุ่มได้รับการถ่ายทอดความรู้ด้านการคำนวณต้นทุนสินค้า และการกำหนดราคาขาย จะเห็นได้ว่าสมาชิกมีความสนใจเป็นอย่างมาก มีการสอบถามวิทยากรตลอดเวลา ร่วมกันกำหนดราคาขายรวมถึงกำไรที่ต้องการ

การประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมถ่ายทอดความรู้การออกแบบตราสัญลักษณ์ และบรรจุภัณฑ์ การประเมินความคิดเห็นเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อการจัดโครงการ โดยทำการประเมินความพึงพอใจในด้านต่างๆ

ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรมในด้านต่างๆ ทั้ง 4 ด้าน แสดงในตารางที่ 23 โดยมีรายละเอียดผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 23 ผลการประเมินความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในด้านต่างๆ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ความพึงพอใจ	ผลการดำเนินงาน
1	ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ	4.22	ดี
2	ด้านวิชาการ	4.53	ดีมาก
3	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก	4.03	ดี
4	ด้านการนำไปใช้ประโยชน์	3.85	ดี
ผลรวมการประเมิน		4.15	ดี

3. ความพึงพอใจในการร่วมกิจกรรมแต่ละด้าน

3.1 ความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการในประเด็นต่างๆ ได้ดังตารางที่ 24

ตารางที่ 24 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง	4.30	ดี
2.ความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรม	4.10	ดี
3.ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา	4.27	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.22	ดี

จากตารางที่ 24 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการ เรียงตามลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ มีการประชาสัมพันธ์กิจกรรมอย่างชัดเจนและทั่วถึง มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.30 ระยะเวลาเหมาะสมกับเนื้อหา มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.27 และความสะดวกในการเข้าร่วมกิจกรรมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.10 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านกระบวนการและขั้นตอนการให้บริการมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.2 ความพึงพอใจด้านวิชาการ

ระดับความพึงพอใจด้านวิชาการสามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการด้านวิชาการดังตารางที่ 25

ตารางที่ 25 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิชาการ

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ	4.73	ดีมาก
2.วิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ	4.33	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.53	ดีมาก

จากตารางที่ 25 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากร เรียงลำดับจากมากไปน้อยได้ดังนี้ วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.73 และวิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.33 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านวิทยากรมีผลการดำเนินงานในระดับดีมาก

3.3 ความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับความพึงพอใจด้านสิ่งอำนวยความสะดวก สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 26

ตารางที่ 26 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ	3.87	ดี
2.สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ	4.20	ดี
ผลรวมการประเมิน	4.03	ดี

จากตารางที่ 26 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกเรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.20 และเอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.87 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

3.4 ความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ระดับความพึงพอใจด้านการนำไปใช้ประโยชน์ สามารถสรุปความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ดังตารางที่ 27

ตารางที่ 27 ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ค่าเฉลี่ย	ผลการดำเนินงาน
1.ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัวและชุมชนตัวเองได้	4.03	ดี
2.สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้	3.67	ดี
ผลรวมการประเมิน	3.85	ดี

จากตารางที่ 27 พบว่าระดับความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านการนำไปใช้ประโยชน์ เรียงตามลำดับมากไปน้อย ดังนี้ ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง ก่อให้เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 4.03 และสามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้ มีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.67 เมื่อพิจารณาในภาพรวมแล้วพบว่าค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านสิ่งอำนวยความสะดวกมีผลการดำเนินงานในระดับดี

บทที่ 4

สรุปผลการดำเนินงานโครงการ

4.1 สรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการในภาพรวม

ผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต/ผลลัพธ์	หน่วย	ค่าเป้าหมายในแต่ละปี					
		ปีที่ 1		ปีที่ 2		ปีที่ 3	
		แผน	ผล	แผน	ผล	แผน	ผล
1. จำนวนคนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้/เทคโนโลยี	คน	30	30	30		30	
2. จำนวนเทคโนโลยีที่ถ่ายทอด	เรื่อง	3	4	2		2	
3. จำนวนวิทยากรที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้	คน	2	5	2		2	
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80		85		90	
5. จำนวนผู้นำความรู้/เทคโนโลยีที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	คน	15	17	20		20	
6. สัดส่วนมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น	เท่า	1	1	1.5		2	
7. ผลิตภัณฑ์ใหม่	ผลิตภัณฑ์	1	1	2		2	

4.2 สรุปผลการดำเนินงานตามค่าเป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ผลผลิต/ผลลัพธ์	หน่วย	ค่าเป้าหมาย	ผลลัพธ์
1. จำนวนคนที่ได้รับการถ่ายทอดความรู้/เทคโนโลยี	คน	30	30
2. จำนวนเทคโนโลยีที่ถ่ายทอด 1) การออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์ 2) อบรมความรู้เรื่องการจดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง 3) อบรมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาผลิตภัณฑ์ 4) อบรมความรู้เรื่องการคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย	เรื่อง	3	4
3. จำนวนวิทยากรที่สามารถถ่ายทอดความรู้ให้ผู้อื่นได้	คน	2	5
4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ	80	93
5. จำนวนผู้นำความรู้/เทคโนโลยีที่ได้รับไปใช้ประโยชน์	คน	15	17
6. สัดส่วนมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้น	เท่า	1	1
7. ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ได้รับการพัฒนา	ผลิตภัณฑ์	1	1

4.3 การประเมินผลกระทบจากการดำเนินโครงการ

อธิบายผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม การจ้างงานดังนี้

(1) ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ

-รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์บำรุงผิวภายใต้การรับรองมาตรฐาน
ผลิตภัณฑ์ ยอดขายเพิ่มขึ้น 20%

รายได้จากยอดขาย (128 บาท x 300 ชิ้น) 38,400 บาท ต่อเดือน

ต้นทุน (108 บาท x 300 ชิ้น) 32,400 บาท ต่อเดือน

กำไร (20 บาท x 300 ชิ้น) 6,000 บาท ต่อเดือน

คิดเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจที่เพิ่มขึ้น 72,000 บาทต่อปี

-ลดรายจ่ายจากการพึ่งพาผลิตภัณฑ์บำรุงผิวจากภายนอก

-การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ทำให้เกิดอาชีพใหม่มีการจ้างงานในพื้นที่ เป็นการกระจายรายได้
ให้คนในชุมชน

(2) ผลกระทบด้านสังคม

การส่งเสริมให้คนในชุมชนปลูกข้าวอินทรีย์เพิ่มมากขึ้น การทำงานร่วมกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้
ลดความขัดแย้ง เครือข่ายชุมชนมีความเข้มแข็ง

(3) ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ลดการใช้สารเคมี สิ่งแวดล้อมเกิดความหลากหลายทางชีวภาพเพิ่มขึ้น

4.4 สรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณตามรายการกิจกรรมที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ

ปีงบประมาณ	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับสนับสนุน	งบประมาณที่ใช้จ่าย	งบประมาณคงเหลือ	หมายเหตุ
2568	กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมลงพื้นที่และวิเคราะห์ศักยภาพชุมชน	7,440	7,440		
	กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์	11,800	11,800		
	กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมอบรมความรู้เรื่องการจดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง	9,400	9,400		
	กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและการพัฒนาผลิตภัณฑ์	70,800	70,800		
	กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมทดสอบตลาดสำรวจความพึงพอใจ	21,210	21,210		
	กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์	33,800	33,800		

	กิจกรรมที่ 7 กิจกรรมอบรมควา มารู้การคำนวณต้นทุนและ กำหนดราคาขาย	13,600	13,600		
	สรุปงบประมาณ	168,050	168,050		

บทที่ 5

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานโครงการ

5.1 ปัญหาข้าวยังไม่ออกรวงในช่วงลงพื้นที่

สาเหตุเกิดจาก ช่วงเวลาเก็บเกี่ยวไม่ตรงฤดูกาล ตัวอย่างไม่สอดคล้องกับช่วงน้ำนมของข้าว ชุมชนไม่สามารถควบคุมรอบการเพาะปลูกได้ อีกทั้งปัจจัยสภาพอากาศทำให้ระยะเวลาการออกรวงคลาดเคลื่อน เป็นเหตุให้ต้องขยายเวลาในการลงพื้นที่

แนวทางแก้ไข (เชิงปฏิบัติ) ปลูกข้าวรอบทดลองในแปลงสาธิต วางแผนสกัดสารลวงหน้า

5.2 ข้าวที่ใช้ทำโลชั่นมีอายุระหว่าง 7-14 วัน

สาเหตุเกิดจาก ช่วงที่น้ำนมข้าวมีประโยชน์มากที่สุด คือ 7-14 วัน แต่เมื่อสกัดแล้วเสื่อมสภาพเร็ว ชุมชนไม่มีระบบสกัดหรือเก็บรักษาที่ได้มาตรฐาน

แนวทางในการแก้ไข ใช้จมูกข้าวที่เก็บเกี่ยวไม่เกิน 2 เดือนทดแทน การคัดแยกกากหรือใช้เทคนิค Freeze drying เพื่อให้เป็นผงสกัด เพื่อเก็บได้หลายเดือนและคงคุณภาพได้ดีกว่าแบบสด

5.3 ชุมชนไม่มีสถานที่ผลิตที่ได้มาตรฐาน

สาเหตุเกิดจากการผลิตภาคครัวเรือนยังไม่ผ่านมาตรฐาน อย.

แนวทางในการแก้ไข ในช่วงเริ่มต้นเพื่อให้การผลิตมีมาตรฐาน อย./เลขที่จดแจ้ง จึงร่วมกับโรงงานที่ได้มาตรฐาน เป็นการลดต้นทุนในการจัดตั้งโรงงานเอง

5.4 ปัญหา ต้องจ้างแรงงานผลิต ทำให้ต้นทุนสูง

สาเหตุเกิดจาก จำนวนสมาชิกในชุมชนที่ร่วมผลิตยังมีน้อย ปริมาณข้าวที่ใช้ในการผลิตโลชั่นยังใช้ไม่มาก

แนวทางการแก้ไข อบรมทักษะให้คนในชุมชนทำหน้าที่ในการขายผลิตภัณฑ์ เป็นการสร้างรายได้หมุนเวียนในชุมชนเอง

5.5 ปัญหา ผู้บริโภคไม่มั่นใจในตัวผลิตภัณฑ์

สาเหตุเกิดจาก การสร้างแบรนด์ยังไม่ชัดเจน ไม่เป็นที่รู้จัก

แนวทางในการแก้ไข ควรจัดกิจกรรมทดลองใช้ ให้ชุมชนใกล้เคียงทดลองใช้ เพิ่มส่วนผสมของน้ำหอม ทำแผนธุรกิจ Business Model ให้ชุมชน

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

หนังสือเชิญวิทยากร

แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ

แบบสอบถามความคิดเห็นของผู้บริโภคต่อผลิตภัณฑ์

ใบรับจดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง

ภาพผลิตภัณฑ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต (คลินิกเทคโนโลยี) โทร. ๙๑๐๓.....

ที่ ฮว.๑๖๔๖.๐๔/๒๒๕๑..... วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘.....

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร.....

เรียน อาจารย์ปราชญ์ ผดุงพล

ตามที่ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการ
โลชั่นน้ำมันข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ภายใต้แบบฟอร์มการส่งเสริมการนำ
วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
พัฒนาผลิตภัณฑ์โลชั่นน้ำมันข้าวที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่น (ข้าวอินทรีย์) และได้กำหนดจัดกิจกรรมที่ ๔
กิจกรรมออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และ
ประสบการณ์แก่ผู้ร่วมโครงการได้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๘
ณ บ้านเลขที่ ๑๕๕ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร. สุนทร ปิฎฐะพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ที่ อว ๐๖๔๖/๒๕๖๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๑๖๗ ถนนชัยภูมิ - ศาลากลาง ตำบลนาฝาย
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๑๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการ
โลกชั้นบ้านมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ภายใต้แบบฟอร์มการส่งเสริมการนำ
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
พัฒนาผลิตภัณฑ์โลชั่นบ้านมข้าว ที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่น และได้กำหนดจัด กิจกรรมที่ ๖ กิจกรรมอบรม
ให้ความรู้เรื่องการจัดแต่งเลขที่เครื่องสำอาง เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ นั้น

ในกรณีนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอด
ความรู้ และประสบการณ์แก่ผู้ร่วมโครงการได้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๑๕
กันยายน ๒๕๖๕ ณ บ้านเลขที่ ๑๕๕ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ และมอบหมายให้
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา คำไทย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐ ๒๕๙ ๗๔๙๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.सानนท์ คำนักกิติ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๘๑ ๕๑๓๑ ต่อ ๔๑๐๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ officer@cpju.ac.th
ติดต่อประสานงาน อาจารย์สุนันทา สุภทล ๐ ๔๒๗ ๓๖๐๖๘๘

ที่ อว ๐๖๕๖/๒๕๖๘



มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๑๖๗ ถนนชัยภูมิ - ศาลากลาง ตำบลนาฝาย
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน นางสาวสุศาลักษณ์ ภูพงษ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการ
โลชั่นน้ำนมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ภายใต้แบบฟอร์มการส่งเสริมการนำ
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์โลชั่นน้ำนมข้าว ที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่น และได้กำหนดจัด กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรม
อบรมเชิงปฏิบัติการและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอด
ความรู้ และประสบการณ์แก่ผู้ร่วมโครงการได้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรในโครงการดังกล่าว ระหว่าง
วันที่ ๒๔ - ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ บ้านเลขที่ ๑๕๕ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ และ
มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วาสนา คำไทย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๙๐-๒๕๔-๙๙๙๒ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สนานท์ คำนกคิ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

โทรศัพท์ ๐ ๕๔๘๑ ๕๓๓๓ ต่อ ๕๑๐๐

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ officer@cpju.ac.th

ติดต่อประสานงาน อาจารย์สุนันทา ภูพงษ์ ๐ ๙๒๗ ๓๖๙๖๘๘

๒

ที่ ธว ๐๒๔๖ ๓๐๒๕



มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
๑๒๙ ถนนชัยภูมิ - ตำบลโคก คำบะสนาย
อำเภอเมืองชัยภูมิ จังหวัดชัยภูมิ ๓๖๐๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร
เรียน องค์การบริหารส่วนตำบลช่องสามหมอ
สิ่งที่ส่งมาด้วย กำหนดการ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ คณบดีเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการ
โลชันน้ำนมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ภายใต้ระบบการส่งเสริมการนำ
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์
เพื่อพัฒนานวัตกรรมโลชันน้ำนมข้าว ที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่น และได้กำหนดจัด กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรม
ปรับปรุงผลิตภัณฑ์ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ เห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอด
ความรู้ และประสบการณ์แก่ผู้ร่วมโครงการได้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรในโครงการดังกล่าว ระหว่าง
วันที่ ๓ - ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ณ บ้านเลขที่ ๑๕๕ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ
และมอบหมายให้ อาจารย์ศุภินา สุภผล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๙๖๓ ๓๖๓๖๘๘ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาบณห์ คำบักดี)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ
โทรศัพท์ ๐ ๔๔๘๑ ๕๑๑๑ ต่อ ๕๑๐๐
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ อธิการบดี@rcps.ac.th
ผู้ประสานงาน อาจารย์ศุภินา สุภผล หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๙๖๓ ๓๖๓๖๘๘

Scanned with
MOBILE SCANNER

Scanned with



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...สำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้อัตนศึกษา (คลินิกเทคโนโลยี) โทร. ๔๓๐๓.....
 ที่ มว.๑๖๔๖.๐๕/ ๓๒๒๑ วันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔.....
 เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร.....

เรียน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทศกัญญา ทองศรีสุข

ตามที่ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ ได้รับการจัดสรรงบประมาณโครงการ
 โลกขึ้นบ้านข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ภายใต้แบบฟอร์มการส่งเสริมการนำ
 วิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ
 พัฒนาผลิตภัณฑ์โลกขึ้นบ้านข้าวที่ใช้วัตถุดิบจากพืชท้องถิ่น (ข้าวอินทรีย์) และได้กำหนดจัดกิจกรรมที่ ๕
 กิจกรรมอบรมความรู้การคำนวณต้นทุนและการกำหนดราคาขาย เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ นั้น

ในการนี้ ข้าพเจ้าเห็นว่าท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และ
 ประสบการณ์แก่ผู้ร่วมโครงการได้ จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรโครงการดังกล่าว ในวันที่ ๓๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔
 ณ บ้านเลขที่ ๑๕๕ ตำบลช่องสามหมอ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(รองศาสตราจารย์ ดร. สุนทร ปัญญาพงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและจัดการเรียนรู้อัตนศึกษา



แบบ ร.ร.๓

ใบรับจดแจ้งรับจ้างผลิตเครื่องสำอาง

ใบรับจดแจ้งเลขที่ : 36-1-6800033320

ใบรับจดแจ้งฉบับนี้ออกให้ ณ วันที่ : 15 ตุลาคม 2568

ให้ใช้ได้จนถึงวันที่ : 14 ตุลาคม 2571

ชื่อการค้าและชื่อเครื่องสำอาง (ไทย) : หอมมวล บอดีโลชั่น

ชื่อการค้าและชื่อเครื่องสำอาง (อังกฤษ) : HOMNUAN BODY LOTION

ชื่อเครื่องสำอางแนบท้าย : ไม่มี

ประเภทของเครื่องสำอาง : บำรุงผิว/ผิวสวย/ไม่ล้างออก

ลักษณะทางกายภาพของเครื่องสำอางและภาชนะบรรจุ : โลชั่น (Lotion) / ขวดปั๊ม

รูปแบบของเครื่องสำอาง : ผลิตกันที่เดียว

ชื่อผู้รับจ้างผลิต : นางสาว สุดาลักษณ์ ภูพงษ์

ที่ตั้งสถานที่ผลิต : เลขที่ 51/1 หมู่ 1 ซอย ริมหนองผักกิ้ง ถนน ภูเขา-ชุมแพ ตำบล ผักกิ้ง อำเภอ ภูเขียว จังหวัด ชัยภูมิ 36110

ที่ตั้งสถานที่เก็บ : เลขที่ 51/1 หมู่ 1 ซอย ริมหนองผักกิ้ง ถนน ภูเขา-ชุมแพ ตำบล ผักกิ้ง อำเภอ ภูเขียว จังหวัด ชัยภูมิ 36110

ชื่อผู้ว่าจ้างผลิต : นาย จ่านงค์ มณีโชติ

ที่ตั้งสถานที่ประกอบธุรกิจ : เลขที่ 170 หมู่ 8 ตำบล ช่องสามหมอ อำเภอ คอนสวรรค์ จังหวัด ชัยภูมิ 36140

เลขที่ใบรับจดแจ้งของเครื่องสำอาง (Bnk) ที่นำมาแนบบรรจุ : -

เลขที่ใบรับจดแจ้งของเครื่องสำอางทุกรายการที่นำมาแนบบรรจุ : -

ใบรับจดแจ้งนี้ออกให้โดยมีเงื่อนไข ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีหน้าที่จะเปิดดูใบรับจดแจ้งนี้ เมื่อปรากฏว่ามีกรณีการฝ่าฝืนคำสั่งกระทรวงสาธารณสุขเรื่องสำอาง พ.ศ. ๒๕๕๘
๒. สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีหน้าที่จะเปิดดูใบรับจดแจ้งนี้ เมื่อปรากฏว่ามีกรณีการฝ่าฝืนพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๖๔
๓. ใบรับจดแจ้งเครื่องสำอางนี้ออกให้ เพื่อแสดงว่าผลิตภัณฑ์ได้จดแจ้งแล้ว มิใช่เป็นการรับรองคุณภาพมาตรฐานของผลิตภัณฑ์

ออกโดย

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ

กระทรวงสาธารณสุข

หน้า 1 / 1

เลขที่ใบรับแจ้ง 36-1-6800033320

นางสาว สุดา ภูพงษ์

15/10/2568 11:36:38

Scanned with MOBILE SCANNER



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมการออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด
 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
1.2 ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2. ด้านวิทยากร					
2.1 วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ					
2.2 วิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ					
3.2 สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ					
4. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์					
4.1 ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว					
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมอบรมให้ความรู้เรื่องการจดแจ้งเลขที่
เครื่องสำอาง

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจ
อยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
1.2 ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2. ด้านวิทยากร					
2.1 วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ					
2.2 วิทยากรมีวิธีการบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ					
3.2 สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ					
4. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์					
4.1 ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว					
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด
 ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
1.2 ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2. ด้านวิทยากร					
2.1 วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ					
2.2 วิทยากรมีวิธีการบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ					
3.2 สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ					
4. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์					
4.1 ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว					
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ขอบคุณในความร่วมมือนัดแบบสอบถาม



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
1.2 ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2. ด้านวิทยากร					
2.1 วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ					
2.2 วิทยากรมีวิธีบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ					
3.2 สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ					
4. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์					
4.1 ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว					
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

ขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมอบรมให้ความรู้การคำนวณต้นทุนและ
การกำหนดราคาขาย

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจ
อยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดคามพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
1.2 ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2. ด้านวิทยากร					
2.1 วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ					
2.2 วิทยากรมีวิธีการบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ					
3.2 สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ					
4. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์					
4.1 ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว					
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

ขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม



แบบประเมินความพึงพอใจ กิจกรรมอบรมให้ความรู้การคำนวณต้นทุนและ
การกำหนดราคาขาย

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด
ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการ/กิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจ
อยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดคามพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีการประชาสัมพันธ์โครงการอย่างชัดเจนและทั่วถึง					
1.2 ความสะดวกในการเข้าร่วมโครงการ					
1.3 ระยะเวลาการอบรมเหมาะสมกับเนื้อหา					
2. ด้านวิทยากร					
2.1 วิทยากรเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและความเชี่ยวชาญ					
2.2 วิทยากรมีวิธีการบรรยายที่ทำให้ผู้ฟังเข้าใจง่ายและน่าสนใจ					
3. ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
3.1 เอกสารประกอบ/วัสดุ อุปกรณ์ มีเพียงพอต่อความต้องการ					
3.2 สถานที่จัดอบรม สะอาด เป็นระเบียบ					
4. ด้านการนำไปใช้ประโยชน์					
4.1 ได้รับความรู้ไปพัฒนาตนเอง เกิดอาชีพ สร้างรายได้แก่ครอบครัว					
4.2 สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่/ ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้					

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

ขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม



แบบประเมินความพึงพอใจ ในทุกกิจกรรมโดยภาพรวม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ ชาย หญิง

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของผู้รับบริการโครงการทุกกิจกรรม

คำชี้แจง : ขอให้ท่านพิจารณาในแต่ละประเด็น การให้บริการ และประเมินว่า ท่านมีความพึงพอใจอยู่ในระดับใด

ประเด็นวัดความพึงพอใจ	ระดับความพึงพอใจ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
กิจกรรมที่ 2 ออกแบบตราสัญลักษณ์และบรรจุภัณฑ์					
กิจกรรมที่ 3 ให้ความรู้เรื่องการจดแจ้งเลขที่เครื่องสำอาง					
กิจกรรมที่ 4 การอบรมเชิงปฏิบัติการและการผลิตผลิตภัณฑ์					
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมปรับปรุงผลิตภัณฑ์					
กิจกรรมที่ 7 ให้ความรู้การคำนวณต้นทุนและกำหนดราคาขาย					

ขอบคุณในความร่วมมือตอบแบบสอบถาม

แบบสอบถามความคิดเห็น

เรื่อง โลชั่นน้ำมันข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืชท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามชุดนี้ แบ่งออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 4 ข้อ

ตอนที่ 2 ข้อมูลความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์โลชั่นน้ำมันข้าว จำนวน 10 ข้อ

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะ

การตอบแบบสอบถามฉบับนี้ คำตอบของท่านมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการวิเคราะห์ข้อมูลในการวิจัย กรุณาตอบให้ครบถ้วนสมบูรณ์ทุกข้อ ทุกตอน เพื่อให้การวิจัยนี้มีความเที่ยงตรงและเกิดประโยชน์อย่างแท้จริง โปรดตอบแบบสอบถามตามความเป็นจริง

2. ข้อมูลที่ท่านตอบแบบสอบถามนี้จะเก็บเป็นความลับ และการนำเสนอผลการวิจัยจะเสนอในภาพรวมเท่านั้น

3. หากท่านมีปัญหาหรือข้อสงสัยประการใดเกี่ยวกับแบบสอบถามฉบับนี้ โปรดติดต่อผู้วิจัย วาสนา คำไทย คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ หมายเลขโทรศัพท์ 090-2597492 และ สุนันทา สุภพล หมายเลขโทรศัพท์ 09-27369688

ผู้วิจัยใคร่ขอขอบพระคุณที่ท่านกรุณาสละเวลาในการให้ข้อมูลตอบแบบสอบถาม

วาสนา คำไทย

สุนันทา สุภพล

คณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์

มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง () หน้าคำตอบที่ตรงกับความเป็นจริงของท่านมากที่สุดเพียงช่องเดียว

1. เพศ

() ชาย

() หญิง

2. อายุ

() ต่ำกว่า 20 ปี

() อายุ 21 – 30 ปี

() อายุ 31 – 40 ปี

() อายุมากกว่า 40 ปี

3. อาชีพ

() นักเรียน/นักศึกษา

() พนักงานบริษัท

() ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว

() รับราชการ/รัฐวิสาหกิจ

() เกษตรกร

() อื่นๆ ระบุ.....

4. รายได้เฉลี่ยต่อเดือน

() ต่ำกว่า/เท่ากับ 5,000 บาท

() 5,001 – 10,000 บาท

() 10,001 – 15,000 บาท

() 15,001 – 20,000 บาท

() 20,001 บาทขึ้นไป

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นของผู้บริโภคที่มีต่อผลิตภัณฑ์โลชั่นนํ้านมข้าว: นวัตกรรมเครื่องสำอางจากพืช
ท้องถิ่น จังหวัดชัยภูมิ ครอบคลุมด้านต่างๆ ของผลิตภัณฑ์ทั้งลักษณะทางประสาทสัมผัส คุณภาพและ
บรรจุภัณฑ์ ซึ่งจะช่วยให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับการยอมรับผลิตภัณฑ์โดยผู้บริโภค สามารถนำไปใช้ในการ
วิเคราะห์และปรับปรุงผลิตภัณฑ์ต่อไป

คำชี้แจง : แบบสอบถามส่วนนี้เป็นแบบมาตราประมาณค่า ซึ่งมีตัวเลือก 5 ระดับ

โปรดแสดงเครื่องหมาย √ ลงในช่องที่ตรงกับระดับความคิดเห็นด้วยของตัวท่านมากที่สุดเพียงข้อเดียว

เกณฑ์ในการพิจารณาดังนี้

5 หมายถึง เห็นด้วยมากที่สุด

4 หมายถึง เห็นด้วยมาก

3 หมายถึง เห็นด้วยปานกลาง

2 หมายถึง เห็นด้วยน้อย

1 หมายถึง เห็นด้วยน้อยที่สุด

ประเด็น	ระดับความคิดเห็นด้วย				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1. ความน่าสนใจของบรรจุภัณฑ์					
2. สีและลักษณะเนื้อครีม					
3. กลิ่นหอมของผลิตภัณฑ์					
4. ความชุ่มชื้นหลังการใช้					
5. ความอ่อนโยน ไม่ก่อให้เกิดการระคายเคือง					
6. ความซึมซับเข้าสู่ผิว					
7. ราคาสมเหตุสมผล					
8. ความเหมาะสมในการเป็นของที่ระลึก					
9. ความเหมาะสมในการเป็นของฝาก					
10. ความสะดวกในการเปิดบรรจุภัณฑ์					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....



แบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ
แพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (BCE) ประจำปีงบประมาณ 2568

เรื่อง ขอเข้าร่วมแพลตฟอร์มเพิ่มศักยภาพธุรกิจชุมชน (BCE)
เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
สิ่งที่ส่งมาด้วย รายชื่อสมาชิกของสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการ

ด้วย(ชื่อ นามสกุล).....วชิรวิมล หงษ์........ม.ศ. ไร่คำ.....มีความประสงค์ที่จะนำความรู้และ
งานวิจัยด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมและความรู้ในการเพิ่มศักยภาพผู้ประกอบการ ไปใช้ในการ
พัฒนาธุรกิจชุมชน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ประกอบการ
ชื่อสถานประกอบการ ศูนย์ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน.....ที่.....มี.....สถานประกอบการ 159.....หมู่ 1.....ต.บ้านนาหว้า อ.บ้านนา
ผลิตภัณฑ์ 14, 031, 703, 574, 722, 714.....ผลิตภัณฑ์ 102, 276, 011, 791, 95, 158
ชื่อประธาน พ.ณ. หงษ์........ม.ศ. ไร่คำ.....เบอร์โทร 09 1010 4105
ชื่อผู้ประสานงาน พ.ณ. หงษ์........ม.ศ. ไร่คำ.....เบอร์โทร 09 1020 4205

ส่วนที่ 2 ข้อมูลการประกอบการ
รูปแบบธุรกิจ ผู้ประกอบการรายเดี่ยว ห้างหุ้นส่วนจำกัด บริษัทจำกัด ผู้ประกอบการ OTOP
 วิสาหกิจชุมชน สหกรณ์ กลุ่มอาชีพ กลุ่มผู้ผลิตชุมชนที่ยังไม่จดทะเบียน
 ผู้ประกอบการรายเดียว
จำนวนสมาชิก 16 คน ปีที่ก่อตั้ง 65 ระยะเวลาในการดำเนินงาน 1 ปี ทุนจดทะเบียน.....บาท
ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่ายอยู่
ชื่อผลิตภัณฑ์ ข้าวเหนียว.....ข้าวเจ้า.....มอดจาย.....มอดจาย.....รายได้ต่อเดือน.....บาท
ชื่อผลิตภัณฑ์.....มอดจาย.....รายได้ต่อเดือน.....บาท
กลุ่มลูกค้า คนในชุมชน
แหล่งจำหน่ายสินค้า(ออฟไลน์/ออนไลน์) ร้านค้า.....ร้าน.....ร้าน.....

ส่วนที่ 3 ประเด็นความต้องการพัฒนาสินค้าและบริการ
ระบุประเด็นปัญหาที่เกิดขึ้น และความต้องการในการพัฒนา

ปัญหาที่เกิดขึ้น	ความต้องการด้าน ทุน
<u>1. ปัญหาโลโก้</u>	<u>1. ทุนที่ขอจะสร้างภาพ</u>
<u>2. ขาดความรู้</u>	<u>2. ทุนที่ขอจะจ้างคน</u>

ลงชื่อ วชิรวิมล หงษ์.....วชิรวิมล.....(ตัวหนา)
ตำแหน่ง/หน้าที่ ประธาน.....ประธาน
ผู้สำรวจ
วันที่.....

ลงชื่อ พ.ณ. หงษ์.....พ.ณ. หงษ์.....พ.ณ. หงษ์
ตำแหน่ง/หน้าที่ ประธาน.....ประธาน
ผู้สำรวจ
วันที่.....

- หมายเหตุ
1. กรุณานำใบรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการทุกคน
 2. คือ แบบคณแบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ(BCE) ทุกปีให้เสนอโครงการ



แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

ชื่อกลุ่ม วิจัยและพัฒนาผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์

ที่อยู่ วิชา คณะ มหาวิทยาลัย
.....

วันที่เดือน พ.ศ.

เรื่อง การนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ
คลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่ม
ศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน เพื่อนำผลงานวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
ไปถ่ายทอด บ่มเพาะ เพิ่มศักยภาพให้แก่ชุมชน วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร นั้น

ข้าพเจ้า ชื่อกลุ่ม
..... และสมาชิกกลุ่ม/ชุมชน จำนวน คนได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรม ดังนี้ (ระบุได้มากกว่า ๑ เรื่อง/เทคโนโลยี/องค์ความรู้)

เทคโนโลยี/องค์ความรู้	ผลของการใช้องค์ความรู้เทคโนโลยี (เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย มาตรฐานอื่น ๆ)
๑. การผลิตข้าวสาร ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์เพื่อใช้บริโภค	๕๓๖๓๖ ๖ ไร่ ๑๑
๒. ฟาร์มผลิตไก่เนื้อพันธุ์เอมเบอรี่	๕๓๖๓๖ ๖ ไร่ ๑๑
๓. ผลิตอาหารสัตว์	๖ ไร่ ๑๑ ๖๖ ไร่ ๑๑

ซึ่งกลุ่มได้นำความรู้ดังกล่าวไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ การพัฒนาชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ ทำให้
สามารถเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงจาก ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


.....
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ขอแสดงความนับถือ


.....
ประธานกลุ่ม / ตัวแทนกลุ่ม

ภาพผลิตภัณฑ์

