



## แบบฟอร์ม

# 2 5 6 7

### ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี  
Technology Consulting Service : TCS



แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน(Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. ชื่อหน่วยงาน : คลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายก

2. ชื่อโครงการ : ...บริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

3. ผู้รับผิดชอบและผู้ร่วมรับผิดชอบ :

(คำอธิบาย : โปรดระบุ ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง / สถานที่ติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร / e-mail ให้ครบถ้วนโดยเป็นชื่อทีมบริหารที่มีการแต่งตั้งคลินิกอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร) สำหรับประวัติ/ประสบการณ์ ให้ใส่แต่ผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการเป็นเอกสารแนบท้าย

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมลล์	หน้าที่รับผิดชอบในโครงการ <sup>1</sup>	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/นวัตกรรมที่ รับผิดชอบในโครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง กับโครงการ <sup>2</sup>
1.ดร.สุกัญญา สุขสถาน	ผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี	-สนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์โครงการ -บริหารจัดการเครือข่ายให้มีระบบการ ดำเนินงานที่ได้ประสิทธิภาพ	ผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564- ปัจจุบัน)
2. นางสาวสุรีพร แก้วโพธิ์	รองผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี	-สนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์โครงการ -ประสานการดำเนินงานของคลินิก เทคโนโลยี --บริหารจัดการเครือข่ายให้มีระบบ การดำเนินงานที่ได้ประสิทธิภาพ	รองผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2566- ปัจจุบัน)

3.นายสุชาติ เอ็งฉุน	หัวหน้าโครงการ	-เครื่องมือ-เครื่องจักรเพื่อการพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้ -นวัตกรรมเกษตร -พลังงานทดแทน -ปุ๋ยอินทรีย์และสารชีวภัณฑ์ -การออกแบบเครื่อง CNC -ด้านระบบ Smart farm	-หัวหน้างานคลินิกเทคโนโลยี ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2564-ปัจจุบัน -เป็นผู้เชี่ยวชาญในการถ่ายทอดเทคโนโลยี ของคลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายก
4.นางสาวรัชฎา ประเสริฐศิลป์	เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี	-ประสานและดำเนินงานตามกิจกรรมในโครงการ -รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาสผ่านระบบ CMO	เจ้าหน้าที่งานคลินิกเทคโนโลยี (ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562-ปัจจุบัน)

4. **ลักษณะโครงการ** : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน  ที่ต้องการ

เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี 2551)

เป็นโครงการใหม่

5. **หลักการและเหตุผล** :

คลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายก ก่อตั้งและดำเนินงานต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลา 16 ปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลและให้คำปรึกษา รวมถึงประชาสัมพันธ์ข้อมูลวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เป็นองค์ความรู้ของวิทยาลัยฯ ในด้านการเกษตรปลอดภัย สมุนไพร และนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อประชาสัมพันธ์และถ่ายทอดความรู้ไปสู่กลุ่มเป้าหมาย อันได้แก่ กลุ่มเกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน รวมถึงผู้สนใจ

คลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายก มีพันธกิจในการบริการให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาและประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทักษะอาชีพพัฒนาผลผลิตและผลิตภัณฑ์ รวมถึงการแปรรูปผลผลิต การพัฒนาระบบการขาย-การตลาด การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้สมุนไพรในท้องถิ่นและเพื่อการส่งออก อีกทั้งรับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดนครนายกให้เป็นที่ปรึกษาโครงการอาหารกลางวันโรงเรียนปทุมศึกษา จังหวัดนครนายก ซึ่งเป็นโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริใน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เพื่อพัฒนากิจกรรมเกษตรปลอดภัยและพัฒนาเทคโนโลยีทางการเกษตรเพื่ออาหารกลางวันในโรงเรียนตั้งแต่ปีงบประมาณ 2562 ทั้งนี้การดำเนินงานของคลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายก ดำเนินงานแบบเน้นการมีส่วนร่วมของผู้ให้บริการและผู้รับบริการทุกภาคส่วน โดยผู้รับบริการสามารถขอรับบริการจากคลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายกโดยการขอรับบริการโดยตรง วิทยาลัยเทคนิคนครนายก หรือทางช่องทางโทรศัพท์ ทางอีเมล ทางไลน์ (Line) และทางเพจเฟซบุ๊ก (Facebook) นอกจากนี้ยังดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก เพื่อประสานความร่วมมือ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ โดยมุ่งเน้นประโยชน์ของชุมชนที่จะนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจชุมชนภายใต้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การพัฒนาคุณภาพชีวิต เพิ่มรายได้ ลดรายจ่ายในชุมชนท้องถิ่นได้อย่างยั่งยืน

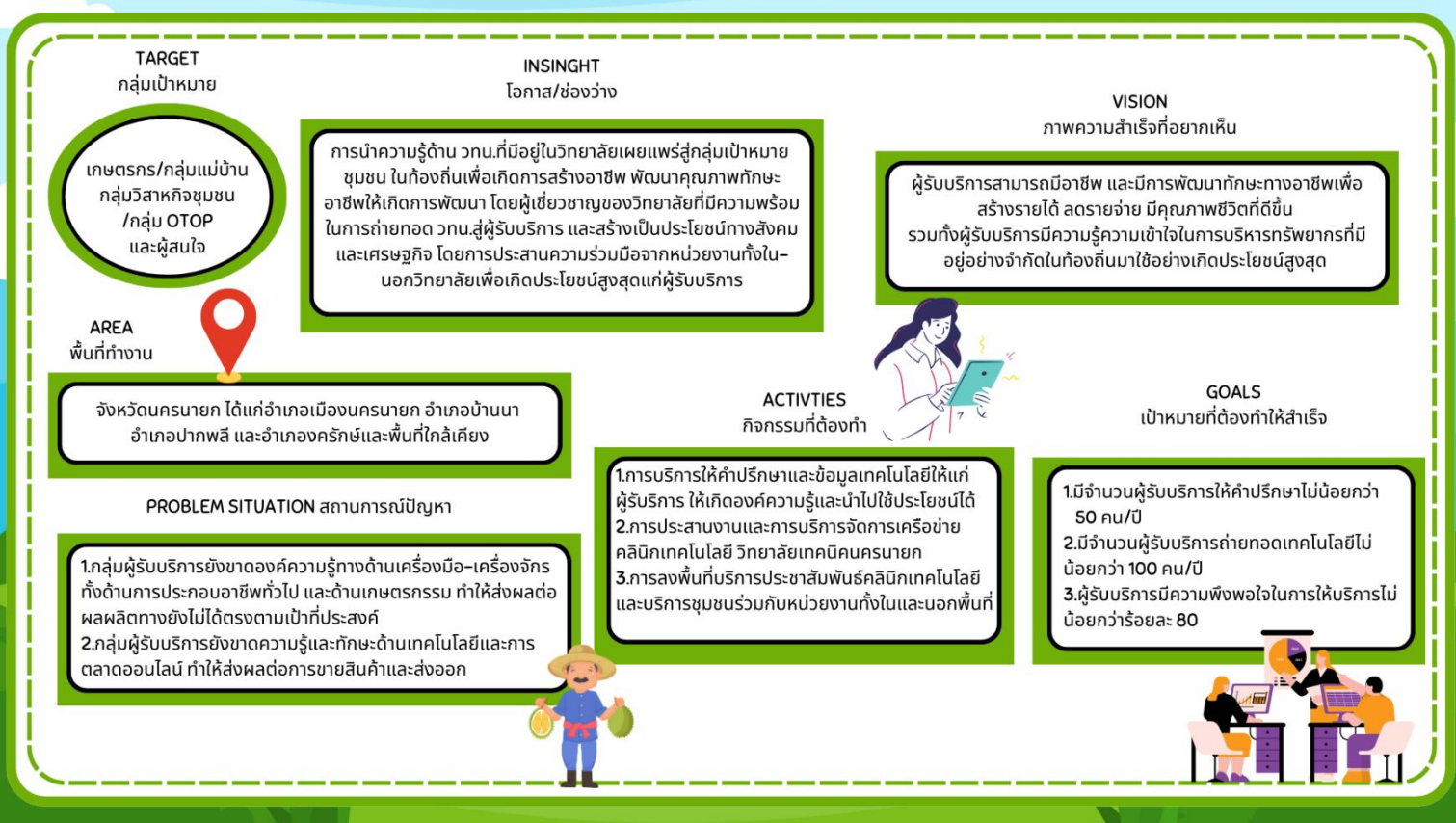
ในปีงบประมาณ 2566 คลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายกมีผลการดำเนินการดังนี้  
การรวบรวมข้อมูลบริการให้คำปรึกษา ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ และข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่  
ได้รับการพัฒนาด้วย วทน. ดังนี้

- การบริการให้คำปรึกษารวม 4 กิจกรรม จำนวนผู้รับบริการ 90 คน
- การให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีรวม 4 กิจกรรม จำนวนผู้รับข้อมูล 207 คน
- จำนวนความพึงพอใจของผู้รับบริการคำปรึกษา ร้อยละ 90.38
- ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ในระบบคลินิกเทคโนโลยี CMO จำนวน 20 รายการ
- ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ในระบบคลินิกเทคโนโลยี CMO จำนวน 20 รายการ
- ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนาด้วย วทน. จำนวน 20 รายการ

(คำอธิบายชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการดังกล่าว)

เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีที่ส่งข้อเสนอโครงการต่อเนื่อง ให้สรุปผลการดำเนินงานในปีงบประมาณที่ผ่านมา ทั้งในส่วนของ  
กระบวนการดำเนินงาน ผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ ความร่วมมือกับ อว.ส่วนหน้า การทำงานร่วมกับจังหวัด ระบบการบริหาร  
จัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีภายในหน่วยงาน เพื่อกำกับ ติดตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณจาก  
แพลตฟอร์มของคลินิกเทคโนโลยี (หรือสามารถอธิบายแนวทางการดำเนินงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้เช่น

- แนวทางการดำเนินงานของการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและผู้ประกอบการ  
ธุรกิจชุมชนเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นด้านเศรษฐกิจ สังคม สุขภาพและสิ่งแวดล้อม.....  
(อาจใช้ Theory of change อธิบายถึงปัญหาที่พบ →กิจกรรมการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทาง  
เทคโนโลยีที่ต้องทำ →เป้าหมายที่ต้องการ)



**6. วัตถุประสงค์ :**

(คำอธิบาย : โปรดระบุ วัตถุประสงค์หลักข้อใด ข้อหนึ่ง หรือทั้ง 3 ข้อข้างต้น และหากมีวัตถุประสงค์มากกว่านี้ โปรดระบุเพิ่มเติม)

(1) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่

(2) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่

**7. กลุ่มเป้าหมาย :**กลุ่มเกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มผู้ประกอบการ กลุ่ม OTOP และผู้สนใจ

(คำอธิบาย :โปรดระบุ กลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการ)

**8. พื้นที่ดำเนินการ :**จังหวัดนครนายก ได้แก่อำเภอเมืองนครนายก อำเภอนานา อำเภอปากพลี อำเภอองครักษ์ และพื้นที่ใกล้เคียง

(อธิบาย :โปรดระบุ จังหวัดที่สถาบันที่เป็นคลินิกฯตั้งอยู่และจังหวัดที่มอบหมายให้รับผิดชอบ (ถ้ามี)

**9. ระยะเวลาดำเนินการ :** 1 ตุลาคม 2566 – 30 กันยายน 2567

**10. การดำเนินโครงการ :**

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

**กิจกรรม1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี**

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีที่ มีความเชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/ อีเมล)
<input checked="" type="checkbox"/> โทรศัพท์ หมายเลข : 037 313532 วัน เวลาทำการ :จันทร์-ศุกร์ เวลา 8.00-16.30 น. ชื่อเจ้าหน้าที่ : นางสาวรัชช ประเสริฐศิลป์ <input checked="" type="checkbox"/> การบริการนอกสถานที่ (ระบุสถานที่/เรื่องที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง) :	1.เครื่องจักรกลซีเอ็นซี 2.การออกแบบด้วย คอมพิวเตอร์ 3.งานเครื่องมือกล 4.เครื่องมือการเกษตร	-เครื่องจักรกลการผลิตชิ้นส่วนวัสดุให้ได้ ขนาดและรูปทรงด้วยการกลึง -การพัฒนาเครื่องมือออกแบบผลิตภัณฑ์ -การออกแบบและพัฒนาเครื่องมือทาง การเกษตร	นายสุชาติ เอ็งฉุน และคณะ หมายเลขโทรศัพท์ 037 313532, 081-437-1202 kuchat22@gmail.com 116 ม.1 ต.ท่าช้าง อ. เมือง จ.นครนายก 26000
1.การผลิตโคโตซานแดง 2.การปลูกผักในรางด้วยปุ๋ยน้ำ อินทรีย์ 3.โต๊ะปลูกผักด้วยพีวีซี 4.เกษตรปลอดสารพิษ 5.การบริหารจัดการกลุ่ม	5.การเกษตรปลอดภัยและ ส่งเสริมอาชีพ	-สำรวจ วิเคราะห์ และจัดการปัญหา ด้านการเกษตรกรรม และการประกอบ อาชีพ	นายสุชาติ เอ็งฉุน และคณะ หมายเลขโทรศัพท์ 037 313532, 081-437-1202 kuchat22@gmail.com 116 ม.1 ต.ท่าช้าง อ. เมือง จ.นครนายก 26000

<input checked="" type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ช่องทาง การรับบริการ Facebook : คลินิกเทคโนโลยี เทคโนโลยีคนนายก อีเมล : Clinictch.nayok@gmail.com Line id : Nayok123456789 -แผ่นพับประชาสัมพันธ์ -ออกหน่วยบริการ			
---	--	--	--

**กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด**

โปรดใส่เครื่องหมาย  ลงในช่อง  ที่จะให้บริการ

การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค

การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว. ส่วนหน้า (CTO)

ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO

รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็น PCSO

(โปรดระบุเรื่อง.....)

กิจกรรม	2566			2567									รวม (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
<b>แผนเงิน</b>													
1. ประชุมวางแผนคณะทำงาน	←	→											-
2. ประสานและบริหารจัดการภายใน เครือข่าย		←										→	78,750
3. การบริการให้คำปรึกษา		←										→	50,000
4. การเผยแพร่ข้อมูลเทคโนโลยี		←										→	35,000
5. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คลินิก เทคโนโลยี		←										→	25,000
6. ประชุมคณะทำงาน/เข้าร่วมประชุม ประจำปีส่วนกลาง							←					→	15,000
7. การรายงานผลการดำเนินงานราย ไตรมาส	←		→	←		→	←		→	←		→	-

8.การติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน						←					→	25,000
<b>สรุปงบประมาณ</b>	57,188	57,188	57,188	57,188	228,750							
จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี(คน)	10	10	10	10	40							
จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน)	10	40	40	10	100							
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80	80	80	80	80							

## 10.2 แผนการดำเนินงาน

### 11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ (โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	40
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	100
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	≥80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายถอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	≥20

### 12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ) (โปรดใส่เครื่องหมาย และระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการมากที่สุดเพียงข้อเดียว)

ทางเศรษฐกิจ ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ที่ได้จากการรับบริการคำปรึกษาไปใช้ประกอบอาชีพอิสระ อาชีพเสริม ทำให้ลดรายจ่าย เพิ่มรายได้ในครัวเรือน และมูลค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น ไม่น้อยกว่า 250,000 บาท/ปี

ทางสังคม : ผู้รับบริการสามารถนำความรู้ที่ได้รับหรือผลจากการรับบริการไปใช้ในการประกอบอาชีพเป็นการสร้างงานในชุมชนและเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มในทรัพยากรท้องถิ่นที่มีอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดี ลดการย้ายถิ่นฐานที่อยู่ และได้พัฒนาท้องถิ่น

13. ปิงบประมาณ พ.ศ..2567.....บาท มีรายการดังนี้

(คำอธิบาย : แจกแจงเฉพาะปิงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการรายกิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ เป็นงบตัวคูณ [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น] โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ)

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ระยะเวลาต่อครั้ง	ปริมาณ (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวมเงิน (บาท)
กิจกรรมการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี	การบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี				
	1. ค่าเช่ายานพาหนะ	1 วัน	5 ครั้ง	1,500	7,500
	2. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	1 วัน	5 ครั้ง	500	2,500
	3. ค่าอาหารกลางวันและอาหารว่าง (รวมผู้รับบริการและคณะทำงาน)	-	170 คน	100	17,000
	4. ค่าวัสดุ อุปกรณ์สำหรับจัดกิจกรรม	5 ครั้ง	-	3,000	12,500
	ค่าตอบแทน				
	5. ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญบริการให้คำปรึกษา	1 ชั่วโมง	20 ครั้ง	600	12,000
6. ค่าตอบแทนวิทยากรด้านข้อมูลเทคโนโลยี	6 ชั่วโมง	5 ครั้ง	600	18,000	
การประสานงานและบริหารจัดการ	1. ค่าจ้างเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี	12 เดือน	1 คน	11,440	137,280
	2. ค่าวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานและสาธารณูปโภค	-	-	12,650	12,650
	3. ค่าเช่าเหมายานพาหนะเดินทางการประชุม	2 ครั้ง	-	1,500	3,000
	4. เบี้ยเลี้ยงการประชุม	2 ครั้ง	4 คน	240	1,920
	5. ค่าที่พักผู้เชี่ยวชาญ-ผู้ประสานงาน	1 ครั้ง	3 ห้อง	600	1,800
	6. ค่าจัดทำสื่อ เอกสาร แผ่นพับ วนิฉล	-	-	1,300	1,300
	7. ค่าโทรศัพท์/อินเทอร์เน็ต	-	12 เดือน	1,000	1,000
	8. ค่าไปรษณีย์	-	12 เดือน	300	300
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		228,750 บาท			

หมายเหตุ : ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ

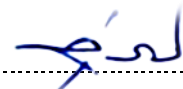
หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณจำนวน .....-.....บาท

**15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล :** ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม และผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือส่งจากหน่วยงาน ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน (วันสิ้นสุดปีงบประมาณ) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุด้วิสัย

**16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :**

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ



(นายสุชาติ ธีงคุณ)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี วิทยาลัยเทคนิคนครนายก