



Science & Technology
คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



รายงานผลการดำเนิน โครงการบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูล เทคโนโลยี



คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยประจำปี
งบประมาณ ๒๕๖๖

คำนำ

จากการที่กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้เริ่มโครงการคลินิกเทคโนโลยีร่วมกับสถาบันการศึกษาเมื่อต้นปี 2546 และมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยได้ลงนามความร่วมมือเป็นเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2547 และได้รับการสนับสนุนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง มาจนถึงปัจจุบัน ในปีงบประมาณ 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้จัดทำโครงการบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีแก่ประชาชนทั่วไป เกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน กลุ่มวิสาหกิจชุมชน และกลุ่ม OTOP เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของคลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย และเพื่อเป็นสื่อกลางในการนำความรู้ ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีไปสู่ประชาชนและชุมชน

บัดนี้ทางคลินิกเทคโนโลยี ได้ดำเนินโครงการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินโครงการคลินิกเทคโนโลยี ปีงบประมาณ 2566 และขอขอบคุณผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งขอขอบคุณกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ได้ให้การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินโครงการนี้

คลินิกเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	๗
ความเป็นมาของโครงการ	
-บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	1
ข้อเสนอโครงการประจำปีงบประมาณ 2566	2
ผลการดำเนินงานกิจกรรมและบริการให้ข้อมูล	45
ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	52
งบประมาณที่จ่ายจริง	53
ปัญหา / อุปสรรคและข้อเสนอแนะ	53
ภาคผนวก	54

บทที่ 1
ความเป็นมาของโครงการ
บริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี

1. บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

1.1 หลักการและเหตุผล

องค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีการศึกษาค้นคว้าและวิจัย เกิดนวัตกรรมใหม่ๆ และมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นการจะนำเอาความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาใช้ประโยชน์มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการผสมผสานระหว่างศาสตร์ต่างๆ และต้องปรับแก้ไขตลอดเวลา เช่นกัน ซึ่งบางครั้งอาจจะพบปัญหาและความไม่เข้าใจโดยเฉพาะชุมชนระดับท้องถิ่น ดังนั้นการให้บริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีจึงมีความจำเป็นอยู่ตลอดเวลาและจำเป็นจะต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย เป็นองค์กรระดับท้องถิ่นมีบุคลากรที่พร้อมด้วยภูมิปัญญาหลากหลายสาขา จึงตระหนักเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการให้การศึกษาดังกล่าวเพื่อเป็นการบริการวิชาการแก่ชุมชน

1.2 วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีแก่ประชาชนทั่วไป เกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน
2. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานของคลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย
3. เพื่อเป็นสื่อกลางในการนำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีไปสู่ประชาชนและชุมชน

1.3 เป้าหมาย

1. จัดนิทรรศการแสดงผลงานคลินิกเทคโนโลยี
2. สรรวจข้อมูลและบริการให้ปรึกษา

1.4 พื้นที่การดำเนินการ

1. จังหวัดเลย
2. จังหวัดหนองบัวลำภู

1.5 ระยะเวลาดำเนินการ

- 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566



แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ
การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี Technology Consulting Service : TCS

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน(Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. ชื่อหน่วยงาน : ...คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย.....
2. ชื่อโครงการ : ...การบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี.....
3. ผู้รับผิดชอบหรือผู้ร่วมรับผิดชอบ :

(คำอธิบาย : โปรดระบุ ชื่อ - นามสกุล / ตำแหน่ง /สถานที่ติดต่อ / หมายเลขโทรศัพท์ / โทรสาร / e-mail ให้ครบถ้วนโดยเป็นชื่อทีมบริหารที่มีการแต่งตั้งคลินิกอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร): สำหรับประวัติ/ประสบการณ์ ให้ใส่แต่ผลงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการเป็นเอกสารแนบท้าย

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ ²
3.1 คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี: ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จารุวัลย์ รักษ์มณี โทร.089-4170949 อีเมล charuwan.rak@lru.ac.th	ผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี	เทคโนโลยีด้านการแปรรูป ,เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม, เทคโนโลยีสิ่งทอ ,เทคโนโลยีชีวภาพ	เป็นรองผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี ตั้งแต่ พ.ศ.2556- 2560 เป็น ผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี พ.ศ.2560-2564 จนถึงปัจจุบัน

3.2 รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา : นายวิสุทธิ์ กิจชัยนุกูล อีเมล sox_wisut@hotmail.co.th โทร.08-6364-3490 โทรศัพท์สำนักงาน 042-814676	รองผู้จัดการ คลินิกเทคโนโลยี	เทคโนโลยีข้อมูล, เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	เป็นรองผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี ตั้งแต่ พ.ศ.2560- 2564 จนถึงปัจจุบัน
3.3 รองคณบดีฝ่ายบริหาร : นายดุลชาติ ศิริวัลลภ อีเมล dulachat.sri@lru.co.th โทร.08-12664928	รองผู้จัดการ คลินิกเทคโนโลยี	เทคโนโลยีข้อมูล, เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์	เป็นรองผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี ตั้งแต่ พ.ศ.2565- 2565 จนถึงปัจจุบัน
3.4 รองคณบดีฝ่ายวิชาการ: ดร.กิตติ ตันเมืองปัก โทร.08-5681-1227 อีเมล sesara2018@gmail.com	รองผู้จัดการ คลินิกเทคโนโลยี	เทคโนโลยีด้านการแปรรูป ,เทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม, เทคโนโลยีสิ่งทอ ,เทคโนโลยีชีวภาพ	เป็นรองผู้จัดการคลินิก เทคโนโลยี ตั้งแต่ พ.ศ.2560- 2564 จนถึงปัจจุบัน

4. ลักษณะโครงการ : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ต้องการ

☒ เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี.....2547.....)

☐ เป็นโครงการใหม่

5. หลักการและเหตุผล : คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ได้มีการร่วมรวมความต้องการเทคโนโลยีของชุมชนแล้ว สามารถนำเอาองค์ความรู้ที่เกิดจากการวิจัยและพัฒนาในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มาประยุกต์ใช้เพื่อช่วยแก้ปัญหาของชุมชน โดยมุ่งเน้นการยกระดับมาตรฐานการผลิต และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการที่มีบทบาทสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจโดยรวมของชุมชนและท้องถิ่น ทั้งนี้สินค้าและผลิตภัณฑ์เหล่านี้จะมีแนวโน้มการขยายตัวในด้านการค้าและการส่งออกที่ไม่สูงมาก เพราะการพัฒนาสินค้าและผลิตภัณฑ์ของชุมชน เกิดจากการใช้ทรัพยากรในพื้นที่และการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาผสมผสานกับวิธีการผลิตในแบบใหม่ และแบบกึ่งอุตสาหกรรม เพื่อให้ได้สินค้าที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว ดังนั้นเมื่อมีการนำหลักวิชาการและเทคโนโลยีที่เหมาะสม เข้าไปประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิต เพื่อยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้า ตลอดจนสามารถพึ่งพาตนเองได้ เพราะชุมชนสามารถใช้ประโยชน์และอนุรักษ์ทรัพยากรในท้องถิ่น ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น เพื่อให้ภารกิจต่าง ๆ ของคลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย สามารถดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของคลินิกเทคโนโลยีได้ จะต้องมีการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ และพัฒนาให้คลินิกเทคโนโลยีเป็นกำลังสำคัญในการนำองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ไป

ผนวกกับศักยภาพของ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีความรู้ วิทยาการ นำเทคโนโลยีในสาขานั้นถ่ายทอดสู่ชุมชน และนำไปประยุกต์ใช้ประโยชน์ทางเศรษฐกิจและสังคมต่อไป

(คำอธิบายชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการดังกล่าว)

(หรือสามารถอธิบายแนวทางการดำเนินงานอื่นๆ เพิ่มเติมได้เช่น

- การอธิบายแนวทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกับ BCG Economy Model ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาในด้านต่างๆ ของหัวข้อในการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและผู้ประกอบการธุรกิจชุมชน เช่น

☒ ด้านเกษตรและอาหาร

(เกษตรปลอดภัย เช่น การผลิตปุยอินทรีย์)

☐ พลังงานและวัสดุ

☐ สุขภาพและการแพทย์

☒ การท่องเที่ยวและบริการ

(แปรรูปผ้าฝ้ายอินทรีย์ทำให้เพิ่มรายได้ในการขายให้กับกลุ่มนักท่องเที่ยวและเป็นอัตลักษณ์ของกลุ่มผ้าทอ จังหวัดเลย)

☐ ความยั่งยืนทางทรัพยากรธรรมชาติ

5.1 การให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ครั้งที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
1.	ในวันที่ 25 ธันวาคม 2564 กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มบ้านลาด : ม.7 ต.โคกหมื่น อ.วังสะพุง จ.เลย	- ลงพื้นที่เก็บข้อมูล การแปรรูปผลิตภัณฑ์ผ้าและคุณภาพของสีของผ้า และการทำตลาดออนไลน์ให้แม่ๆ ในกลุ่ม กลุ่มวิสาหกิจชุมชนกลุ่มบ้านลาด : ม.7 ต.โคกหมื่น อ.วังสะพุง จ.เลย วันที่ 25 ธันวาคม 2564จำนวนผู้รับบริการ 18 คน
2.	ในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ณ ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดเลย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	- ลงพื้นที่จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การทอผ้าลายอัตลักษณ์ประจำจังหวัดเลย บรรยายและแบ่งกลุ่มปฏิบัติคั่นโฮงหมี่และมัดลายหมี่ลายดอกฝ้ายเมืองเลย และลายก๊วก จำนวน ๓ กลุ่ม โดย นางสาว ชินโซ นางสาวดารุณี สอดโคกสูง และนาย ภาณุวิชญ์ สารวงษ์ จำนวนผู้รับบริการ 40 คน
3.	ในวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ณ ศูนย์วัฒนธรรมจังหวัดเลย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	- ลงพื้นที่จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ การทอผ้าลายอัตลักษณ์ประจำจังหวัดเลย 1. บรรยายความรู้เบื้องต้นการขอมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) โดย นางสาวสุตา ศาลาฤทธิ์ นักวิชาการมาตรฐานสำนักงาน อุตสาหกรรมจังหวัดเลย

		2. บรรยายทิศทางและแนวโน้มการพัฒนาต่อยอดผ้าทอลายอัตลักษณ์ประจำ จังหวัดเลย โดย นายดวงเด่น ไชยสุนิทรประธาน กลุ่มคัลสเตอร์สิ่งทอจังหวัดเลย 3. แบ่งกลุ่มปฏิบัติการเก็บขิดลายขาเปี้ย และการทอยกขิดแบบใช้เขาหลอก จำนวน ๔ กลุ่ม โดย น.ส.วรารณ ชัยวาลย์ นางชู บุตรปัสสา น.ส.ธนกร บุตรปัสสา และ นางละมัย แก้วสมบัติ จำนวนผู้รับบริการ 40 คน
4.	ในวันที่ 22 มิถุนายน 2565 ณ อ.ภูเรือ จ.เลย	- คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยลงพื้นที่ร่วมกับ อุตสาหกรรม จ.เลย ตรวจโรงงานเพื่อขอการรับรองคุณภาพผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชน (ตามแนวทางคูปองวิทย์เพื่อโอท็อป : OTOP ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โครงการพัฒนามาตรฐานและคุณภาพผลิตภัณฑ์รูปและรูปหอม อ.ภูเรือ จ.เลย จำนวนผู้รับบริการ 10 คน
5.	ในวันที่ ในวันที่ 23 มิถุนายน 2565 ณ อุตสาหกรรม จ.เลย	คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยส่งตรวจมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.)
6.	ในวันที่ ในวันที่ 8 กันยายน 2565 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ตึก28) มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลยอบรมเรื่องเกษตรปลอดภัย จำนวนผู้รับบริการ 15 คน

5.2 ประชุมร่วมกับกระทรวงฯและหน่วยงานต่างๆ

วันที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
1.	ในวันที่ 16 มีนาคม 2565	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) จัดการการสนทนากลุ่มและการแลกเปลี่ยนรู้สำหรับการขับเคลื่อนกลุ่มวิสาหกิจชุมชนผู้สร้างสรรค์งานศิลปกรรมสิ่งทอพื้นบ้าน บ้านใหม่ศาลาเพ็อง ต.นาซาว อ.เชียงคาน จ.เลย และกลุ่มบ้านวังอาบช้าง ต.เขาแก้ว อ.เชียงคาน จ.เลย จำนวนผู้รับบริการ 23 คน
2.	ในวันที่ 25 มีนาคม 2565 ณ ห้องประชุม อบต.นครหงส์ ต.ปากชม อ.ปากชม จ.เลย	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) จัดการการสนทนากลุ่มและการแลกเปลี่ยนรู้การขับเคลื่อนพลังทางปัญญาทางศิลปกรรมด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีบ้านหนองบัว อำเภอกุหลาบ จังหวัดเลย จำนวนผู้รับบริการ 25 คน

3.	ในวันที่ ในวันที่ 8 กันยายน 2565 ณ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ตึก28) มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยร่วมกับกลุ่มเครือข่ายเกษตรปลอดภัยจังหวัดเลย ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการจำนวนผู้รับบริการ 15 กลุ่ม
----	--	---

1.3 เข้าร่วมเป็นเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

วันที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม

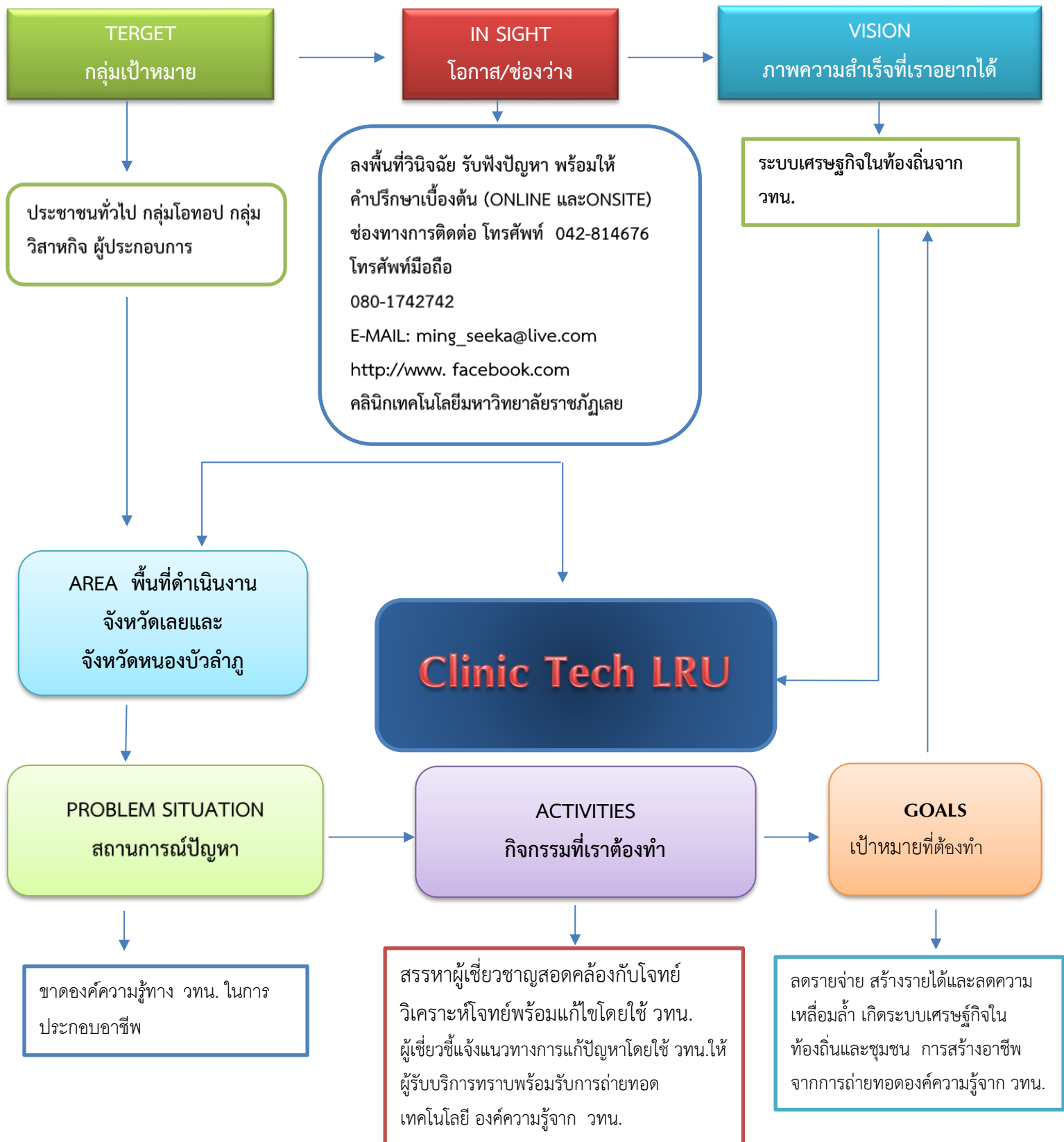
6. วัตถุประสงค์ :

(1) เพื่อส่งเสริมให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีมีพัฒนาการ ให้บริการให้คำปรึกษาและการให้บริการข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่

(2) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีบริหารจัดการเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(3) เพื่อให้เครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทำงานประสาน เชื่อมโยงกับหน่วยงานต่าง ๆ ของ อว. ที่มีอยู่ในพื้นที่
(คำอธิบาย : โปรดระบุ วัตถุประสงค์หลักข้อใด ข้อหนึ่งหรือทั้ง 3 ข้อข้างต้น และหากมีวัตถุประสงค์มากกว่านี้โปรดระบุเพิ่มเติม)

➤ แนวทางการดำเนินงานของการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยีเพื่อชุมชนและผู้ประกอบการ
ธุรกิจชุมชนเพื่อการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นด้านเศรษฐกิจ สังคม สุขภาพและสิ่งแวดล้อม.....



6.1 แผนงานในหน่วยงาน คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

1. ร่วม กับอว./ปค. จัดทำ แผนงาน/โครงการเสนอจังหวัด
2. ประสานงาน/ดำเนินงาน อว.
3. ประสานงาน/ดำเนินงาน อุทยานวิทยาศาสตร์
4. ประสานงาน/ดำเนินงาน UBI
5. ประสานงาน/ดำเนินงาน U2T
6. เข้าร่วมประชุม/กิจกรรม ของ ปค./กปว.สปอว.
7. งานอื่นๆ ของ สป.อว. (ระบุเป็นข้อๆ)
 1. ดูแลโครงการหมู่บ้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
 2. ดูแลโครงการ U2T
 3. โครงการพัฒนาผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP
8. ภาวรวมการดำเนินงานของคลินิกเทคโนโลยี (ระบุเป็นข้อๆ)
 1. เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี ผู้ประสานงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 2. รายชื่อเทคโนโลยีที่พร้อมถ่ายทอด พร้อมผู้เชี่ยวชาญที่สามารถ ติดต่อได้
 3. เครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนห้องปฏิบัติการที่พร้อมให้บริการทดสอบมาตรฐานด้านต่างๆ
 4. ให้บริการให้คำปรึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนวัตกรรม แก่ชุมชน ผู้ประกอบการ เกษตรกร ผู้ที่สนใจ และบริการถ่ายทอดข้อมูลในเขตพื้นที่จังหวัดเลย และพื้นที่ใกล้เคียง
9. การปฏิบัติงานของผู้ประสานงาน/เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี (ระบุเป็นข้อๆ)
 1. กระบวนการให้คำปรึกษาในรูปแบบของ Walk in Walk out
 2. จัดนิทรรศการแสดงผลงานของคลินิกเทคโนโลยีและให้คำปรึกษานอกสถานที่
 3. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ความรู้แก่เกษตรกร
 4. การบริการให้คำปรึกษาผ่านโปรแกรมแชท LINE
 5. การบริการให้คำปรึกษาผ่าน facebook
 6. การบริการให้คำปรึกษาผ่านระบบ Email
 7. การบริการให้คำปรึกษาผ่านในระบบเว็บไซต์
 8. การบริการให้คำปรึกษาโดยกลุ่มเกษตรกรและคนที่สนใจเดินเข้ามายังคลินิกเพื่อสอบถามข้อมูล

วทน.แต่ละเรื่อง

9. การจ้างเจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี
10. การรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยี ผู้เชี่ยวชาญ ผลิตภัณฑ์ คำปรึกษานันทิกในระบบ CMO
11. การลงพื้นที่เพื่อติดตามและรายงานความก้าวหน้าโครงการร่วมกับนักวิจัย
12. การออกหน่วยเคลื่อนที่ร่วมกับกับจังหวัด หรือการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่

13. การประชุมร่วมกับ อว. ส่วนหน้า
14. การเข้าร่วมประชุม หรือ ร่วมจัดนิทรรศการกับ U2T
15. การเข้าร่วมประชุม หรือ ร่วมจัดนิทรรศการกับ สป.อว.

6.2 กลุ่มเป้าหมายในการดำเนินงานโครงการ รวมทั้งสิ้น 261 คน แบ่งเป็น

- เกษตรกร กลุ่มแม่บ้าน ประชาชนทั่วไป จำนวน 80 คน
- วิสาหกิจชุมชน OTOP จำนวน 174 คน
- ผู้ประกอบการ SMEs จำนวน 24 คน
- ผู้เข้าร่วมนิทรรศการของทางคลินิกเทคโนโลยี ที่จัดตามงานวิชาการของมหาวิทยาลัย และจังหวัด โดยไม่รวมกับจำนวนผู้เข้ารับบริการจำนวน 126 คน

7. กลุ่มเป้าหมาย :.....ประชาชนทั่วไป กลุ่มโอท็อป กลุ่มวิสาหกิจ ผู้ประกอบการ ภาคเอกชน นักศึกษา ผู้ที่สนใจ และเกษตรกรในพื้นที่จังหวัดเลยและหนองบัวลำภู ไม่น้อยจำนวน 200 คน

(คำอธิบาย :โปรดระบุ กลุ่มเป้าหมายที่ให้บริการ)

- ร่วมประชุมอบรมจัดนิทรรศการต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกจังหวัด เข้าร่วมกิจกรรม 3-5 ครั้ง ของปีที่ของงบประมาณ

- วิทยากรถ่ายทอดเทคโนโลยี ตามความต้องการของชุมชน ที่ขอรับบริการวิชาการ
- ร่วมประชุมจัดนิทรรศการต่างๆ อบรมกับ อว. ส่วนหน้า และเข้าร่วมกิจกรรม 3-5 ครั้ง ของปีที่ขอ

งบประมาณ

- ร่วมประชุมจัดนิทรรศการต่างๆ อบรมกับ U2T และเข้าร่วมกิจกรรม 3-5 ครั้ง ของปีที่ของงบประมาณ
- ร่วมประชุมจัดนิทรรศการต่างๆ อบรมกับ อุทยานวิทยาศาสตร์ และเข้าร่วมกิจกรรม 3-5 ครั้ง ของปีที่ขอ

งบประมาณ

- ร่วมประชุมจัดนิทรรศการต่างๆ อบรมกับ ปค./กปว.สปอว. และเข้าร่วมกิจกรรม 3-5 ครั้ง ของปีที่ขอ

งบประมาณ

- ร่วมประชุมจัดนิทรรศการต่างๆ อบรมกับ อว. และเข้าร่วมกิจกรรม 3-5 ครั้ง ของปีที่ของงบประมาณ

8. พื้นที่ดำเนินการ :.....จังหวัดเลยและจังหวัดหนองบัวลำภู.....

(อธิบาย :โปรดระบุ จังหวัดที่สถาบันที่เป็นคลินิกตั้งอยู่และจังหวัดที่มอบหมายให้รับผิดชอบ (ถ้ามี))

9. ระยะเวลาดำเนินการ : (1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566)

10. การดำเนินโครงการ :

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม 1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มี ความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียด เทคโนโลยี ที่จะ ให้บริการ (แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์โทรศัพท์/อีเมล)
☒ โทรศัพท์ หมายเลข : ...042-814676..... วัน เวลาทำการ : 08.30 น. ถึงเวลา 16.30 น. (เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์) ชื่อเจ้าหน้าที่ : นายสมิง ศรีภา ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารุวัลย์ รักษมณี นายวิสุทธิ กิจชัยนุกูล นายดุสิตา ศิริวัลลภ และดร.กิตติ ต้นเมืองปัก ☒ ทางเว็บไซต์ 1. http://www.sci.lru.ac.th เว็บไซต์คณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2. http://www.clinic.lru.ac.th เว็บไซต์คลินิก เทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย 3. http://www.scicenter.lru.ac.th เว็บไซต์ ศูนย์วิทยาศาสตร์ 4. http://www.facebook.com คลินิก เทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย ☒ การบริการนอกสถานที่ (ระบุสถานที่/เรื่องที่ ให้บริการ ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง) : จังหวัดเลยและ จังหวัดหนองบัวลำภู 1...ทางด้านเกษตร 2...การแปรรูปผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร 3...การพัฒนาและแปรรูปผ้าทอ ☒ วิธีการประชาสัมพันธ์ให้ผู้รับบริการรับทราบ ช่องทางรับบริการ โปรดระบุ ทางเว็บไซต์ และทาง	1.ทางด้าน เกษตร	1.การผลิต ปุ๋ยอินทรีย์ 2.การปลูก ผักปลอดภัย จากสารพิษ	1.ดร.มาริษา เดอเบลส์ โทร.085-1095355 อีเมลmarphirom@gmail.com 2.ดร.ชุตินันท์ เจริญชัย โทร.096-6919894
	2.ทางด้านการ แปรรูป ผลิตภัณฑ์ทาง การเกษตร	1.การแปร รูปผักและ ผลไม้ 2.เครื่องจักร การแปรรูป สินค้าทาง การเกษตร	1.ผศ.โสภา ธงศิลา โทร.093-5699595 อีเมลsila2547@yahoo.com 2.ผศ.เตือนใจ ศิริพาหนะกุล โทร.081-8765238 อีเมลsiripahanakul@yahoo.co.th 3.ผศ.จิตติมา พืชมงคล โทร.085-4647994 อีเมลchittima_w@hotmail.com 4.ผศ.ดร.สุภาวดี สำราญ โทร. 081-8865360 อีเมลsumransapawadee@gmail.com 5.ผศ.ดร.ปานฤทัย พุทธทองศรี โทร.089-9444232 6.ผศ.สุระเดช ไชยตอกเกี้ย โทร.083-33475794
	3.ทางด้าน IOT	1.สมาร์ท ฟาร์มเมอร์	1.นายสังสรรค์ หล้าพันธ์ อีเมล sunksunlapunt@gmail.com โทร.09-8103-2797

โทรศัพท์ทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมและมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ จะระบุว่าได้รับการสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้ง ยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานคลินิกเทคโนโลยีในงานนิทรรศการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง			2.นายธนาพันธ์ กลิ่นแก้ว โทร.08-6580-4403 3.นายทองแสง พิมพ์บำรุง โทร.08-9713-6060
	4.การพัฒนา ออกแบบแปรรูปผ้าทอและการปลูกฝ้าย	1.การออกแบบผลิตภัณฑ์ผ้า 2.การย้อม 3.การปลูกและการผลิต 4.ระบบบำบัดน้ำ	1.รศ.ไทยโรจน์ พวงมณี โทร.089-709-4272 2. ผศ.เปรมชัย มูลหล้า premchai.m@gmail.com 0866701741 3. อาจารย์ณัฏชา สมจันทร์ natcha.maikami@gmail.com 095-670161 4.ดร.มารีษา ภิรมย์แทน เดอ เบลส์ โทร.085-109-5355

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ลงในช่อง ☐ ที่จะให้บริการ

- ☒ การประสานงานกับศูนย์ประสานงาน อว. ประจำภูมิภาค
- ☒ การประสานงานกับ หัวหน้าหน่วยปฏิบัติการ อว.ส่วนหน้า (CTO)
ข้อมูลการประสานงานอยู่ในระบบ CMO
- ☒ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็น PCSO
 - การยกระดับผ้าเมืองเลยและผลิตภัณฑ์ชุมชนสู่มาตรฐานระดับสากล

10.2 แผนการดำเนินงานโครงการบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี

กิจกรรม	2565			2566									รวมเงิน (บาท)
	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
แผนงาน													
1.บริหารจัดการคลินิก													180,000
2.จัดทำวารสารคลินิก (ประชาสัมพันธ์และบริการให้ คำปรึกษา)													5,000
3. จัดนิทรรศการแสดงผลงานของ คลินิกเทคโนโลยีและให้คำปรึกษา นอกสถานที่ (ประชาสัมพันธ์และ บริการให้คำปรึกษา)													10,000
4. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการให้ ความรู้แก่เกษตรกร (ประชาสัมพันธ์บริการให้ คำปรึกษาและถ่ายทอด เทคโนโลยี)													42,5000
5.ติดตามผลความพึงพอใจ													5,000
6.พัฒนาบุคลากร													5,000
แผนเงิน (บอกจำนวนเงินที่มี แผนจะใช้ในแต่ละไตรมาส)	35,000 (40คน)			75,000 (60คน)			82,500 (60คน)			55,000 (40คน)			247,500
แผนงาน(ปริมาณงานผลผลิตที่จะจัดส่งในแต่ละไตรมาส)													
1. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลฯ	40 คน			60 คน			60 คน			40 คน			200
2. จำนวนผู้รับบริการ คำปรึกษาฯ	20 คน			30 คน			25 คน			25 คน			100
3. ความพึงพอใจ													ร้อยละ 80

11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ(โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) ข้อมูลผู้รับบริการต้องบันทึกในระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์เท่านั้น	50
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ word แล้วนำส่งตอนรายงานความก้าวหน้า	200
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	87

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ผลกระทบ : ที่เกิดโดยตรงกับผู้รับบริการและประชาชนที่อยู่ในพื้นที่ให้บริการ)

(โปรดใส่เครื่องหมาย ☒ ☐ และระบุผลกระทบที่เกิดขึ้นจากโครงการมากที่สุดเพียงข้อเดียว)

☒ ทางเศรษฐกิจ โปรดอธิบาย เกิดการสร้างงาน สร้างอาชีพ สามารถนำไปใช้เป็นอาชีพหลัก และอาชีพเสริมเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ในช่วงที่ว่างจากการทำเกษตรกรรม และยังสามารถก่อให้เกิดความเข้มแข็งในชุมชนโดยการส่งเสริมการสร้างเครือข่ายวิสาหกิจชุมชน รวมกลุ่มชุมชน เป็นต้น

☒ ทางสังคม โปรดอธิบาย ชุมชนมีอาชีพเสริม ลดการเคลื่อนย้ายแรงงานเข้าสู่ภาคอุตสาหกรรมในเมืองใหญ่ ทำให้ครอบครัวได้อยู่พร้อมหน้ากัน เกิดความอบอุ่นในครอบครัว คุณภาพชีวิตดีขึ้น สังคมมีความน่าอยู่ การพัฒนาศูนย์เรียนรู้ชุมชนนอกจากจะเป็นการรวบรวมเทคโนโลยีต่าง ๆ ให้ประชาชนทั่วไปได้ศึกษาและนำไปประยุกต์ใช้แล้ว ยังมีการพัฒนาโดยให้โรงเรียนและเยาวชนในพื้นที่เข้ามามีบทบาท เพื่อเป็นการปลูกฝังให้เยาวชนมีจิตสำนึกที่ดีในการพัฒนาชุมชนของตนเอง อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้เยาวชนเข้าใจความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมได้ดีขึ้น นำไปสู่การเป็นกำลังสำคัญของชุมชนต่อไปในอนาคต

13. งบประมาณขอรับการสนับสนุนจาก จำนวน.....247,500..... บาท มีรายการดังนี้

(คำอธิบาย : แยกแยะเฉพาะปีงบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน โดยให้แยกแยะรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการรายกิจกรรมที่ตรงกับข้อ 12.2 โดยจัดทำ เป็นงบตัวคูณ [ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น] โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ)

กิจกรรม	รายการ	ระยะเวลา	ปริมาณ (หน่วย)	หน่วยละ (บาท)	รวมเงิน (บาท)
การบริการให้ คำปรึกษา/ข้อมูล ทั้งใน/นอกสถานที่	1.ค่าตอบแทนของผู้เชี่ยวชาญในการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี	2 ชั่วโมง	5 ครั้ง x2 คน	600	12,000
	2.ค่าเอกสารประกอบการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล(แบบสำรวจความต้องการสมัคร/แบบบริการให้คำปรึกษา/แบบลงทะเบียน/แบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)		200 ชุด	10	2,000
	3.ค่าเอกสารประกอบการประเมินและติดตามผล(แบบติดตามความพึงพอใจ/แบบการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์/แบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)		200 ชุด	10	2,000
	4.ค่าเช่ายานพาหนะ(การจัดกิจกรรมบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี การติดตามผล)	1 วัน	5 ครั้ง	1,800	9,000
	5.ค่าเชื้อเพลิง(การจัดการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยีและการติดตามผล)	1 วัน	5 ครั้ง	500	2,500
	6.ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่มรับรองผู้เชี่ยวชาญ คณะทำงานภายในภายนอก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม		5 ครั้ง	500	2,500
การประสานงาน และงานบริหาร จัดการเครือข่าย	1.ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียง(ตำแหน่งผู้ประสานงาน/เลขานุการคลินิกเทคโนโลยี)	12 เดือน	1 คน	15,000 (รวม ประกันสังคมและ อื่นๆ)	180,000
	2.ค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิงสำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ(การร่วมอบรมคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์และการประชุมประจำปีกับคลินิกเทคโนโลยีส่วนกลาง		3 ครั้ง x 2 คน	3,000	18,000
	3.ค่าวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน(กระดาษเอสี่ กระดาษการ์ดสี เทปพีวีซีใส กาวน้ำ เทปกาวสองหน้าแบบหนาแบบบาง ลวดเย็บกระดาษ ลวดหนีบกระดาษ ฯลฯ			2,000	2,000
	4.ค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ปลั๊กไฟ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี ดีวีดี เครื่องถ่ายโอนข้อมูลแบบ Flash Drive ฯลฯ			2,000	2,000
	5.ค่าจัดทำประชาสัมพันธ์ ข้อมูลความรู้ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการประกอบอาชีพโดยผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ 5.1 แผ่นพับประชาสัมพันธ์ 5.2 ไลน์ประชาสัมพันธ์ (ค่าจ้างจัดทำไลน์ประชาสัมพันธ์)		1000 แผ่น 2 ผืน	1 500	1,000 1,000

	7.ค่าสาธารณูปโภค				
	7.1 ค่าไปรษณีย์ (การประสานงาน/ประชาสัมพันธ์/การติดตามผล	12 เดือน		100	1,200
	7.2ค่าโทรศัพท์ (การประสานงาน/ประชาสัมพันธ์/การติดตามผล	12 เดือน		200	3,600
	8.ค่าบริการวิชาการมหาลัย 10% (เพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน)				
กาประสานงาน และสนับสนุนการ ดำเนินงานพัฒนา จังหวัดด้าน วิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	1.ค่าเช่ายานพาหนะ (การประชุมร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด)	1 วัน	4 ครั้ง	1,800	7,200
	2.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (การประชุมร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด)	1 วัน	3 ครั้ง	500	1,500
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด					247,500

หมายเหตุ

- ถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายทุกรายการ
- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานภูมิปัญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ

หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณจำนวนบาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล : ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์ (CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม ผ่าน Google Form
<https://forms.gle/8a1SghvTppQorXFP9>
- (3) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ผ่าน Google Form
<https://forms.gle/gciEhebxRfiRMWhV7>
- (4) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องคำนวณมูลค่าทางเศรษฐกิจ และ B/C ratio ของโครงการ
- (5) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์พร้อมหนังสือส่งจากหน่วยงาน ไม่เกิน 30 วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ (30 กันยายน) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย
- (6) จัดทำข้อมูลผู้นำไปใช้ประโยชน์ตามแบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์
- (7) การขอขยายเวลา หากคาดว่าโครงการจะไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้และมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลา ผู้รับผิดชอบโครงการต้องจัดทำหนังสือขอขยายเวลาโดยผู้บริหารหน่วยงานเป็นผู้ลงนามในหนังสือถึง ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ก่อนวันที่ 15 กันยายน แจ้งให้ สป.อว. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม**ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จารุวัลย์ รักษ์มณี)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่ง**.....คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี.....

(** ตำแหน่งในสถาบันการศึกษา)



แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

ชื่อกลุ่ม.....

ที่อยู่.....

วันที่เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง การนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ
คลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ
การผลิตและเศรษฐกิจชุมชน เพื่อนำผลงานวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ไปถ่ายทอด
บ่มเพาะ เพิ่มศักยภาพให้แก่ชุมชน วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร นั้น

ข้าพเจ้า.....ชื่อกลุ่ม.....
.....และสมาชิกกลุ่ม/ชุมชน จำนวน.....คนได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยีและนวัตกรรม ดังนี้ (ระบุได้มากกว่า ๑ เรื่อง/เทคโนโลยี/องค์ความรู้)

เทคโนโลยี/องค์ความรู้	ผลของการใช้องค์ความรู้/เทคโนโลยี (เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย มาตรฐาน อื่น ๆ)
๑.	
๒.	
๓.	

ซึ่งกลุ่มได้นำความรู้ดังกล่าวไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ การพัฒนาชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ ทำให้สามารถ
เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานกลุ่ม / ตัวแทนกลุ่ม

หมายเลขโทรศัพท์.....

สรุปอัตราการใช้ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง / ประชุม / อบรม / อบรมบุคคลภายนอก / วิทยากร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	เบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก			หมายเหตุ
		เหมาจ่าย	จ่ายจริง (เดี่ยว)	จ่ายจริง (คู่)	
ระดับ 10	270	1,200	2,500	1,400	การเบิกค่าที่พัก ต้องเบิกจ่ายประเภทเดียวกันทั้งหมด
ระดับ 9	270	1,200	2,200	1,200	
ระดับ 1-8	240	800	1,500	850	

ค่าใช้จ่ายในการประชุม	ประชุม (บาท/มือ/คน)		หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	50	มีระเบียบวาระการประชุม
ค่าอาหาร	120		

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม	ฝึกอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ (บาท/วัน/คน)				หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ		สถานที่เอกชน		
	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	
ค่าอาหารประเภท ก.	850	600	1,200	850	ฝึกอบรมฯ มีการกำหนดระดับของผู้เข้าอบรม ประเภท ก , ข โดยดูจากกลุ่มเป้าหมายกลุ่มใด เกินกึ่งหนึ่งให้ถือว่าเป็นประเภทนั้น ประเภท ก = ชรก.ระดับ ชช อำนาจการ ระดับสูงฯ ประเภท ข = ชรก.ระดับ ปก. ชพ. อำนาจการระดับต้นฯ
ค่าอาหารประเภท ข.	600	400	950	700	
	พักเดี่ยว		พักคู่		
ค่าเช่าที่พักประเภท ก.	2,400		1,300x2		ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ โดยอนุโลม
ค่าเช่าที่พักประเภท ข.	1,450		900x2		
	กรณีใช้ยานพาหนะประจำทางหรือเช่าเหมายานพาหนะ				
ค่ายานพาหนะประเภท ก.	ตามสิทธิ ชรก. ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง				
ค่ายานพาหนะประเภท ข.	ตามสิทธิ ชรก. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน				

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม บุคคลภายนอก	ฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บาท/วัน/คน)				หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ		สถานที่เอกชน		
	ครบ 3 มือ	1-2 มือ	ครบ 3 มือ	1-2 มือ	
จัดอาหาร	500	300	800	600	การฝึกอบรมบุคคลภายนอก หมายถึงผู้เข้ารับการ อบรมเกินครึ่งหนึ่ง มิใช่ บุคลากรของรัฐ กรณีได้รับค่าใช้จ่ายบางส่วน ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน ส่วนที่ไม่ได้รับการช่วยเหลือ ตามหลักเกณฑ์และ อัตราที่กำหนดในระเบียบนี้ *ระบุพื้นที่เดินทาง และให้เบิกได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม และประหยัด
กรณีไม่จัด-บุคคลของรัฐ	ระเบียบการเดินทางไปราชการ (ค่าเบี้ยเลี้ยง)				
กรณีไม่จัด-บุคคลภายนอก	ชดเชยมือที่จัดไม่ครบ มือละ 80 บาท				
	พักคนเดียว		พักคู่		
จัดที่พัก	1,200		750x2		
กรณีไม่จัด-บุคคลของรัฐ	1,450		900x2		
กรณีไม่จัด-บุคคลภายนอก	 500 				
จัดยานพาหนะ	ตามสิทธิ ชรก. ประเภททั่วไประดับ ปฏิบัติงาน				
กรณีไม่จัด-บุคคลของรัฐ	ระเบียบการเดินทางไปราชการ (ค่าพาหนะเดินทาง)				
กรณีไม่จัด-บุคคลภายนอก	แบบใบสำคัญรับเงินค่าใช้จ่ายฝึกอบรมบุคคลภายนอก + ID				

ค่าสมนาคุณวิทยากร	ประเภท ก	ประเภท ข / บุคคลภายนอก	หมายเหตุ
วิทยากรบุคคลของรัฐ	800	600	หากต้องการเบิกเกินกว่าระเบียบฯ จะต้อง ขออนุมัติเป็นหลักการจากหัวหน้าส่วนราชการ
วิทยากรบุคคลภายนอก	1,600	1,200	
รูปแบบกิจกรรม	หลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิทยากร		พร้อมเหตุผลด้วย การจ่ายค่าสมนาคุณต้องไม่น้อยกว่า 50 นาที= 1 ชม. และไม่น้อยกว่า 25 นาที = 1/2 ชม. ถ้าจำนวนวิทยากรมีเกินกว่าที่กำหนดให้เฉลี่ยจ่ายตามระเบียบฯ ส่วนงานคลังและพัสดุ สป. สป.พว
การบรรยาย	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 1 คน/ชม.		
การอภิปราย/สัมมนาเป็นคณะ	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 คน/ชม.		
กิจกรรมแบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติฯ	เบิกจ่ายได้ไม่เกินกลุ่มละ 2 คน/ชม.		

ตัวอย่างการแจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นงบตัวคูณ(ทุกชั้นตอน)

๑๔.งบประมาณขอรับการสนับสนุนจาก วท.จำนวน๓๐๐,๐๐๐..... บาท มีรายการดังนี้
 (ข้ออธิบาย : ให้แจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการทุกชั้นตอนเป็นงบตัวคูณ(ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น) โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ ตามตัวอย่างด้านล่าง)

กิจกรรม	รายการ	ระยะเวลา ต่อครั้ง	ปริมาณ (หน่วย)	หน่วยละ (บาท)	รวมเงิน (บาท)
การ ให้บริการ คำปรึกษา/ ข้อมูล ทั้ง ใน/นอก สถานที่	๑. ค่าตอบแทนของผู้เชี่ยวชาญในการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี	๒ ชั่วโมง	๑๔ ครั้ง x ๑ คน	๖๐๐	๘,๔๐๐
	๒. ค่าเอกสารประกอบการให้คำปรึกษาและข้อมูล(แบบสำรวจความต้องการ/ใบ สมัคร/แบบบริการให้คำปรึกษา/แบบลงทะเบียน/แบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)		๒๐๐ชุด	๕	๑,๐๐๐
	๓. ค่าเอกสารประกอบการประเมินและติดตามผล(แบบติดตามความพึงพอใจ/แบบ การดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์/แบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)		๒๐๐ชุด	๕	๑,๐๐๐
	๔. ค่าเข้ายานพาหนะ (การจัดกิจกรรมบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี การติดตามผล)	๑ วัน	๑๐ ครั้ง	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐
	๕. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(การจัดกิจกรรมบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยีและการติดตามผล)	๑ วัน	๑๐ ครั้ง	๕๐๐	๕,๐๐๐
	๖. ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่มรับรองผู้เชี่ยวชาญ คณะทำงานภายใน และภายนอก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐ครั้ง		๕๐๐	๕,๐๐๐
การประสานงาน และบริหาร จัดการ เครือข่าย	๑. ค่าจ้างเหมาบุคลากรธรรมดา ช่วยงานปฏิบัติงานที่ทางวิทยาศาสตร์หรือสาขา ใกล้เคียง(ตำแหน่งผู้ประสานงาน/เลขานุการคลินิกเทคโนโลยี)	๓๒ เดือน	๓ คน	๕๕,๐๐๐ (รวม ประกันสังคม และอื่นๆ)	๑๘๐,๐๐๐
	๒. ค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (การร่วมอบรมคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์และการประชุมประจำปีกับคลินิก เทคโนโลยีส่วนกลาง)		๒ ครั้ง x ๓ คน	๓,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
	๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน (กระดาษเอสี่ กระดาษการ์ดสี เทปวีซีดี กาวน้ำ เทปกาวสองหน้าแบบหนาและแบบบาง ลวดเย็บกระดาษ ลวดหนีบกระดาษ ฯลฯ)			๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
	๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ปลั๊กไฟ ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี ดีวีดี) เครื่องถ่ายโอนข้อมูลแบบ Flash Drive ฯลฯ)			๔,๕๐๐	๔,๕๐๐
	๕. ค่าจัดทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการ ประกอบอาชีพโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ				
	๕.๑ แผ่นพับประชาสัมพันธ์		๕๐๐ แผ่น	๒	๑,๐๐๐
	๕.๒ โฉนดประชาสัมพันธ์ (ค่าจ้างจัดทำโฉนดประชาสัมพันธ์)		๒ ผืน	๔๕๐	๙๐๐
	๖. ค่าจ้างจัดทำรายงานรายงานฉบับสมบูรณ์		๒ เล่ม	๓๐๐	๖๐๐
	๗. ค่าสาธารณูปโภค				
การประสานงาน และสนับสนุน การดำเนินงาน พัฒนาจังหวัด ด้าน วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	๗.๑ ค่าโทรศัพท์ (การประสานงาน/ การประชาสัมพันธ์/ การติดตามผล)	๑๒เดือน		๓๐๐	๓,๖๐๐
	๗.๒ ค่าโทรศัพท์ (การประสานงาน/ การประชาสัมพันธ์/ การติดตามผล)	๑๒เดือน		๕๐๐	๖,๐๐๐
	๑. ค่าเข้ายานพาหนะ (การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการในจังหวัด)	๑ วัน	๒ ครั้ง	๑,๘๐๐	๓,๖๐๐
	๒. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการในจังหวัด)	๑ วัน	๒ ครั้ง	๕๐๐	๑,๐๐๐
	รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓๐๐,๐๐๐ บาท		

หมายเหตุ ตัวเลขค่าใช้จ่ายทุกรายการ

**อย่าลืม! ใส่หมายเหตุ : ตัวเลขค่าใช้จ่ายทุกรายการ
ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการขึ้นอยู่กับกิจกรรมของแต่ละโครงการ**

แบบสำรวจข้อมูลความต้องการผู้ประกอบการ
โดย **คลินิกเทคโนโลยี**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ประกอบการ

- 1.1 ชื่อผู้ประกอบการ.....
ที่ตั้ง.....
- 1.2 ชื่อประธานกลุ่ม.....
- 1.3 จำนวนสมาชิกในกลุ่ม.....คน (แนบรายชื่อสมาชิกพร้อมที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ)
- 1.4 อาชีพของสมาชิกภายในกลุ่ม
- อาชีพหลัก.....คิดเป็นร้อยละ.....
 - อาชีพรอง.....คิดเป็นร้อยละ.....
- 1.5 รายได้เฉลี่ย/เดือน ของกลุ่ม
- ☐ น้อยกว่า 5,000 บาท
 - ☐ มากกว่า 5,000 บาท แต่ไม่เกิน 10,000 บาท
 - ☐ เกินกว่า 10,000 บาท
- 1.7 ทรัพยากรที่ผู้ประกอบการใช้ในการผลิต.....
- 1.8 หน่วยราชการที่ดูแล.....
- 1.9 รายละเอียดผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม.....

ส่วนที่ 2 ความต้องการเทคโนโลยี

- 2.1 ประเด็นปัญหา/ ความจำเป็นที่ต้องการเทคโนโลยี หรือความช่วยเหลือทางเทคโนโลยี.....
- 2.2 เทคโนโลยีที่ต้องการ หรือปัญหาทางเทคโนโลยีที่ต้องการให้ช่วยเหลือ
- ก) ต้องการคำปรึกษา เรื่อง.....
 - ข) ต้องการให้ฝึกอบรม เรื่อง.....
 - ค) อื่นๆ(ระบุ).....
- 2.3 หน่วยงานที่เคยให้การสนับสนุนกลุ่ม (ระบุชื่อหน่วยงานและประเด็นที่ให้การสนับสนุน)

ลงชื่อ..... (ตัวบรรจง)
หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้สำรวจข้อมูล
วันที่...../...../.....

ลงชื่อ..... (ตัวบรรจง)
หมายเลขโทรศัพท์.....
ผู้ให้ข้อมูล
วันที่...../...../.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ

[illegible]

หนังสือขอความช่วยเหลือทางวิชาการหรือเทคโนโลยี

ชื่อผู้ประกอบการ.....

ที่อยู่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอความช่วยเหลือทางวิชาการหรือเทคโนโลยี

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หลักฐานการประชุม การจัดเวทีเสวนา ที่แสดงถึงการได้มาถึงประเด็นที่ต้องการขอความช่วยเหลือ

ด้วย (นาย/นาง/นางสาว)..... มีความประสงค์ให้กระทรวงการอุดมศึกษาฯ
ช่วยเหลือในเรื่อง..... (ระบุประเด็นปัญหา/พื้นที่/จำนวนผู้ได้รับความ
เดือดร้อน)

ทั้งนี้ยินดีจะให้ความร่วมมือและการสนับสนุน

☐ สมทบงบประมาณบางส่วน จำนวน.....บาท

☐ สร้างโรงเรือน

☐ จัดหาเครื่องมือ/เครื่องจักร

☐ สถานที่อบรม

☐ อื่นๆ (โปรดระบุ).....

โดยหากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมโปรดติดต่อ(ชื่อ - สกุล).....หมายเลขโทรศัพท์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกลุ่ม

โทร.

แบบฟอร์มที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

- ◎แบบประเมินความพึงพอใจ
- ◎ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ
- ◎แบบการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

แบบประเมินความพึงพอใจ

เพื่อประโยชน์การประเมินความพึงพอใจและการปรับปรุงการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
ของงานคลินิกเทคโนโลยีจึงใคร่ขอให้ท่านให้ความเห็นตามที่เป็นจริง

ชื่อ นามสกุล

เลขบัตรประจำตัวประชาชน □□□□□□□□□□□□ (เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ)

ท่านเคยใช้บริการของคลิกเทคโนโลยี

คำถาม

วัน/เดือน/ปี (ของคำถาม)

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปานกลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	ไม่พึงพอใจ (0)
1. ท่านมีความพึงพอใจในคำถามต่อไปนี้เพียงใด						
1. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
1.1 มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย						
1.2 การให้บริการขั้นตอน ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน						
1.3 การให้บริการมีความสะดวก รวดเร็ว						
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						
2.1 ให้บริการด้วยความสุภาพ เต็มใจ ยินดี						
2.2 ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว						
2.3 ให้บริการตอบข้อซักถามปัญหาได้น่าเชื่อถือ						
3. ด้านข้อมูล						
3.1 ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น						
3.2 ข้อมูลมีความถูกต้องตรงตามต้องการ						
3.3 ข้อมูลที่ได้รับมีประโยชน์						
4. ภาพรวมความพึงพอใจในการให้บริการ						

5. ท่านคาดว่าจะสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้หรือไม่

1 ☐ ใช้ประโยชน์ได้ (ตอบข้อ 6 ด้วย) 2 ☐ ใช้ประโยชน์ไม่ได้ (ไม่ต้องตอบข้อ 6)

6. การนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในลักษณะ

1 ☐ เพิ่มรายได้ 2 ☐ ลดรายจ่าย

3 ☐ คุณภาพชีวิต 4 ☐ แก้ปัญหาเทคโนโลยี

ข้อมูลผู้เข้าร่วมโครงการ

ชื่อโครงการ

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนบุคคล

- ชื่อ 1 ☐ นาย 2 ☐ นาง 3 ☐ นางสาว ชื่อ..... นามสกุล
- เลขบัตรประจำตัวประชาชน (เพื่อประโยชน์ในการให้บริการ)
- สถานที่ติดต่อ (ระบุบ้านเลขที่ หมู่ที่ หมู่บ้าน ถนน)
ตำบล อำเภอ จังหวัด รหัสไปรษณีย์
- อายุ ปี
- หมายเลขโทรศัพท์บ้าน โทรศัพท์มือถือ
- อาชีพหลัก(เลือกเพียง 1 ข้อ)

1 ☐ รับราชการ	2 ☐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ	3 ☐ เกษตรกร	4 ☐ โอท็อป
5 ☐ แม่บ้าน	6 ☐ พนักงานธุรกิจเอกชน	7 ☐ รับจ้าง	8 ☐ วิสาหกิจชุมชน
9 ☐ ค้าขาย	10 ☐ อื่นๆ		
- ระดับการศึกษาสูงสุด(เลือกเพียง 1 ข้อ)

1 ☐ ประถม	2 ☐ มัธยมต้น	3 ☐ มัธยมปลาย /ปวช.3	4 ☐ ปวส./อนุปริญญา
5 ☐ ปริญญาตรี	6 ☐ สูงกว่าปริญญาตรี	7 ☐ อื่นๆ	
- รายได้ต่อเดือน (เลือกเพียง 1 ข้อ)

1 ☐ น้อยกว่า 1,000 บาท	2 ☐ 1,001 – 2,000 บาท
3 ☐ 2,001 – 3,000 บาท	4 ☐ 3,001 – 4,000 บาท
5 ☐ 4,001 – 5,000 บาท	6 ☐ 5,001 – 6,000 บาท
7 ☐ 6,001 – 7,000 บาท	8 ☐ 7,001 – 8,000 บาท
9 ☐ 8,001 – 9,000 บาท	10 ☐ 9,001 – 10,000 บาท
11 ☐ มากกว่า 10,000 บาท(โปรดระบุจำนวน บาท)	
- ทราบข่าวครั้งแรกจากแหล่งใด (เลือกเพียง 1 ข้อ)

1 ☐ จดหมายเชิญ	2 ☐ ทางอินเทอร์เน็ต
3 ☐ การแนะนำ / คนรู้จัก	4 ☐ ป้ายประกาศโฆษณา
5 ☐ สื่อสารมวลชน	6 ☐ หน่วยงานในท้องถิ่น
7 ☐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ	8 ☐ อื่น ๆ
- ท่านเคยได้รับการอบรม ถ่ายทอดเทคโนโลยี จาก ทางคลินิกเทคโนโลยีนี้หรือไม่

1 ☐ เคย	2 ☐ ไม่เคย
--------------------------------	-----------------------------------
- ท่านเคยลงทะเบียนคนจนประเภทขาดการอาชีพหรือไม่

1 ☐ เคย	2 ☐ ไม่เคย
--------------------------------	-----------------------------------

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเฉพาะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร

คลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย เป็นผู้พิจารณาสอบถามคุณลักษณะที่เฉพาะต้องการทราบเพิ่มในโครงการดังกล่าว (ถ้าจำเป็น)

ลงชื่อ.....

ผู้ให้ข้อมูล

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

ชื่อกลุ่ม.....

ที่อยู่.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง การนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ
สถาบันการศึกษา/หน่วยงานที่เป็นคลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย ดำเนินการถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีจาก
ผลงานวิจัยและพัฒนา ให้แก่ชุมชน วิสาหกิจชุมชน และอุตสาหกรรมในครัวเรือน/ขนาดเล็กหรือย่อม นั้น

ข้าพเจ้า.....

ประธานกลุ่ม/ผู้นำชุมชน.....และสมาชิกกลุ่ม/ชุมชน จำนวน.....คน

ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี เรื่อง.....

เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....จากมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน.....

.....ซึ่งกลุ่มสามารถนำความรู้/เทคโนโลยีที่ได้รับการถ่ายทอดไปใช้ประโยชน์ เช่น เพิ่มรายได้ ลด
ค่าใช้จ่าย สร้างมาตรฐาน)

.

กลุ่ม/ชุมชน.....ขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

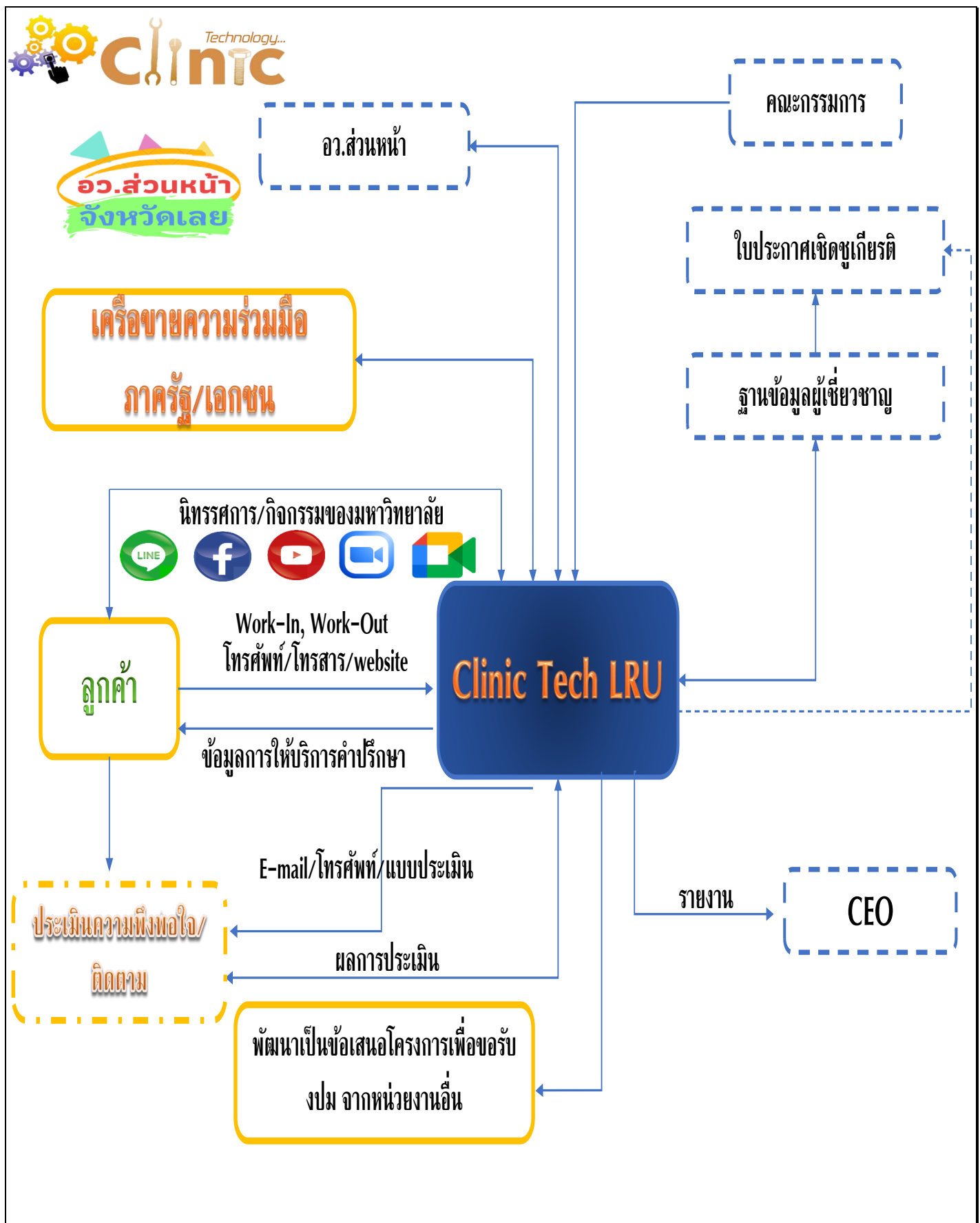
ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ประธานกลุ่ม / ตัวแทนกลุ่ม

หมายเลขโทรศัพท์.....

2.การดำเนินงานกิจกรรม และ บริการข้อมูลเทคโนโลยี
การบริการคำปรึกษาดังนี้



ปัจจัยนำเข้า

ทีมงานผู้เชี่ยวชาญที่สอดคล้อง
กับความต้องการของผู้รับบริการ



ผู้ร่วมโครงการ
9 คน

ผู้เชี่ยวชาญ

บุคลากรทางด้านวิศวกรรม

บุคลากรทางด้านวิทยาศาสตร์

บุคลากรทางการเกษตร

บุคลากรทางด้านสังคม

บุคลากรสายสนับสนุน



การจัดการ การตลาด การบัญชี 2 คน

เทคโนโลยีการผลิตและแปรรูปถนอมอาหาร 3 คน

เทคโนโลยีการสืบพันธุ์ในสัตว์ 4 คน

การผลิตพืชผลทางการเกษตร 4 คน

วิศวกรรมจักรกลเกษตร (Farm machinery) 3 คน

วิศวกรรมกระบวนการ (Process Engineering) 4 คน

การสกัดน้ำมันหอมระเหย รวมไปถึงการสกัดสารสำคัญ
จากพืชสมุนไพร 2 คน

กระบวนการทางด้านเศรษฐศาสตร์ การแปรรูปผลิตภัณฑ์
จากพืชท้องถิ่น 2 คน

เทคโนโลยีด้านสิ่งทอ 8 คน

3. การให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

กลุ่ม	อาจารย์ที่ปรึกษา	เรื่องที่ปรึกษา	แนวทางที่ปรึกษา	สมาชิกกลุ่ม
1.กลุ่มภูคูนคำ ออร์แกนิกกรุป	ดร.วิไลวรรณ สิม เชื้อ	การพัฒนาชาผงผัก	ให้ทดลองใช้วิธีทำผักกาดดองให้แห้ง ด้วยเทคนิคที่ยังคงรักษาสภาพ และ สาระสำคัญของวัตถุดิบนั้นๆ	20 คน
2.กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนทอผ้า พื้นเมืองบ้านสบ	ดร.ภัทรานุช ผงสุข	การย้อมสีจากครั่ง	- การย้อมครั้ง ด้วยเทคนิคการย้อมแบบ เย็น เพื่อลดการใช้พลังงาน และลด ขั้นตอนจากกระบวนการเดิม - การย้อม ครั้ง โดยมีการปรับค่า pH ของน้ำย้อม ในสภาวะกรด และด่าง ส่งผลให้ได้เฉดสี ที่หลากหลาย	28 คน
3.กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนกก ก้านเหลือง จังหวัดเลย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เปรมชัย มูลห้ำ	พัฒนาและออกแบบ กระบวนการผลิต และพัฒนาระบบ มาตรฐาน	พัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิตให้ ได้มาตรฐานการย้อมสีธรรมชาติพัฒนา ลายผ้าเอกลักษณ์และมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ชุมชน(มพช.)	25 คน
4. กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนบ้านภูจิรา จังหวัดเลย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เปรมชัย มูลห้ำ	การพัฒนา นวัตกรรมการ ปรับปรุง กระบวนการผลิตที่ เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อมการ พัฒนา และ กระบวนการผลิต ออกแบบลวดลาย	พัฒนาการออกแบบลวดลายที่ง่ายต่อ การมัดหมี่ และขบวนการย้อมสีธรรมชาติ ที่สีสดใสติดทนนานเพื่อรองรับตลาด ต่างประเทศ พัฒนาขบวนการผลิต การ สาวไหม การขึ้นไหม การตีเกลียวให้ง่าย และเร็วขึ้น การย้อมเส้นไหม ขบวนการ ผลิตสีธรรมชาติสีสดใสที่ตลาดต้องการเพื่อ เตรียมการขอรับมาตรฐานการผลิตและ พัฒนาเพื่อขอรับ มผช. เครื่องหมาย รับรองผลิตภัณฑ์ผ้าไหมได้	8 คน

5. กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนทอผ้า พื้นเมืองหมู่ 12 จังหวัด เลย จำนวน สมาชิกกลุ่ม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เปรมชัย มูลหล้า	พัฒนานวัตกรรม ผลิตภัณฑ์และพัฒนา และออกแบบบรรจุ ภัณฑ์	ผ้าชิ้นลวดลายโบราณ หรือเกิดจาก มรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม เพื่อ พัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ตรงต่อ ความต้องการของลูกค้าการแปรรูป ผลิตภัณฑ์ เช่น ผ้ารองงาน ผ้าปูโต๊ะ กระเป๋า หมวก ยาม ขบรรจุภัณฑ์ ต้องการบรรจุ สำหรับการส่งเสริมการ ขายสินค้า บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับ สิ่งแวดล้อม	20 คน
6. กลุ่มจักสาน บ้านจันทร์ฮ้อยด้วย โปรแกรมพัฒนา ลวดลาย จังหวัด เลย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เปรมชัย มูลหล้า	พัฒนานวัตกรรม ผลิตภัณฑ์พัฒนาและ ออกแบบ กระบวนการผลิต และพัฒนาคุณภาพ วัตถุดิบ	การผลิตกระเป๋าสานเส้นพลาสติกผสม วัสดุหนังต่อยอดผลิตภัณฑ์จักสาน หวายและไม้ไผ่ –ต้องการพัฒนาและ ออกแบบกระบวนการผลิตให้ได้ มาตรฐานพัฒนาลวดลายของกระเป๋า สานพลาสติกที่เป็นเอกลักษณ์ของกลุ่ม พัฒนาต่อยอดกระเป๋าสานพลาสติกให้ ทันสมัยการตัดเย็บผ้าซับในกระเป๋าและ การตัดเย็บกระเป๋าและตัดเย็บกระเป๋า ผสมวัสดุหนังแท้หรือหนังเทียม (หนัง PU)	5 คน
7. กลุ่มวิสาหกิจ ชุมชนผู้ปลูก สมุนไพรบ้านทุ่ง ใหญ่ ต. ภูกระดึง อ. ภูกระดึง จ. เลย ลวดลาย จังหวัดเลย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ อารีรัตน์ ดาวงษา	การแปรรูปเป็นถ่าน ชีวมวล	คลินิกเทคโนโลยี ได้ทดสอบการผลิตถ่าน ชีวมวลและประสิทธิภาพของถ่านชีว มวล	17 คน

8. กลุ่มวิสาหกิจชุมชนทอผ้าบ้านวังอาบช้าง อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดเลย	รองศาสตราจารย์ ไทยโรจน์ พวงมณี	การพัฒนาตลาดตามอัตลักษณ์ชุมชน	การลงพื้นที่เข้าไปร่วมกันวิเคราะห์ศักยภาพผ้าทอปัจจุบัน ทางคลินิกเทคโนโลยีเห็นว่าทางกลุ่มมีศักยภาพเพียงพอในการผลิต แปรรูปผลิตภัณฑ์และพัฒนาอัตลักษณ์ได้ จึงส่งต่อเข้าสู่แพลตฟอร์ม OTP ในปี 2566	18 คน
9. กลุ่มบ้านใหม่ศาลาเพ็ญ หมู่ 5 ตำบลนาข้าว อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดเลย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เปรมชัย มูลล้ำ	การผลิตน้ำประปาหมู่บ้าน	โหม่งหมู่บ้านติดตั้ง ระบบน้ำโซล่าเซลล์ 2 แรงหมู่บ้าน หอสูง 15 เมตร ณ	200 คน
10. กลุ่มวิสาหกิจทอผ้าบ้านลาด อ.วังสะพุง จ.เลย	ดร.มาริษา ภิรมย์แทน เดอ เบลส์	การกำหนดขนาดของสินค้าให้มีมาตรฐาน	1. แนะนำให้กลุ่มวางระบบในการตรวจสอบผ้าทอของสมาชิกก่อนการจำหน่าย 2. แนะนำให้กลุ่มกำหนดขนาดกว้าง-ยาว หน่วยเป็นเซนติเมตร และกำหนดให้สมาชิกทอผ้าให้มีขนาดที่กำหนด 3. แนะนำให้ผู้นำกลุ่มตรวจสอบขนาดและคุณภาพของผ้าทอมือก่อนการจัดจำหน่าย	30 คน

4. ประชุมร่วมกับกระทรวงและหน่วยงานต่างๆ

วันที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
1.	ในศุกร์ วันที่ 10 มีนาคม 2566 ณ อาคารเรียนวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการ (อาคาร28) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเข้าร่วมจัดนิทรรศการงานประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและนวัตกรรม ครั้งที่ 5 ประจำปี 2566 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่การพัฒนาท้องถิ่น อย่างยั่งยืน มีผู้สนใจสอบถามข้อมูล 47 คน
2.	ในวันที่ 3 - 9 กรกฎาคม 2566 ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ 7 รอบพระชนพรรษา อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเข้าร่วมจัดนิทรรศการผลงานการขับเคลื่อนล้านนาอย่างสร้างสรรค์ ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผู้เชี่ยวชาญ BCG “MHESI innovation Fair for BCG Creative

		LANNA” ในงาน Lanna Expo 2023 มีผู้สนใจสอบถามข้อมูล 60 คน
3.	ในวันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565 ณ โรงเรียนบ้านนายาง หมู่ที่ 4 บ้านยางเหนือ ต.ภูกระดัง อ.ภูกระดัง จ.เลย	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเข้าร่วมจัดนิทรรศการและถ่ายทอดเทคโนโลยี กับคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิราชฯ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2566 เป็นความร่วมมือกับสำนักงานเกษตรอำเภอ และองค์กรปกครองท้องถิ่น โดนได้ถ่ายทอดเทคโนโลยีเตาเผาถ่านชีวมวล ที่ปรึกษา ผศ.อารีรัตน์ ดาวงษา มีผู้สนใจสอบถามข้อมูล 54 คน
4.	ในระหว่างวันที่ 1-9 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ร้านนิทรรศการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย หน้าสนามศาลากลางจังหวัดเลย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย	คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลยเข้าร่วมจัดงานออกร้านนิทรรศการในงานดอกฝ้ายบาน สืบสานวัฒนธรรมไทยเลย ประจำปีงบประมาณ 2566 โดยมีการถ่ายทอดเทคโนโลยีการปลูกฝ้าย การย้อมสีธรรมชาติ การพัฒนาเส้นใยฝ้าย ที่ปรึกษา ดร.มาริษา ภิรมย์แทน เดอ เบลส์ มีผู้รับบริการให้คำปรึกษา 220 คน

5. เข้าร่วมเป็นเครือข่ายอุทยานวิทยาศาสตร์ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม
1	11 มกราคม 2566	ประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง แผนปฏิบัติการและแนวทางขับเคลื่อนงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สู่การพัฒนาภูมิภาค ประจำปี 2567-2570

ระยะเวลา ช่องทาง ประเภท		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม
บริการคำปรึกษา Work-In, Work-Out														
1	เงินทุน นโยบาย													
2	แปรรูป ถนนอาหาร					8		2	4					14
3	การทดสอบออนไลน์			6	8		16		28	3				61
4	ข้าว													
5	ผ้า เครื่องนุ่งห่ม สิ่งทอ			12			23		47	10	58			150
6	ปลั๊กตัว													
7	สมุนไพร													
รวมการให้ บริการคำปรึกษา Work-In, Work-Out														225
บริการข้อมูลด้าน ว และ ท														
1	แปรรูป ถนนอาหาร					8		2	4					14
2	การแปรรูปสมุนไพรในครัวเรือน													
3	ผ้า เครื่องนุ่งห่ม สิ่งทอ			12			23		47	10	58			150
รวมการให้ บริการข้อมูล ด้าน ว และ ท														164

6. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ(โปรดระบุค่าเป้าหมายรายละเอียดตามภาคผนวก ข)

6.1 จากการให้คำปรึกษา จำนวน 9 โครงการ ได้ผลักดันจำนวน 6 โครงการเข้าสู่โครงการ OTOP ประจำปีงบประมาณ 2566 ได้รับการสนับสนุนโครงการ 6 โครงการดังนี้

1. การพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.)และกระบวนการผลิตผ้าฝ้ายทอมือย้อมสีธรรมชาติ สำหรับวิสาหกิจชุมชนกกก้านเหลือง จังหวัดเลย
2. การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าไหมมัดหมี่ลวดลายอัตลักษณ์ย้อมสีธรรมชาติ สำหรับวิสาหกิจชุมชนบ้านณัฐจิรา จังหวัดเลย
3. การออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าไหมลายนงนารถ ผ้ารองจาน ผ้าคาดโต๊ะ และบรรจุภัณฑ์สำหรับวิสาหกิจชุมชนทอผ้าพื้นเมืองหมู่ 12 จังหวัดเลย
4. การพัฒนาผ้าย้อมผงสีนาโนธรรมชาติที่มีสมบัติการต้านแบคทีเรียของกลุ่มผ้าย้อมไม้ จังหวัดเลย
5. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ตะกร้าสานบ้านจันทร์อ้อด้วยโปรแกรมพัฒนาลวดลาย จังหวัดเลย
6. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ผงผัก สุขภาพ ของวิสาหกิจชุมชนกลุ่มภูคูนคำออร์แกนิกกรุ๊ป จังหวัดเลย

งบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณโครงการ OTOP ประจำปี 2566 จำนวนเงิน 1,140,000 บาท

6.2 จากการติดตามการจัดนิทรรศการผลงานการขับเคลื่อนล้านนาอย่างสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม สู่เศรษฐกิจฐาน BCG “MHESI innovation Fair for BCG Creative LANNA” ในงาน Lanna Expo ๒๐๒๓ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนพรรษา อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ผู้ประกอบการขายผลิตภัณฑ์จากต้นทุนเดิม 5,000 บาท ขายผลิตภัณฑ์ได้เพิ่ม 10,000 บาท มีรายได้เพิ่มขึ้น 5,000 บาท และมีลูกค้าที่สนใจเช่น ผู้ประกอบการโรงแรมและชาวต่างชาติ



พัฒนาเครือข่าย

ร่วมประชุมเครือข่ายภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ตอนบน จำนวน 1 ครั้ง

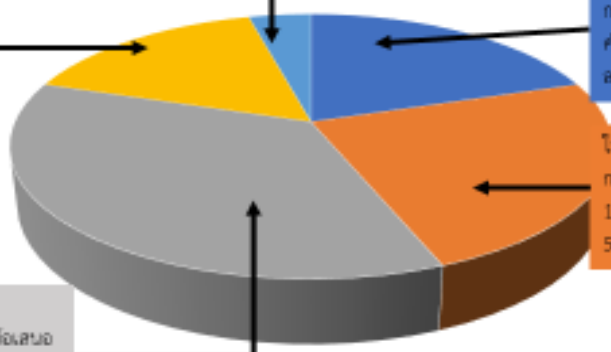
ประชาสัมพันธ์

ร่วมจัดนิทรรศการ จำนวน 4 ครั้ง มี
ผู้ประกอบการร่วมกิจกรรมจำนวน 5 กลุ่ม
กลุ่มจำหน่ายสินค้ามีรายได้เพิ่มขึ้นประมาณ
6,800 บาท และได้เครือข่ายลูกค้าเพิ่มขึ้น 10
ราย

ให้บริการด้านยกระดับผลิตภัณฑ์

จำนวน 9 ครั้ง ผู้ประกอบการจำนวน 9 กลุ่ม ส่งข้อเสนอ
โครงการสู่บอง OTOP ได้จำนวน 6 กลุ่ม งบประมาณ
สนับสนุน 1,140,000 บาท

การดำเนินงานของคลินิกเทคโนโลยี มรภ.เลย



ให้บริการด้านวัดฤดูดิน

กลุ่มเกษตรกร และแปรรูป จำนวน 5 ครั้ง ผู้รับ
คำปรึกษา จำนวน 14 คน ผู้รับคำปรึกษามีรายจ่าย
ลดลงประมาณ 10,189 บาท/เดือน

ให้บริการด้านกระบวนการผลิต

กลุ่มเลี้ยงหมู จำนวน 6 ครั้ง ผู้รับคำปรึกษา จำนวน
148 คน ผู้รับคำปรึกษามีรายได้เพิ่มขึ้นประมาณ
5,550 บาท/เดือน

รวมรายได้ที่เพิ่มขึ้นของผู้รับคำปรึกษา
ตลอดปีงบประมาณ 2566 ประมาณ
295,668 บาท

ให้บริการด้านกระบวนการผลิต

ให้บริการด้านยกระดับผลิตภัณฑ์

ประชาสัมพันธ์

พัฒนาเครือข่าย

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย (แผน)	ผลการดำเนินงาน (ผล)	ผลการดำเนินการ
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี	100	106	บรรลุเป้าหมาย
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี	100	381	บรรลุเป้าหมาย
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80	91.02	บรรลุเป้าหมาย

7. ผลการประเมินเพื่อวัดความพึงพอใจการนำไปใช้ประโยชน์

รายการ	ระดับความคิดเห็น					
	มากที่สุด (5)	มาก (4)	ปาน กลาง (3)	น้อย (2)	น้อยที่สุด (1)	จำนวน
1. ท่านมีความพึงพอใจในคำถามต่อไปนี้เพียงใด						
1. ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ						
1.1 มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	80	20	6			106
1.2 การให้บริการขั้นตอน ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน	92	10	4			106
1.3 การให้บริการมีความสะดวก รวดเร็ว	87	17	2			106
2. เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ						
2.1 ให้บริการด้วยความสุภาพ เต็มใจ ยินดี	89	15	2			106
2.2 ให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	94	12				106
2.3 ให้บริการตอบข้อซักถามปัญหาได้น่าเชื่อถือ	92	10	4			106
3. ด้านข้อมูล						
3.1 ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	86	15	5			106
3.2 ข้อมูลมีความถูกต้องตรงความต้องการ	87	16	3			106
3.3 ข้อมูลที่ได้รับมีประโยชน์	95	9	2			106
4. ภาพรวมความพึงพอใจในการให้บริการ	86	14	6			106

6.งบประมาณที่จ่ายจริง

ตุลาคม 2565 - พฤษภาคม 2566 = 123,750 บาท

มิถุนายน 2566 - กันยายน 2566 = 123,750 บาท

7.ปัญหา / อุปสรรคและข้อเสนอแนะ

-

ภาคผนวก

- การให้บริการคำปรึกษาทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ภาคผนวก

1. การบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
2. งานลงพื้นที่จัดนิทรรศการภาคีเครือข่ายและ กระทรวงการ
อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
3. งานลงพื้นที่จัดนิทรรศการและบูรณาการร่วมกับจังหวัดเลย
4. โครงการพัฒนาผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP

ภาคผนวก 2. งานลงพื้นที่จัดนิทรรศการภาคีเครือข่ายและ กระทรวงการ อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



1. เข้าร่วมจัดนิทรรศการงานประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ครั้งที่ 5 ประจำปี 2566 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่การพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน ในวันศุกร์ที่ 10 มีนาคม 2566 ณ อาคารเรียนวิทยาศาสตร์และห้องปฏิบัติการ (อาคาร 28) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย



2. ร่วมจัดนิทรรศการผลงานการขับเคลื่อนล้านนาอย่างสร้างสรรค์ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม ผู้เชี่ยวชาญ
ฐาน BCG “MHESI innovation Fair for BCG Creative LANNA” ในงาน Lanna Expo ๒๐๒๓ ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชน
พรรษา อำเภอเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ภาคผนวก 3. งานลงพื้นที่จัดนิทรรศการและบูรณาการร่วมกับจังหวัดเลย



1.ร่วมจัดนิทรรศการและถ่ายทอดเทคโนโลยีคลินิกเกษตรเคลื่อนที่ในพระราชานุเคราะห์ สมเด็จพระบรมโอรสาธิ
ราชฯ ครั้งที่ 1 ปีงบประมาณ 2566 ในวันศุกร์ที่ 23 ธันวาคม 2565 ณ โรงเรียนบ้านนาอาจ หมู่ที่ 4 บ้าน
ยางเหนือ ต.ภูกระดัง อ.ภูกระดัง จ.เลย



2. รวมนักงานออกร้านนิทรรศการในงานดอกฝ้ายบาน สืบสานวัฒนธรรมไทยเลย ประจำปี 2566 ระหว่างวันที่ 1-9 กุมภาพันธ์ 2566 ณ ร้านนิทรรศการมหาวิทยาลัยราชภัฏเลย หน้าสนามศาลากลางจังหวัดเลย อำเภอเมืองเลย จังหวัดเลย

ภาคผนวก 4. โครงการพัฒนาผู้ประกอบการ ยกระดับผลิตภัณฑ์ OTOP

1. การพัฒนามาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน (มผช.) และกระบวนการผลิตผ้าฝ้ายทอมือย้อมสีธรรมชาติ สำหรับวิสาหกิจชุมชนกกก้านเหลือง จังหวัดเลย

การดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

-การพัฒนาและออกแบบกระบวนการผลิตให้ได้มาตรฐาน

-ความรู้ในการย้อมสีธรรมชาติ

-การพัฒนาสายผ้าเอกลักษณ์ของกลุ่ม

2. การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าไหมมัดหมี่ลวดลายอัตลักษณ์ย้อมสีธรรมชาติ สำหรับวิสาหกิจชุมชนบ้านน้จรีรา จังหวัดเลย

การดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

พัฒนาการออกแบบลวดลายที่ง่ายต่อการมัดหมี่ และขบวนการย้อมสีธรรมชาติที่สืบทอดสืบทอดกันมาเพื่อรองรับตลาดต่างประเทศ

3. การออกแบบพัฒนาผลิตภัณฑ์ผ้าไหมลายนางหาร ผ้ารองจาน ผ้าคาดโต๊ะ และบรรจุภัณฑ์สำหรับวิสาหกิจชุมชนทอผ้าพื้นเมืองหมู่ 12 จังหวัดเลย

การดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

ผ้าขึ้นลวดลายโบราณ หรือเกิดจากมรดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรม เพื่อพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ตรงต่อความต้องการของลูกค้า

และการแปรรูปผลิตภัณฑ์ เช่น ผ้ารองจาน ผ้าบุโต๊ะ กระเป๋า หมวก ยาม ฯลฯ



4. การพัฒนาผ้าย้อมผงสีนาโนธรรมชาติที่มีสมบัติการต้านแบคทีเรียของกลุ่มผ้าย้อมไม้ จังหวัดเลย
การดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

พัฒนากระบวนการขึ้นผ้าย้อม (การตีเกลียวเส้นใยเป็นเส้นผ้าย้อม) ให้ง่ายและได้เร็วขึ้น

5. การพัฒนาผลิตภัณฑ์จักสานบ้านจันทร์อ้อด้วยโปรแกรมพัฒนาตลาด จังหวัดเลย
การดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูล

-การผลิตกระเป๋าสานเส้นพลาสติกผสมวัสดุหนัง

-ผลิตภัณฑ์จักสานหวายและไม้ไผ่

6. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชาผงผักและสมุนไพรเพื่อสุขภาพของวิสาหกิจชุมชนกลุ่มกุญแจคำออร์แกนิกกรุ๊ป จังหวัดเลย
การดำเนินการลงพื้นที่เก็บข้อมูลการแปรรูปผัก และผลไม้เพื่อเพิ่มมูลค่า - ต้องการพัฒนา แปรรูปผลิตภัณฑ์ เช่น การทำผงผัก, ผงสมุนไพรในการปรุงอาหาร

