

แบบฟอร์ม

2
5
6
8

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
Technology Consulting Service : TCS



แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการ
เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน(Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของ
คลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้
ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. **ชื่อหน่วยงาน** : สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.....
2. **ชื่อโครงการ** : บริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี.....
3. **ผู้รับผิดชอบและผู้ร่วมรับผิดชอบ**

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ (ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร e- mail)	หน้าที่รับผิดชอบ ในโครงการ	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ (แบบย่อ)
ผศ.ดร.อภิชาติ ชิดบุรี โทรศัพท์ : 086-1837-244 Email : chidburee@rmutl.ac.th	ผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี	เทคนิคปลอดภัยในการเพาะเลี้ยงขยายเนื้อเยื่อ จนถึงการอนุบาลกล้า พร้อมปลูก	บริหารจัดการโครงการ บริการให้คำปรึกษาและ ข้อมูลเทคโนโลยีแก่ชุมชน
รศ.ดร.ชิตี ศรีตันทิพย์ โทรศัพท์ : 081-386-9954 Email : Chiti_s@hotmail.com	รองผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี	เทคโนโลยีการผลิตพืช /การการขอรับรองมาตรฐาน แปลง(GAP/มาตรฐานอินทรีย์	บริหารจัดการโครงการ บริการให้คำปรึกษาและ ข้อมูลเทคโนโลยีแก่ชุมชน
ผศ. ปริญญาวดี ศรีตันทิพย์ โทรศัพท์ : 08-188-55147 Email : parinyawadee@rmutl.ac.th	ผู้จัดการคลินิกร เทคโนโลยี	เทคโนโลยีการผลิตพืช /การการขอรับรองมาตรฐาน แปลง(GAP/มาตรฐานอินทรีย์ การปรับเปลี่ยนสู่เกษตรอินทรีย์	บริหารจัดการโครงการ บริการให้คำปรึกษาและ ข้อมูลเทคโนโลยีแก่ชุมชน
อาจารย์ศิริพร อ่าทอง โทรศัพท์ : 088-290-3171 Email : amthong56@gmail.com	ผู้ประสานงาน	การผลิตพืชในระบบเกษตรปลอดภัยการจัดการโรค พืชด้วยชีววิธีและผสมผสาน/การถ่ายทอดองค์ ความรู้เกี่ยวกับการเพาะเห็ดชนิดต่างๆการผลิตเห็ดที่มี คุณภาพ การดูแลรักษา ระบบการจัดการน้ำภายใน โรงเรือน การจัดการโรคและแมลง	บริหารจัดการโครงการ บริการให้คำปรึกษาและ ข้อมูลเทคโนโลยีแก่ชุมชน
นายเอกพงษ์ หลักแดง โทรศัพท์ : 062-569-9526 Email : Eakekpong69@gmail.com	ผู้ประสานงาน	การปรับปรุงพันธุ์พืช	บริหารจัดการโครงการ บริการให้คำปรึกษาและ ข้อมูลเทคโนโลยีแก่ชุมชน
นางสาวชิตชนก วงศ์สอน โทรศัพท์ : 0946129952 E-mail : Nune.chid24@hotmail.com	เจ้าหน้าที่คลินิก เทคโนโลยี		ผู้ประสานงานคลินิก เทคโนโลยีเครือข่าย สถาบันวิจัยเทคโนโลยีเกษตร

4. **ลักษณะโครงการ** : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ที่ต้องการ

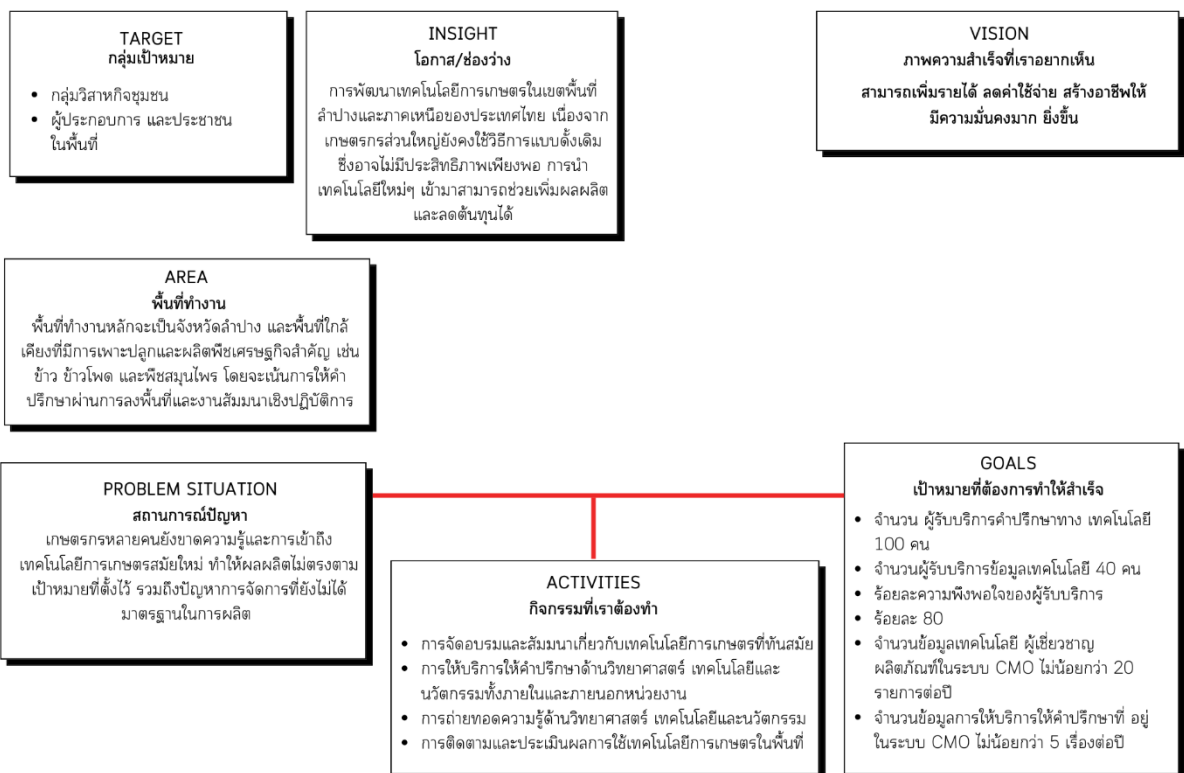
เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี.....2550.....)

เป็นโครงการใหม่

5. **หลักการและเหตุผล**

สถาบันวิจัยเทคโนโลยีการเกษตร เป็นหน่วยงานสนับสนุนการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา มีบทบาทหน้าที่ในการค้นคว้าวิจัยทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สร้างสิ่งประดิษฐ์ บริการทางวิชาการ ด้านการเกษตร และอุตสาหกรรมเกษตรสู่กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ คณาจารย์ นักวิชาการ เกษตรกร ผู้ประกอบการ และผู้สนใจ จัดการฝึกทักษะวิชาชีพให้กับบุคคลทั่วไป ผลิตภัณฑ์พืชที่ดีให้เกษตรกร สนับสนุนร่วมวิจัยกับหน่วยงาน อื่นๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ ให้บริการตรวจวิเคราะห์ การทำมาตรฐานทางการเกษตร รวมทั้งทำงานสนอง โครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ตลอดจนการถ่ายทอดเทคโนโลยีสู่กลุ่มบุคคลเป้าหมาย ให้มีความชำนาญ ด้านวิชาชีพ รวมทั้ง เป็นต้นแบบของเทคโนโลยีในการเพิ่มมูลค่าผลผลิตทางการเกษตรอย่างมีคุณภาพ

คลินิกเทคโนโลยีสถาบันวิจัยเทคโนโลยีการเกษตร เป็นเครือข่ายและสื่อกลางประสานงานในการให้บริการคำปรึกษา การตรวจวิเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาด้านการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรแก่ชุมชนและ ผู้ประกอบการทั่วไป รวมทั้งสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของหน่วยงานและเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ



6. วัตถุประสงค์ :

- (1) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
- (2) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่

7. กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มวิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ และประชาชนในพื้นที่

8. พื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดลำปางและพื้นที่ใกล้เคียง.....

9. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568.....

10. การดำเนินโครงการ :



10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี
☎ โทรศัพท์ หมายเลข : 054-342-553 วัน เวลาทำการ : จันทร์-ศุกร์ 08.30-16.30 น. ชื่อ จันท. : นางสาวชิตชนก วงศ์สอน โทร 094-612-9952 Nune.chid24@hotmail.com https://atri.rmutl.ac.th/ <input checked="" type="checkbox"/> การบริการนอกสถานที่ (ระบุสถานที่/เรื่องที่ทำให้บริการ ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง) : จังหวัดลำปางและใกล้เคียง 1. การตรวจวินิจฉัยปัญหา/ อาการผิดปกติของพืช 2. การพัฒนามาตรฐาน เกษตร ปลอดภัย/อินทรีย์ ผลิตภัณฑ์ อาหารต่างๆ 3. เทคโนโลยีเกษตร <input checked="" type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ช่องทาง การรับบริการ (โปรดระบุ) : ... เอกสารเผยแพร่ การจัด นิทรรศการต่าง ๆ การประสาน ผ่านเครือข่ายและสมาชิก อสมท. การอบรม/ถ่ายทอด สื่อ ดิจิทัล เช่น ไลน์ facebook รวมทั้งสื่อเว็บไซต์	1. การอารักขาพืช การ จัดการศัตรูพืชแบบ ปลอดภัย	การตรวจวินิจฉัยปัญหา/อาการ ผิดปกติของพืช การผลิต/การใช้ สารชีวภัณฑ์ /การใช้ประโยชน์ จากจุลินทรีย์ทางการเกษตรเพื่อ การอารักขาพืช	1. รศ.ดร.มาลี ตั้งระเียบ 2. อ.ศิริพร อ่ำทอง
	2.การแปรรูปผลิตผลทาง การเกษตร รวมทั้งการทำ มาตรฐานต่างๆ	การแปรรูป เช่น น้ำผลไม้ แยม ไวน์ เต้าเจี้ยว ซีอิ๊ว ชาผลิตภัณฑ์ เนื้อ-นม เช่น แยม ไส้กรอก โยเกิร์ต ผลิตภัณฑ์จากแป้ง และเบเกอรี่ การผลิต แอลกอฮอล์ รวมทั้งพัฒนาให้ได้ มาตรฐานต่างๆ เช่น GMP HACCP ผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) เป็นต้น	1. ผศ.ดร.จิรภา พงษ์จินดา 2. ผศ.ดร.นิอร โฉมศรี 3. ดร.ภัทราภรณ์ ศรีสมรรถการ 4. อ.รัตนพล พนมวัน ณ ออยุธยา 5. ดร.สุภาวดี แซ่ม 6. ดร.พยุงค์ดี มะโนชัย
	3. เทคโนโลยีไม้ผล	การปลูกผักไร้ดิน การจัดการ ผลิตไม้ผล/ไม้ดอก และการ จัดการธาตุอาหารพืช	1. รศ.ดร.ชิตี ศรีตนาทิพย์ 2. ผศ.สันติ ช่างเจอร์จา 3. ดร.ศิริศักดิ์ บุตรกระจำง
	4. เทคโนโลยีไม้ดอก	การจัดการผลิตไม้ดอก	1. ผศ.สันติ ช่างเจอร์จา 2. รศ.ดร.รุ่งนภา ช่างเจอร์จา
	5.การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ พืช	เทคนิคปลอดเชื้อในการ เพาะเลี้ยงขยายเนื้อเยื่อจนถึง การอนุบาลกล้า พร้อมปลูก	1. ผศ.ดร.อภิชาติ ชิตบุรี 2. ผศ.พงศยุทธ์ นวลบุญเรือง 3. อ.พิทักษ์ พุทธรชัย
	6.พืชผัก ผักพื้นบ้าน และ สมุนไพร	การปรับปรุงพันธุ์กรรม การ ผลิตและการใช้ประโยชน์พืชผัก ผักพื้นบ้าน และสมุนไพร	1. ผศ.ดร.จกานุลักษณ์ ขนบดี 2. ผศ.ปริญญาวัติ ศรีตนาทิพย์ 3. อ.พิทักษ์ พุทธรชัย
	7.เทคโนโลยีเครื่องกล เกษตร	เครื่องกลขนาดเล็กทาง การเกษตร เครื่องมือในการแปร รูป	1. อ.รัตนพล พนมวัน ณ ออยุธยา

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง ที่จะให้บริการ

การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค

การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว.ส่วนหน้า (CTO)

ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO

รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็น PCSO

(โปรดระบุเรื่อง.....)

10.2 แผนการดำเนินงาน

เทคโนโลยี/องค์ความรู้/กิจกรรม	2567			2568			2568			2568			รวม	
	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 3				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. ประชุมหารือคณะทำงาน	↔		↔			↔			↔			↔		
2. การประสานและบริหารจัดการภายใน สถาบันระหว่างเครือข่าย													180,000	
3. การให้บริการคำปรึกษาและเผยแพร่ข้อมูลเทคโนโลยี	←-----→												26,000	
3.1 การบริการให้คำปรึกษา	←-----→													
3.2 การเผยแพร่ข้อมูลเทคโนโลยี	←-----→													
4. การประสานงานเครือข่าย อว ว.น. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด		↔		↔	↔			↔	↔			↔	↔	10,000
สรุปงบประมาณ	216,000													
จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี(คน)	10			10			10			10			40	
จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน)	30			25			25			25			100	
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	85			85			85			85			85	

11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ (โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	40
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	100
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	85
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	20

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ)

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง และระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการ

ทางเศรษฐกิจ : แก้ปัญหาและพัฒนาอาชีพ การสร้างรายได้และลดรายจ่ายให้ผู้รับบริการได้ไม่น้อยกว่า 25. %

ทางสังคม : มีเครือข่ายเป็นสื่อกลางในการประชาสัมพันธ์ การให้ความรู้ คำปรึกษา บริการ ข้อมูล เทคโนโลยีและการตรวจวิเคราะห์ เพื่อให้ผู้รับบริการมีความรู้ ความเข้าใจ และมีความตระหนักในการนำวน. ไปแก้ไขปัญหาอาชีพของตนเองและปัญหาของชุมชนได้

13. งบประมาณ พ.ศ....2568.....ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน....216,000....บาท มีรายการดังนี้

(คำอธิบาย : แจกแจงเฉพาะงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการรายกิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ เป็นบัญชี [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น] โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ)

กิจกรรม	รายการ	ระยะเวลา ต่อครั้ง	ปริมาณ (หน่วย)	หน่วยละ (บาท)	รวมเงิน(บาท)
การให้บริการคำปรึกษา และข้อมูลเทคโนโลยี	1.การออกบริการให้คำปรึกษาแก่ชุมชน				
	1.1 ค่าเช่าเหมายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง	1 วัน	2 ครั้ง	2,400	4,800
	1.2 ค่าอาหารกลางวัน	-	40 คน	100	4,000
	1.3 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	-	40 คน	30	1,200
	2.ค่าวัสดุติด วัสดุ และ อุปกรณ์ สำหรับฝึกอบรม	3 ครั้ง	-	1,900	5,700
	3. ค่าตอบแทนให้บริการให้คำปรึกษา และถ่ายทอดเทคโนโลยี				
	3.1 ค่าตอบแทนวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา	2 ชั่วโมง	3 ครั้ง*5 คน	300	9,000
การประสาน งานและบริหารจัดการเครือข่าย	1. ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี วุฒิ ป.ตรี	12 เดือน	1 คน	15,000	180,000
	2. ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการ	-	2 คน * 8 ครั้ง	240	3,840
	3. ค่าไปรษณีย์	-	-	260	260
	4.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางประชุมร่วมกับคลินิกเทคโนโลยีส่วนกลาง/อว. ส่วนหน้า				
	4.1 ค่าที่พัก	-	4 ครั้ง*2 คน	600	4,800
	4.2 ค่าเช่าเหมายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง	1 วัน	1 ครั้ง	2,400	2,400
รวมทั้งสิ้น (สองแสนหนึ่งหมื่นหกพันบาทถ้วน)					216,000.-
หมายเหตุ ขอถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการภายใต้งบประมาณที่ได้รับ					

หมายเหตุ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคลากรธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ

หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณ จำนวน.....-.....บาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล : ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม และผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือนำเสนอส่งจากหน่วยงาน ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน (วันสิ้นสุดปีงบประมาณ) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ



(ผศ. ปริญญาตรี ศรีตันทิพย์)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี