

แบบฟอร์ม

- 2 ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
- 5 การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
- 6 เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน
- 8 แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
Technology Consulting Service : TCS



แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน (Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. **ชื่อหน่วยงาน** : มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

2. **ชื่อโครงการ** : โครงการให้คำปรึกษาข้อมูลเทคโนโลยี คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด

3. **ผู้รับผิดชอบและหรือผู้ร่วมรับผิดชอบ** :

(คำอธิบาย : โปรดระบุ ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง / สถานที่ติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร / e-mail ให้ครบถ้วนโดยเป็นชื่อทีมบริหารที่มีการแต่งตั้งคลินิกอย่างเป็นทางการ) สำหรับประวัติ/ประสบการณ์ ให้ใส่ตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับโครงการเป็นเอกสารแนบท้าย

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนสุข จันทศิลป์ poonsukjantasin@gmail.com 061 295 6151	ผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี	ผู้เชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ผู้บริหารหน่วยงาน
อาจารย์ยุทธพันธ์ คำวัน keanolimpus@gmail.com 082 850 4714	รองผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี	ผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดการ สิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ พลังงาน	ผู้บริหารหน่วยงาน
อาจารย์ภาสกร เดชโค่น 062 919 8255 Patsakorn1204@gmail.com	ผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี	ผู้เชี่ยวชาญด้านสอบเทียบ เครื่องรังสีอาทิตย์ และการ ตากแห้งผลิตภัณฑ์การเกษตร	ผู้บริหารหน่วยงาน
นายสรวิฑ์ ศรีงาม 0644486725 Sarawutsringam42@gmail.com	ผู้ประสานงานคลินิก เทคโนโลยี	ผู้เชี่ยวชาญด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ผู้ประสานงานคลินิก เทคโนโลยี

4. **ลักษณะโครงการ** : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ที่ต้องการ

เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี 2552)

เป็นโครงการใหม่

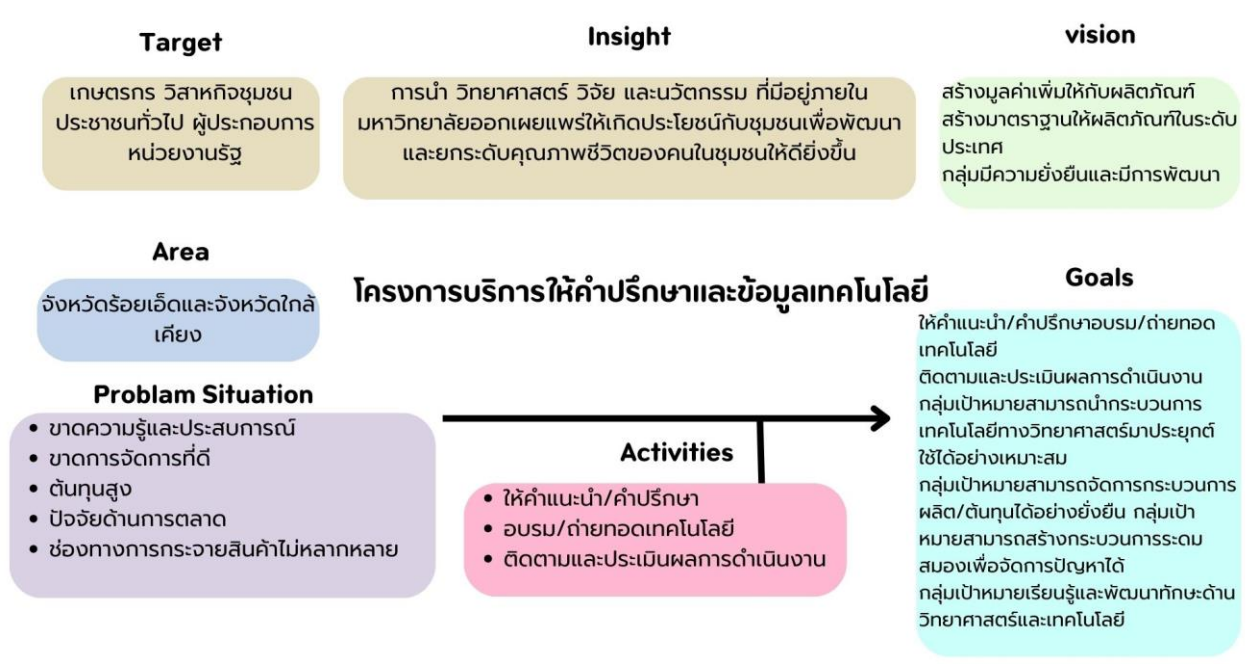
5. **หลักการและเหตุผล**

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดเป็นมหาวิทยาลัยอยู่ใกล้แหล่งชุมชนและมุ่งเน้นในการพัฒนาท้องถิ่น ประชากรส่วนใหญ่ทำอาชีพเกษตรกรรม เช่น ปลูกข้าว ซึ่งอยู่ในพื้นที่เขตทุ่งกุลาร้องไห้เป็นแหล่งปลูกข้าวหอมมะลินอกจากนี้ยังมีอาชีพทางด้านอุตสาหกรรมสิ่งทอและพืชสมุนไพร ซึ่งยังขาดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อที่จะนำมาพัฒนาทักษะอาชีพลดรายจ่ายเพิ่มรายได้ กองส่งเสริมและประสานงานเพื่อประโยชน์ทางวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ได้ดำเนินการให้มีโครงการคลินิกเทคโนโลยี โดยมีเครือข่ายจากสถาบันการศึกษา คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้บริการให้แก่ประชาชนกลุ่มเป้าหมายเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีเผยแพร่ความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนำผลงาน งานวิจัยไปพัฒนาให้เกิดประโยชน์ ตลอดจนเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของคลินิกเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน กลุ่มวิสาหกิจและประชาชนทั่วไป

(หรือสามารถอธิบายแนวทางการดำเนินงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้เช่น

- แนวทางการดำเนินงานของการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและผู้ประกอบการธุรกิจชุมชนเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นด้านเศรษฐกิจ สังคม สุขภาพและสิ่งแวดล้อม.....

(อาจใช้ Theory of change อธิบายถึงปัญหาที่พบ →กิจกรรมการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีที่ต้องทำ →เป้าหมายที่ต้องการ)



6. วัตถุประสงค์ :

- (1) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
- (2) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่

7. กลุ่มเป้าหมาย : กลุ่มเกษตรกร ประชาชนทั่วไป กลุ่มวิสาหกิจ กลุ่มผลิตภัณฑ์โอท็อป ผู้ประกอบการ หน่วยงานรัฐ ผู้ที่สนใจพัฒนาอาชีพและคุณภาพชีวิต

8. พื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดร้อยเอ็ดและพื้นที่ใกล้เคียง

9. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

10. การดำเนินโครงการ :

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/อีเมล)
<input checked="" type="checkbox"/> โทรศัพท์ หมายเลข : 043 556 111 วัน เวลาทำการ : 08.30 – 16.30 น. ชื่อเจ้าหน้าที่ นายสรารุช ศรีงาม เบอร์โทรศัพท์ 064 448 6725 <input type="checkbox"/> เว็บไซต์ : <input checked="" type="checkbox"/> การบริการนอกสถานที่ (ระบุ สถานที่/เรื่องที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง) : ดำเนินการออกนอกพื้นที่ ตามแผนงานออกหน่วยบริการ จังหวัด ร้อยเอ็ดเคลื่อนที่ 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567 <input checked="" type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ช่องทางการรับ บริการ (โปรดระบุ) : Facebook คลินิกเทคโนโลยี มรภ. ร้อยเอ็ด	1. การผลิตก๊าซชีวภาพ ระดับครัวเรือน	การผลิตก๊าซชีวภาพระดับ ครัวเรือน	1.ผศ.ดร.ฤทธิชาติ อาจกล้า 095-941-5691
	2.การย้อมสีธรรมชาติ (ผ้า ไหม)	การย้อมสีธรรมชาติ (ผ้า ไหม)	2.ผศ.ดร.กนกกรณ ศิริทิพย์ 094-364-9592
	3.การเพาะเห็ด	การเพาะเห็ด	3.ผศ.ดร.สุรัชย์ รัตนสุข 081-790-1803
	4. ผลิตปลาร้าอัดก้อน	ผลิตปลาร้าอัดก้อน	ผศ.สิทธิเดช หมอกมีชัย 095-1784684
	5.การผลิตอาหารโคเนื้อ การผลิตอาหารโคเนื้อ	การผลิตอาหารโคเนื้อ การผลิตอาหารโคเนื้อ	ผศ.ดร.คูขวัญ จุลละนันท์ 089-811-9869 ดร.คณิน บรรณกิจ 063-6232540
	6. การประยุกต์ใช้พลังงาน แสงอาทิตย์	การประยุกต์ใช้พลังงาน แสงอาทิตย์	ผศ.เอกบดินทร์ กลิ่นเกสร 091-061-0761
	7.การผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว	การผลิตเมล็ดพันธุ์ข้าว	ผศ.ดร.ชัยญูรินทร์ สมพร 090-284-3888
	8.การพัฒนาคุณภาพข้าว	การพัฒนาคุณภาพข้าว	ผศ.ดร.ชัยญูรินทร์ สมพร 090-284-3888

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/อีเมล)
	9.การปลูกผักโรงเรือน กรองแสง	การวิเคราะห์สภาพ ปัญหาชุมชน	อ.อาทิตย์ บุคตาดวง 098-153-6391
	10.การแปรรูปผลิตภัณฑ์ อาหาร	การแปรรูปผลิตภัณฑ์ อาหาร	ผศ.ดร.อรอนงค์ ภูสีฤทธิ์ 089-710-5696
	11.การตากแห้งผลิตภัณฑ์ ทางการเกษตร	การตากแห้งผลิตภัณฑ์ การเกษตร	อ.ยุทธพันธ์ คำวัน 083-012-6184 อ.ภาสกร เดชโค้น 062-919-8255
	12.การแปรรูปผลิตภัณฑ์ อาการปวดจากสมุนไพรมะ	การแปรรูปผลิตภัณฑ์ อาการปวดจากสมุนไพรมะ	ผศ.ดร.อุไรวรรณ ศรีพนา 061-965-9653
	13.การแปรรูปผลิตภัณฑ์ จากใบรางจืดใบเตย	การแปรรูปผลิตภัณฑ์ชา จากใบรางจืดใบเตย	ผศ.อรุณรัตน์ ปัญจะ กลิ่นเกษร 089-709-1600
	14.การผลิตและปรับปรุง ดินจากถ่านชีวภาพ	การผลิตและปรับปรุงดิน จากถ่านชีวภาพ	ผศ.ดร.นภศูล ศิริจันทร์ 099-956-4451
	15.การใช้ชีวภัณฑ์เพื่อ กำจัดและไล่แมลงศัตรูพืช	การใช้ชีวภัณฑ์เพื่อกำจัด และไล่แมลงศัตรูพืช	
	16.การผลิตปุ๋ยจากวัสดุ เหลือใช้ทางการเกษตร	การผลิตปุ๋ยจากวัสดุเหลือ ใช้ทางการเกษตร	
	17.การปลูกมันสำปะหลัง แบบไม่ยกทรง	การปลูกมันสำปะหลัง แบบไม่ยกทรง	
	18.การใช้ชีวภัณฑ์เพื่อ ปรับปรุงดินสำหรับนาข้าว	การใช้ชีวภัณฑ์เพื่อ ปรับปรุงดินสำหรับนาข้าว	
	19.การออกแบบบรรจุ ภัณฑ์	ออกแบบบรรจุภัณฑ์ สำหรับสินค้าที่ผลิตเอง	อ.นนทิพัฒน์ ไชยโสภา 061-9299998
	20.การทำตลาดการค้า ออนไลน์	การสร้างสื่อ และการทำ ตลาดการค้าออนไลน์	อ.เชษฐพัฒน์ ศิริวัฒนตรการ 081-121-4040
	21.การเลี้ยงแมลงโปรตีน BSF เพื่อเป็นอาหารสัตว์	การเลี้ยงแมลงโปรตีน BSF เพื่อเป็นอาหารสัตว์	อาจารย์ ดร.นภศูล ศิริจันทร์ 099-956-4451
	22.การปลูกมันม่วงญี่ปุ่น	การปลูกมันม่วงญี่ปุ่น	ผู้เชี่ยวชาญศาสตราจารย์ ลลิตา พิมทา 088-537-7944
	23.การแปรรูปมันม่วงมัน ส้มญี่ปุ่นเป็นเครื่องดื่มมัน ม่วงมันส้มขงพร้อมดื่ม	การแปรรูปมันม่วงมันส้ม ญี่ปุ่นเป็นเครื่องดื่มมัน ม่วงมันส้มขงพร้อมดื่ม	
	24.การทำแปงหอมมะลิ 105 ทอดกรอบ	การทำแปงหอมมะลิ 105 ทอดกรอบ	

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/อีเมล)
	25.การทำแปลงลวดช่อง ข้าวหอมมะลิ 105 กิ่ง สำเร็จรูป	การทำแปลงลวดช่องข้าว หอมมะลิ 105 กิ่ง สำเร็จรูป	
	26.การทำขนมนางเล็ด	การทำขนมนางเล็ด	
	27.การทำขนมดอกจอก	การทำขนมดอกจอก	
	28.การเพาะเห็ดนางฟ้า	การเพาะเห็ดนางฟ้า	
	29.แปงมันม่วงมันส้ม สำเร็จรูป	แปงมันม่วงมันส้ม สำเร็จรูป	
	30.การแปรรูปผลิตภัณฑ์ หน่อไม้	การแปรรูปผลิตภัณฑ์ หน่อไม้	อาจารย์ดวงดาว ภูครองจิตร 089-882-2808
	31.การเลี้ยงปลาตุ๊กและ การแปรรูป	การเลี้ยงปลาตุ๊กและการ แปรรูป	อาจารย์สิทธิศักดิ์ เตียงงา 081-558-4003
	32.การท่องเที่ยวโดย ชุมชน	การท่องเที่ยวโดยชุมชน	อาจารย์ ดร.จุฑารัตน์ จิตต์ถนอม 087-022-5990
	33.การผสมเครื่องดื่ม Mocktail/Cocktail,	การผสมเครื่องดื่ม Mocktail/Cocktail,	
	34. การจัดการตลาด	การจัดการตลาด	ผศ.ดร.สิริวิษณุ ปิ่นคำ
	35.การตลาดดิจิทัล	การตลาดดิจิทัล	
	36.การจัดการตราสินค้า	การจัดการตราสินค้า	
	37.การสื่อสารการตลาด ดิจิทัล	การสื่อสารการตลาด ดิจิทัล	

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง ที่จะให้บริการ

การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค

การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว. ส่วนหน้า (CTO)

ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO

รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็น PCSO

โครงการออกหน่วยบริการจังหวัดร้อยเอ็ดเคลื่อนที่

10.2 แผนการดำเนินงาน

เทคโนโลยี/ องค์ ความรู้/ กิจกรรม	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ
1.เตรียม สถานที่ บุคลากร องค์ความรู้ ในการ ให้บริการ													180,000		
2.สำรวจ ความ ต้องการ เทคโนโลยี และจัดทำ ข้อมูลความ ต้องการ													9,000		
3.ให้บริการ คำปรึกษา และข้อมูล เทคโนโลยี.													24,000		
4.ติดตาม ประเมินผล และรายงาน ผล			↔			↔			↔			↔	5,000		
5. ประชุม ร่วมกับ เครือข่าย			↔									↔	2,000		
สรุป งบประมาณ													220,000		
จำนวน ผู้รับบริการ คำปรึกษา ทาง เทคโนโลยี (คน)		10			10			10				10			
จำนวน ผู้รับบริการ ข้อมูล		30			30			30				30			

เทคโนโลยี (คน)							
ร้อยละ ความพึง พอใจของ ผู้รับบริการ	80	80	80	80			

11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ (โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) ข้อมูลผู้รับบริการต้องบันทึกในระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์เท่านั้น	40
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ word แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้า	120
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	20

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ)

ทางเศรษฐกิจ

ผู้ที่ขอรับคำปรึกษาหรือผู้ขอรับบริการข้อมูลเทคโนโลยี มีรายได้เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 30

ทางสังคม

ผู้ที่ขอรับคำปรึกษาหรือผู้ขอรับบริการข้อมูลเทคโนโลยี สามารถนำข้อมูลทางเทคโนโลยี ไปปรับปรุง และประยุกต์ใช้กับการดำเนินกิจกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้นั้น ๆ ให้กับคนในชุมชนได้

13. งบประมาณขอรับการสนับสนุนจาก จำนวน 250,000 บาท มีรายการดังนี้

(คำอธิบาย : แยกแจกเฉพาะปีงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการรายกิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ เป็นงบตัวคูณ [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น] โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ)

ปีงบประมาณ พ.ศ.256 ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 220,000 บาท ประกอบด้วย
ตัวอย่างการแจกแจงประมาณตัวคุณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
1. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่วุฒิ ปริญญาตรีสาขา วิทยาศาสตร์ หรือสาขา ที่เกี่ยวข้อง	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่วุฒิปริญญาตรีสาขา วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง (ตำแหน่งผู้ประสานงาน คลินิกเทคโนโลยี)	1 คน * 12 เดือน	15,000	180,000
2. การสำรวจความ ต้องการเทคโนโลยีและ จัดทำข้อมูลความ ต้องการ	1. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เหม่าจ่าย 2. ค่าเบี้ยเลี้ยงลงพื้นที่	10 ครั้ง x 1 คัน 10 ครั้ง x 5 คน	500 80	5,000 4,000
3. ให้บริการคำปรึกษา และข้อมูลเทคโนโลยี และจัดนิทรรศการ จังหวัดเคลื่อนที่ร่วมกับ จังหวัด	1. ค่าเบี้ยเลี้ยงลงพื้นที่ 2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง เหม่าจ่าย 3. แผ่นพับประชาสัมพันธ์ 4. ค่าจัดทำโรลอัฟ 5. ค่าอุปกรณ์สำนักงานและอุปกรณ์ลงพื้นที่	15 วัน x 5 คน 15 ครั้ง x 1 คัน 500 แผ่น 1 ชุด	80 500 8 5,000	6,000 7,500 4,000 4,500 2,000
4. ติดตามประเมินผล และรายงานผล	ค่าติดตามและประเมินผลและจัดทำรายงาน ฉบับสมบูรณ์			5,000
5. ประชุมร่วมกับ เครือข่าย	ค่าเช่าพาหนะแบบเหม่าจ่าย	2 คน x 1 ครั้ง	2,000	2,000
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		220,000 บาท		

หมายเหตุ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ

หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณจำนวน-.....บาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล : ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม และผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือนำส่งจากหน่วยงาน ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน (วันสิ้นสุดปีงบประมาณ) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ



.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พูนสุข จันทศิลป์)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด