



แบบฟอร์ม

2
5
6
7

ข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
Technology Consulting Service : TCS



แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน (Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. ชื่อหน่วยงาน : วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี

2. ชื่อโครงการ : โครงการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

3. ผู้รับผิดชอบและผู้ร่วมรับผิดชอบ :

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่รับผิดชอบในโครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
1. นางจิตติมา น่วมนัม เบอร์โทร 090-559-6699	ผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี	บริหารจัดการวางแผนการทำงาน ภายในคลินิกเทคโนโลยี	ผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี ปี 2567
2. นายสมโรจน์ พลายงาม เบอร์โทร 081-918-3532	รองผู้อำนวยการคลินิก เทคโนโลยี	บริหารจัดการวางแผนการทำงาน ภายในคลินิกเทคโนโลยี	รองผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี ปี 2565 - 2566
3. นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม เบอร์โทร 085-171-2525 อีเมล plesingtc2@hotmail.com	ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี	วางแผนการจัดทำบัญชีรายรับ - รายจ่าย	ผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี ปี 2556 - 2566
4. นางสาวแก้วพรรษา มีใจเย็น เบอร์โทร 092-265-0365 อีเมล kaewphunsa@sivc.ac.th	วิทยากรถ่ายทอดเทคโนโลยี	1. การแปรรูปอาหาร 2. การแปรรูปผลไม้	ถ่ายทอดเทคโนโลยี การแปรรูปอาหาร ปี 2564-2566

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับโครงการ ²
5. นางสาวนฤมล สมหารวงศ์ เบอร์โทร 088-281-3790 อีเมล Nalumon54@hotmail.com	ผู้ร่วมรับผิดชอบโครงการ	1. เม็ดปัดจากมะม่วงหาว มะนาวโห่ 2. ชาใบหม่อน 3. พืชอาหารจากธรรมชาติ เช่น แครอท 4. ไซเดอร์มะม่วงหาวมะนาวโห่ 5. เยลลี่มัลเบอร์รี่จากเม็ดปัทม์ กระชายขาว	ถ่ายทอดเทคโนโลยี การถนอมอาหาร ปี 2564-2566
6. นางสาวสัชฌุกร เชื้อบุญ เบอร์โทร 091-845-0608 อีเมล M_BM_99@hotmail.com	ผู้ประสานงานคลินิก เทคโนโลยี	-	ผู้ประสานงานคลินิก ปี 2554 - 2566

4. **ลักษณะโครงการ** : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ที่ต้องการ

เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี 2556)

เป็นโครงการใหม่

5. **หลักการและเหตุผล** : วิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี เป็นสถานศึกษาที่จัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพและจัดบริการวิชาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา รวมไปถึงชุมชน กลุ่มแม่บ้านและประชาชนทั่วไป ซึ่งส่วนมากจะเป็นกลุ่มแม่บ้าน ผู้มีรายได้น้อย ผู้ที่ต้องการประกอบอาชีพเสริม ผู้ที่ประกอบอาชีพทางด้านการทำอาหาร ทำขนม เบเกอรี่ ตัดเย็บเสื้อผ้า การวางแผนธุรกิจและมีเวลาว่างต้องการฝึกอบรมเพื่อประกอบอาชีพเสริม ตลอดจนผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ที่ไม่สามารถเข้ารับการศึกษาระบบได้ โดยให้กลุ่มบุคคลดังกล่าวได้รับความรู้ทางด้านกระบวนการวิทยาศาสตร์เข้ามาพัฒนาวิชาชีพ เช่น การแปรรูปอาหาร ผักและผลไม้ การถนอมอาหาร การทำเบเกอรี่เพื่อการค้า การทำขนมไทยสไตล์ฟิวชั่น อาหารว่างและเครื่องดื่มสมุนไพรจากผัก ผลไม้ และสร้างมูลค่าผลิตภัณฑ์ชุมชนที่มีอยู่เดิมให้มีความแตกต่างและหลากหลายเป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้กับตนเองสร้างรายได้ให้แก่ครอบครัว ชุมชน สังคม และความมั่นคงทางเศรษฐกิจ อีกทั้งในปัจจุบันได้มีการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเพิ่มจากเดิม คือ รายวิชา E – commerce ซึ่งเกี่ยวกับเทคโนโลยีการซื้อขายออนไลน์เข้ามาให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลแก่ชุมชนเพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ในปัจจุบันของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งต้องใช้การติดต่อทางออนไลน์เพิ่มมากขึ้นด้วย

คลินิกเทคโนโลยีวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี ดำเนินงานโครงการร่วมกับอ.ส่วนหน้า โดยเน้นด้านกลางน้ำและปลายน้ำ คือ การแปรรูป การออกแบบบรรจุภัณฑ์ การวางแผนการจัดทำบัญชี ส่งเสริมช่องทาง การขายให้หลากหลายโดยเน้นสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น มีการประชาสัมพันธ์โครงการผ่านการลงพื้นที่ร่วมกับหน่วยเคลื่อนที่จังหวัดสิงห์บุรีในสถานการณ์ปกติ มีการประสานงานรับบริการคำปรึกษาทางโทรศัพท์และกลุ่มไลน์ มีการลงพื้นที่กลุ่มแม่บ้านที่ต้องการรับคำปรึกษา โดยปฏิบัติตามมาตรการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

สถานการณ์ปัญหา

กลุ่มแม่บ้าน วิสาหกิจชุมชน มีความต้องการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่จัดจำหน่ายให้มีความหลากหลายโดยอาศัยเทคโนโลยีและองค์ความรู้ทางด้านการแปรรูป การถนอมอาหาร การจัดทำบัญชี การพัฒนาบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมช่องทางการขาย การขยายตลาด การจัดทำตลาดออนไลน์ในรูปแบบ E - commerce



กิจกรรมที่ต้องทำ

ให้คำปรึกษาและถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการแปรรูปอาหาร ผักและผลไม้ตามความเชี่ยวชาญของบุคลากรและเครือข่ายของคลินิก มีการประสานงานกับอว.ส่วนหน้า ในการร่วมมือกันถ่ายทอดเทคโนโลยีและเติมเต็มองค์ความรู้ที่กลุ่มต้องการ

เป้าหมายที่ต้องการทำให้สำเร็จ

ด้านเศรษฐกิจ : ลดรายจ่ายหรือเพิ่มรายได้ในกลุ่ม สามารถเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์เพื่อส่งเสริมช่องทางการขายและมูลค่าที่มากขึ้นของผลิตภัณฑ์
ด้านสังคม : ชุมชนได้รับองค์ความรู้และเทคโนโลยีที่ตรงตามความต้องการและได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริง

6. วัตถุประสงค์ :

- (1) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีพัฒนาการให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่
- (2) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่

7. กลุ่มเป้าหมาย

- 7.1 กลุ่มแม่บ้านและกลุ่มวิสาหกิจชุมชนในจังหวัดสิงห์บุรี
- 7.2 กลุ่มวิสาหกิจชุมชนต้นแบบวิถีชีวิตเกษตรพอเพียง ตำบลโพประจักษ์ อำเภอท่าช้าง จังหวัดสิงห์บุรี
- 7.3 กลุ่มแม่บ้านเกษตรกรเงินออมเฉลิมพระเกียรติ ตำบลท่าข้าม อำเภอบางระจัน จังหวัดสิงห์บุรี

8. พื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดสิงห์บุรีและจังหวัดใกล้เคียง

9. ระยะเวลาดำเนินการ : ตุลาคม 2566 – กันยายน 2567

10. การดำเนินโครงการ :

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม 1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีที่ มีความเชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียดเทคโนโลยี ที่จะให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/เบอร์โทรศัพท์/อีเมล)
<input checked="" type="checkbox"/> โทรศัพท์ หมายเลข : 091-845-0608 วัน เวลาทำการ : จันทร์-ศุกร์ 08.00 น.-16.30 น. ชื่อเจ้าหน้าที่ : นางสาวสัชฌุกร เชื้อปุย <input checked="" type="checkbox"/> เว็บไซต์ : http://www.sivc.ac.th/ <input checked="" type="checkbox"/> การบริการนอกสถานที่ 1. เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร ผักและผลไม้ 2. เทคโนโลยีการถนอมอาหาร 3. การจัดทำบัญชีและส่งเสริม ช่องทางการจำหน่าย <input checked="" type="checkbox"/> การประชาสัมพันธ์ช่องทาง การรับบริการ (โปรดระบุ) : 1. เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ วิทยาลัย อาชีวศึกษาสิงห์บุรี 2. การลงพื้นที่ร่วมกับจังหวัด เคลื่อนที่ 3. กลุ่มแม่บ้านที่เคยรับบริการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี	1. การแปรรูปอาหาร ผักและ พัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร	การนำอาหาร ผักมาแปรรูป เช่น เห็ด มะนาว กลัวย เป็นต้น การแปรรูปมะม่วงหาว มะนาวโห่	นางสาวแก้วพรรษา มีใจเย็น โทรศัพท์ 092-265-0365 อีเมล kaewphusa@sivc.ac.th
	2. การแปรรูปผลไม้	เม็ดบีดจากมะม่วงหาว มะนาวโห่ ชาใบหม่อน ฟิล์มอาหารจากธรรมชาติ แยมลูกหม่อน ไซเคอร์มะม่วงหาวมะนาวโห่	นางสาวนฤมล สมหารวงษ์ เบอร์โทร 088-281-3790 อีเมล Nalumon54@hotmail.com
	3. การพัฒนาบรรจุภัณฑ์และ ออกแบบ	การออกแบบสติ๊กเกอร์ แพ็คเกจ ป้ายประชาสัมพันธ์	นางสาวธรากุล บุญประสพ เบอร์โทร 0984429622 อีเมล Tharakul@sivc.ac.th
	4. การวางแผนการจัดทำบัญชี	การวางแผนการจัดทำบัญชี รายรับ – รายจ่าย การคำนวณต้นทุน	นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม โทรศัพท์ 085-171-2525 อีเมล plesingtc2@hotmail.com
	5. การจัดทำแผนธุรกิจ กลยุทธ์ ทางการตลาด ช่องทางการ จำหน่าย	การจัดทำแผนธุรกิจ กลยุทธ์ ทางการตลาด ช่องทางการ จำหน่าย	นางสาวสายฝน แซ่จู้ โทรศัพท์ 096-146-1953 อีเมล saysayphon5186@gmail.com

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ลงในช่อง ที่จะให้บริการ

การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค

การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว. ส่วนหน้า (CTO)

ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO

รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็น PCSO

(โปรดระบุเรื่อง.....)

สรุปงบประมาณ	220,000 บาท (สองแสนสองหมื่นบาทถ้วน)						
จำนวนผู้รับบริการ ค่าปรึกษาทาง เทคโนโลยี(คน)	10	10	10	10			
จำนวนผู้รับบริการ ข้อมูลเทคโนโลยี (คน)	20	30	30	20			
ร้อยละความพึงพอใจ ของผู้รับบริการ	80	80	80	80			

11. **ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ** (โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการค่าปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	30
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	100
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ (จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้าในระบบ CMO)	80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	20

12. **ผลที่คาดว่าจะได้รับ** (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ)

(โปรดใส่เครื่องหมาย และระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการมากที่สุดเพียงข้อเดียว)

ทางเศรษฐกิจ(ระบุเป็นตัวเลขให้ชัดเจน):โปรดอธิบาย มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างน้อยครอบครัวละ 500 บาท

ทางสังคม : โปรดอธิบาย ชุมชนได้รับการแก้ปัญหาและได้นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ให้เกิด

ประโยชน์

13. **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ** จำนวน 220,000 บาท มีรายการดังนี้

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
การบริการจัดการ เครือข่าย	ค่าจ้างเจ้าหน้าที่ผู้ประสานงาน	1คน * 12 เดือน	15,000	180,000
บริการให้คำปรึกษา	ค่าตอบแทนผู้เชี่ยวชาญในการบริการ ให้คำปรึกษา	1 คน * 10 ครั้ง	600	6,000
	ค่าเอกสารประกอบการให้คำปรึกษาและ ข้อมูล(เอกสารความรู้/ใบสมัคร/ใบติดตาม ประเมินผล/แบบลงทะเบียนฯ)	300 ชุด	5	1,500

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
บริการให้คำปรึกษา	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (การจัดกิจกรรมบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี การติดตามผล)	5 ครั้ง	500	2,500
	ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่ม รับรองผู้เชี่ยวชาญ คณะทำงานภายในและภายนอก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	10 ครั้ง	500	5,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	1 ครั้ง	2,000	2,000
	ค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	1 ครั้ง	2,000	2,000
	ค่าแผ่นพับประชาสัมพันธ์โครงการ	500 แผ่น	2	1,000
	ค่าไว้นิต	3 ผืน	800	2,400
	ค่าจ้างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	2 เล่ม	300	600
จัดประชุม หรือ ร่วมประชุมกับ อว.ส่วนหน้า	ค่ายานพาหนะและเชื้อเพลิง ค่าเบี้ยเลี้ยง	5 ครั้ง	1,000	5,000
จัดนิทรรศการจังหวัดเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด	ค่าวัสดุอุปกรณ์ในการทำสื่อประชาสัมพันธ์	6 ครั้ง	1,000	6,000
ประชุมร่วมกับคลินิกเทคโนโลยีส่วนกลาง	ค่ายานพาหนะและเชื้อเพลิง ค่าเบี้ยเลี้ยง	6 ครั้ง	1,000	6,000
อื่น ๆ				

หมายเหตุ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ


หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณ จำนวน10,000....บาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล : ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม และผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์
- (3) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือส่งจากหน่วยงาน ไม่เกินวันที่ 30 กันยายน (วันสิ้นสุดปีงบประมาณ) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุด้วิสัย

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ



(นางสาวสมฤทัย ทรัพย์สม)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยีวิทยาลัยอาชีวศึกษาสิงห์บุรี