

2566

รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี งบประมาณคลินิกเทคโนโลยี งบประมาณประจำปี 2566

จัดทำโดย:
คลินิกเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี
ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

จัดทำโดย

คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ร่วมกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ส่วนประกอบ

ส่วนที่ 1 รายละเอียดโครงการ

- ข้อเสนอโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกระทรวงวิทยาศาสตร์

ส่วนที่ 2 ผลการดำเนินงานโครงการบริการให้คำปรึกษา ปี 2566

- คณะกรรมการดำเนินงาน
- กิจกรรมและวิธีการดำเนินการบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี
- รายชื่อผู้รับบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี
- การบริการวิชาการ/วิทยาการ
- การเข้าร่วมประชุมคลินิกเทคโนโลยี
- ผลการประเมินการบริการให้คำปรึกษา

รายละเอียดโครงการ



แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

การส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่มศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

Technology Consulting Service : TCS

แพลตฟอร์มบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี (Technology Consulting Service : TCS) มุ่งเน้นการบริหารจัดการเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยี ไปสู่เครือข่ายการพัฒนาเศรษฐกิจชุมชน(Partnership) ด้วยกระบวนการมีส่วนร่วม (Participatory) ของคลินิกเทคโนโลยีเครือข่ายทั่วประเทศ เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีให้กับกลุ่มเป้าหมายในพื้นที่รับผิดชอบ ให้ผู้รับบริการได้ประโยชน์สูงสุด มีความพึงพอใจต่อการให้บริการ และสร้างความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมระหว่างเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ

1. ชื่อหน่วยงาน : คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

2. ชื่อโครงการ : โครงการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

3. ผู้รับผิดชอบและหรือผู้ร่วมรับผิดชอบ :

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับ โครงการ ²
1. ดร.วิบูล เป็นสุข ตำแหน่ง รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี สถานที่ติดต่อ: 64 ถ.ทหาร ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี โทรศัพท์ 081-8735989 e – mail : V_pensuk@hotmail.com	ผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี	รองอธิการบดี	2556 ถึงปัจจุบัน
2. นางโสภิตา เลิศสุบิน ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา/ ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีฯ สถานที่ติดต่อ: 64 ถ.ทหาร ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี โทรศัพท์ 095-4499536	รองผู้อำนวยการ คลินิกเทคโนโลยี	หัวหน้าศูนย์ วิทยาศาสตร์ฯ	2552 ถึงปัจจุบัน

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ ระบุชื่อ นามสกุล ตำแหน่ง เบอร์โทร อีเมล	หน้าที่รับผิดชอบใน โครงการ ¹	องค์ความรู้/เทคโนโลยี/ นวัตกรรมที่รับผิดชอบใน โครงการ	ประสบการณ์ ทำงานที่ เกี่ยวข้องกับ โครงการ ²
e – mail : sopita_khanom@yahoo.com			
3. นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สถานที่ติดต่อ: 64 ทหาร ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี โทรศัพท์ 086-8896160 โทรสาร 042-240448 e – mail : chaiubon@yahoo.com	ผู้จัดการ คลินิกเทคโนโลยี	การผลิตเครื่องกรองน้ำ, การผลิตปุ๋ยอินทรีย์, การผลิตแก๊สชีวภาพ, การผลิตถ่านอัดแท่ง	2552 ถึงปัจจุบัน
4. นายจักรรัตน์ บุญญา สถานที่ติดต่อ: 64 ทหาร ต.หมากแข้ง อ.เมือง จ.อุดรธานี โทรศัพท์ 093-5135434 โทรสาร 042-240448 e – mail : jakgarat1992@gmail.com	ผู้ประสานงาน คลินิกเทคโนโลยี	ผู้ประสานงาน คลินิกเทคโนโลยี	2561 ถึงปัจจุบัน

4. **ลักษณะโครงการ** : โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ใน ☐ ที่ต้องการ

☒ เป็นโครงการต่อเนื่อง (เริ่มดำเนินการปี(.....2546.....))

☐ เป็นโครงการใหม่

5. **หลักการและเหตุผล** :

ประชาชน/ชุมชนในระดับฐานรากซึ่งเป็นคนส่วนใหญ่ของประเทศ ยังขาดโอกาสในการเข้าถึง วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม (วทน.) รวมทั้งยังขาดขีดความสามารถทางด้าน วทน. เพื่อนำไปใช้ ประโยชน์ทั้งในเชิงเศรษฐกิจและเสริมสร้างคุณภาพชีวิต สำนักส่งเสริมและถ่ายทอดเทคโนโลยี สำนักงาน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจประการหนึ่งในการ ส่งเสริมการถ่ายทอดเทคโนโลยี ได้มีการสร้างกลไก/เครื่องมือในการนำเทคโนโลยีที่มาจากผลงานวิจัยและ พัฒนา แพร่กระจายและถ่ายทอดฯ ไปยังชุมชน/ท้องถิ่น ที่เรียกว่า คลินิกเทคโนโลยี เมื่อปี 2546 โดยความ ร่วมมือกับหน่วยงานในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ และสถาบันการศึกษา ปัจจุบัน (ปี 2556) มีเครือข่าย ความร่วมมือฯ กว่า 70 เครือข่าย ครอบคลุมพื้นที่ 67 จังหวัด รวมทั้งสร้างและเพิ่มขีดความสามารถด้าน วทน. ให้แก่สมาชิกอาสาสมัครวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (อสวท.) ที่จะป็นสื่อกลางด้าน วทน. ในชุมชน กว่า 6,765 คน และเมื่อปี พ.ศ.2552 ได้พัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชน ให้เป็นต้นแบบในการนำ วทน. ไปใช้ในการพัฒนาอาชีพ และพัฒนาคุณภาพชีวิต

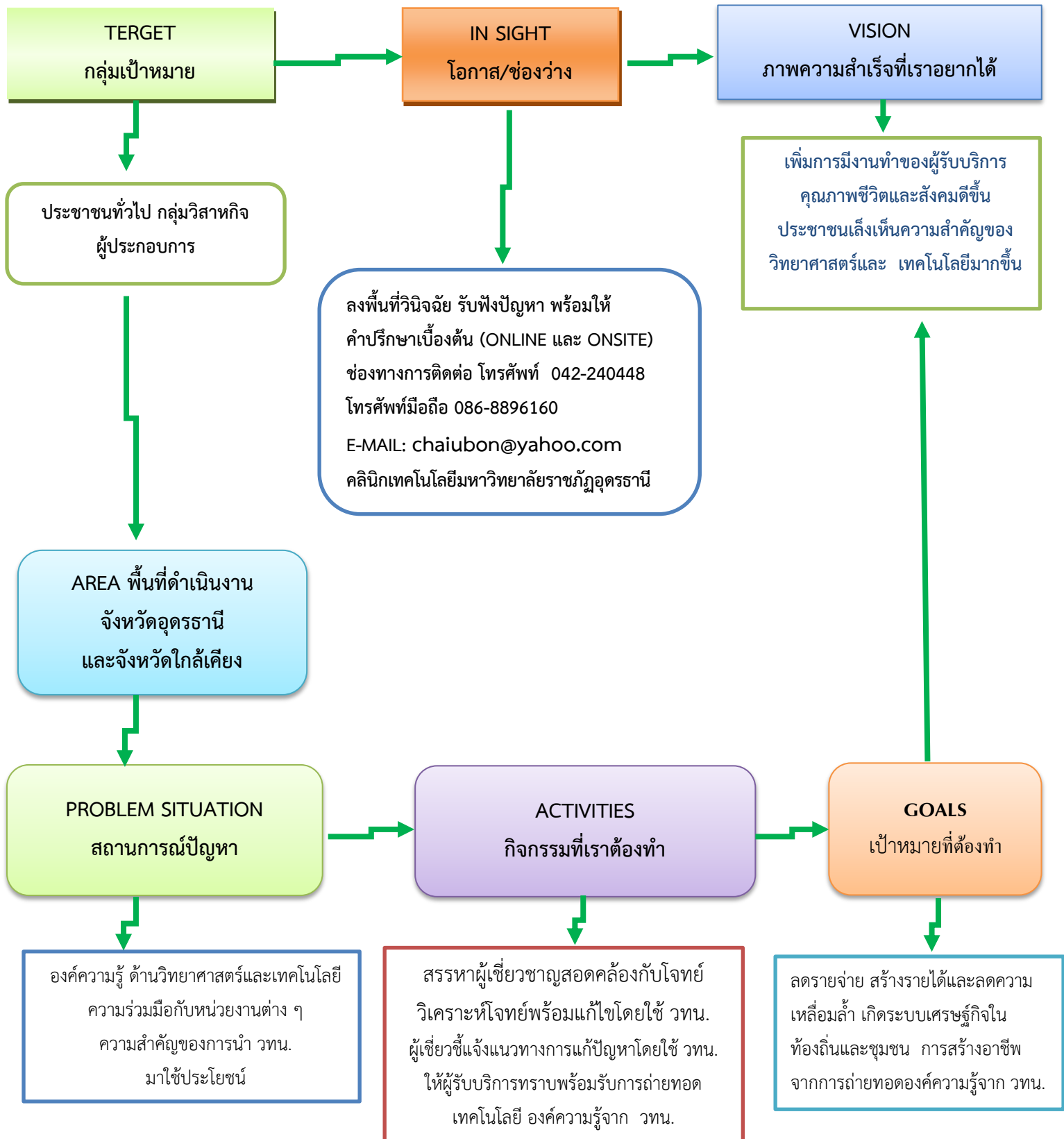
ปัจจุบันมีหมู่บ้าน/ชุมชน ที่ได้มีการนำ วทน. ไปใช้ประโยชน์ จำนวน 251 หมู่บ้านใน 206 อำเภอ 64 จังหวัด โดยมีผู้รับประโยชน์จากการนำ วทน. ไปใช้ปีละไม่น้อยกว่า 20,000 คน สร้างรายได้หรือลดรายจ่ายได้ ปีละ 86.36 – 160.30 ล้านบาท รวมทั้งสร้างโอกาสให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งข้อมูลเทคโนโลยีผ่านช่องทางต่างๆ (ทางเว็บไซต์ ทางโทรศัพท์ สิ่งพิมพ์ การบริการเคลื่อนที่) ทั้งที่ระบุตัวตนได้และระบุตัวตนไม่ได้ ปีละไม่น้อยกว่า 800,000 คน

ดังนั้น เพื่อให้ประชาชน/ชุมชน ได้รับโอกาสในการเพิ่มขีดความสามารถทางด้าน วทน. จึงได้พัฒนา กิจกรรมเดิมข้างต้น ให้มีการประสานสอดคล้องโดยปรับทิศทางตามยุทธศาสตร์ของประเทศ ข้อ 6. ยุทธศาสตร์การพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยี การวิจัยและนวัตกรรม ข้อ 6.2 การพัฒนานวัตกรรม เทคโนโลยีและนวัตกรรม ข้อ 6.2.3 สนับสนุนภาคเอกชนและชุมชนในการพัฒนาขีดความสามารถด้าน เทคโนโลยี วิจัยและนวัตกรรมร่วมกับภาครัฐ เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์: ประเทศไทยพัฒนาไปสู่การเป็นสังคมที่อยู่บนเศรษฐกิจฐานความรู้ (Knowledge Base Economy) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้จัดให้มีโครงการคลินิกเทคโนโลยีขึ้น และได้สร้างเครือข่ายจากสถาบันการศึกษา มหาวิทยาลัยของรัฐ รวม 52 เครือข่าย 119 แห่ง ครอบคลุมพื้นที่ 64 จังหวัด รวมในสังกัด 14 เครือข่าย (14 แห่ง) ปัจจุบันมีคลินิกเทคโนโลยีรวม 70 เครือข่าย 138 แห่ง เพื่อมุ่งขยายการทำงานทั้งทางด้านการถ่ายทอดเทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนาต่อยอด และการเผยแพร่ความรู้ความเข้าใจทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้ร่วมเป็นเครือข่ายหนึ่งในการทำงาน และได้มีการจัดตั้งคลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ตั้งแต่ปี 2547 จนถึงปัจจุบัน เพื่อเป็นศูนย์กลางในการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยีแก่ประชาชนชนผู้ประกอบการ และธุรกิจอุตสาหกรรมในภูมิภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนและในระดับประเทศ ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพคน คุณภาพผลผลิต และอื่นๆ

คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้เล็งเห็นความสำคัญของการให้บริการข้อมูลและคำปรึกษา ทั้งในส่วนเทคโนโลยีของมหาวิทยาลัย และเทคโนโลยีของเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีทั่วประเทศ โดยได้ดำเนินงานเข้าสู่ปีที่ 19 แล้ว ซึ่งในปี 2565 ที่ผ่านมา มีผู้มาขอรับคำปรึกษาและใช้บริการมากพอสมควร และจากการประมวลผลการให้คำปรึกษา คำแนะนำที่ผ่านมาพบว่า กลุ่มผู้ประกอบการรายย่อย หรือผู้ประกอบการในด้านเศรษฐกิจชุมชน หรือผลิตภัณฑ์ชุมชนซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับบริการ ถ่ายทอดเทคโนโลยีจากคลินิกเทคโนโลยี มีความต้องการที่จะผลิตสินค้าและผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐาน และต้องการให้มีการส่งเสริมด้านตลาดมากยิ่งขึ้น ซึ่งการที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้มาตรฐานนั้น จำเป็นต้องมีการตรวจวิเคราะห์ในห้องปฏิบัติการ โดยการตรวจสอบคุณภาพดังกล่าวอาจมีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง ผู้ประกอบการรายย่อยหรือกลุ่มผู้ผลิตบางกลุ่มไม่มีศักยภาพพอที่จะดำเนินการได้เอง และอีกหลายกลุ่ม ต้องการความต่อเนื่องในการช่วยเหลือให้ประสบผลสำเร็จ จึงต้องลงพื้นที่เพื่อศึกษา และร่วมกันในการหาทางออก โดยใช้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมาช่วยแก้ไขปัญหาระยะยาว คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี เป็นองค์การหนึ่งที่ได้อำนวยสนับสนุน และทำหน้าที่ให้บริการวิชาการในส่วนนี้เพิ่มเติม อันจะช่วยให้ผลิตภัณฑ์ชุมชนมีคุณภาพได้มาตรฐานมากยิ่งขึ้น จนกระทั่งอาจพัฒนาต่อ จนสามารถส่งออกสร้างรายได้ให้กับประเทศในภาพรวมได้มากขึ้นในอนาคต สำหรับผลการดำเนินงาน ปี 2565 พบว่ามีผู้มารับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี จำนวน 129 คน คณะทำงานคลินิกเทคโนโลยี ได้เข้าร่วมประชุมจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกับ หน่วย

ปฏิบัติการเครือข่าย อว.ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบนอย่างต่อเนื่อง และเข้าร่วมจัดนิทรรศการให้ความรู้แก่ประชาชนที่สนใจ ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ในระดับจังหวัดและภูมิภาค รวมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานทางระบบ Call center ทุกไตรมาสอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 รวม 4 ไตรมาส

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าประชาชนยังคงต้องการการได้รับความช่วยเหลือ และสนับสนุน หรือแก้ไขปัญหาในการประกอบอาชีพ ดังนั้นจึงมีความจำเป็นที่จะต้องมีการให้บริการที่ปรึกษาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งคลินิกเทคโนโลยีได้สำรวจความต้องการ และกำหนดเป็นแผนการดำเนินงานเกี่ยวกับเรื่องที่พร้อมบริการ และเป็นไปตามความต้องการของชุมชนไว้เบื้องต้น อาทิเช่น การผลิตเครื่องกรองน้ำ การปรับปรุงคุณภาพน้ำ การผลิตแก๊สชีวภาพ การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ การผลิตเห็ดเศรษฐกิจ และการตรวจสอบผลิตภัณฑ์ผลผลิตการเกษตร และสิ่งแวดล้อม การออกให้บริการนอกพื้นที่ และเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องไว้ตลอดปีงบประมาณ



6. วัตถุประสงค์ :

- (1) เพื่อเป็นแหล่งรวบรวมข้อมูลและให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลทางเทคโนโลยี
- (2) เพื่อเป็นตัวกลางและประสาน การถ่ายทอดความรู้และเทคโนโลยีร่วมกันระหว่างเครือข่าย
- (3) เพื่อเป็นหน่วยสนับสนุนงานด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมให้กับกลุ่มเป้าหมายในระดับจังหวัด

6.1 แผนงานในหน่วยงาน คลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

- (1) ประสานงาน/ดำเนินงาน อว.
- (2) ประสานงาน/ดำเนินงาน อุทยานวิทยาศาสตร์
- (3) ภาพรวมการดำเนินงานของคลินิกเทคโนโลยี (ระบุเป็นข้อๆ)
 1. เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี ผู้ประสานงาน และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
 2. รายชื่อเทคโนโลยีที่พร้อมถ่ายทอด พร้อมผู้เชี่ยวชาญที่สามารถติดต่อได้
 3. เครื่องมือ เครื่องจักร ตลอดจนห้องปฏิบัติการที่พร้อมให้บริการทดสอบมาตรฐานด้านต่างๆ
 4. ให้บริการให้คำปรึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และนวัตกรรม แก่ชุมชน

ผู้ประกอบการ

เกษตรกร ผู้ที่สนใจ และบริการถ่ายทอดข้อมูลในเขตพื้นที่จังหวัดอุดรธานี และพื้นที่ใกล้เคียง

- (4) การปฏิบัติงานของผู้ประสานงาน/เจ้าหน้าที่คลินิกเทคโนโลยี
 1. กระบวนการให้คำปรึกษาในรูปแบบของ Walk in Walk out
 2. จัดนิทรรศการแสดงผลงานของคลินิกเทคโนโลยี และให้คำปรึกษานอกสถานที่
 3. จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้แก่เกษตรกร
 4. การบริการให้คำปรึกษา ผ่านโปรแกรมแชท LINE
 5. การบริการให้คำปรึกษาผ่านระบบ Email
 6. การบริการให้คำปรึกษา ผ่านในระบบเว็บไซต์
 7. การรวบรวมข้อมูลเทคโนโลยี ผู้เชี่ยวชาญ ผลิตภัณฑ์ คำปรึกษาบันทึกในระบบ CMO
 8. การบริการให้คำปรึกษาโดยกลุ่มเกษตรกรและคนที่สนใจ เดินเข้ามายังคลินิกเพื่อสอบถามข้อมูล แต่ละเรื่อง
 9. การลงพื้นที่เพื่อติดตาม และรายงานความก้าวหน้าโครงการร่วมกับนักวิจัย
 10. การออกหน่วยเคลื่อนที่ร่วมกับจังหวัด หรือการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานในพื้นที่
 11. การประชุมร่วมกับ อว. ส่วนหน้า
 12. การเข้าร่วมประชุม หรือ ร่วมจัดนิทรรศการกับ สป.อว.

7. กลุ่มเป้าหมาย :

- เกษตร กลุ่มแม่บ้าน
- วิสาหกิจชุมชน OTOP
- ผู้ประกอบการ SMEs
- นักเรียน/นักศึกษา
- ประชาชนทั่วไป หน่วยงานราชการ
- หน่วยงานการปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดใกล้เคียง

8. พื้นที่ดำเนินการ : จังหวัดอุดรธานี และจังหวัดใกล้เคียง

9. ระยะเวลาดำเนินการ : 1 ตุลาคม 2565 – 30 กันยายน 2566

10. การดำเนินโครงการ :

10.1 กิจกรรมและวิธีดำเนินงาน ประกอบด้วย

กิจกรรม1) กิจกรรมการให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียด เทคโนโลยี ที่ให้บริการ(แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์ โทรศัพท์/อีเมล)
✓ โทรศัพท์ หมายเลข : ...042-240448 วัน เวลาทำการ : 08.00 น. ถึง เวลา 17.00.น. (เว้นวันเสาร์ - อาทิตย์) ชื่อเจ้าหน้าที่ : นายจักรรัตน์ บุญภา 093-513-5434 ✓ เว็บไซต์: http://web.udru.ac.th/~clinictech/ ✓ การบริการนอกสถานที่	1. การผลิตเครื่องกรอง น้ำเพื่อการอุปโภคและ บริโภคในครัวเรือน และ ชุมชน	การกำจัด สนิม เหล็กในน้ำบาดาล โดยใช้สารกรองและ เครื่องกรองน้ำ ต้นทุนต่ำที่ผลิตเอง แต่มีประสิทธิภาพ การใช้งานสูง	กรมวิทยาศาสตร์บริการ 02-2017000 นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล มรภ.อุดรธานี 086-8896160
	2. การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ คุณภาพสูง และปุ๋ย อินทรีย์ชีวภาพ	ครบทุกขั้นตอนการ ผลิต ตั้งแต่การหมัก จนกระทั่งการผสม สูตร ซึ่งขบวนการ ผลิตต้องอาศัยความ ชำนาญ ตลอดจน	สถาบันวิจัย วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่ง ประเทศไทย (วว.) 02-577-9000 มหาวิทยาลัยแม่โจ้

ช่องทาง/ วิธีการให้บริการ	คำปรึกษาด้าน เทคโนโลยีที่มีความ เชี่ยวชาญ (ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง)	รายละเอียด เทคโนโลยี ที่ให้บริการ(แบบย่อ)	เจ้าของเทคโนโลยี (ชื่อ/ที่อยู่/เบอร์ โทรศัพท์/อีเมล)
(ระบุสถานที่/เรื่องที่ให้บริการ ไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง) :		เทคนิคการผลิตที่ทำ ให้ปุ๋ยมีประสิทธิภาพ สูงสุด	053-873000 นายวชิราวุธ พิศยะไตร มรภ.อุดรธานี
1. โรงเรือนพลาสติกคัดกรอง แสง นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล (สวทช.ถ่ายทอด)	3. การผลิตเห็ด เศรษฐกิจ	การเพาะ การขยาย เชื้อเห็ดและผลิตเห็ด ครบวงจร ตั้งแต่ทำ ก้อนจนกระทั่งออก ดอกในโรงเรือน และ การดูแลรักษา	นางพาริณี โลมาอินทร์ (ศูนย์วิทยาศาสตร์ มรภ. อุดรธานี) 083-1507821 ดร.สุนันท์ นวลเพ็ง สาขาเทคโนโลยีชีวภาพ มรภ.อุดรธานี
2. การผลิตปุ๋ยอินทรีย์ นาย วชิราวุธ พิศยะไตร (มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ถ่ายทอด)			
3. การผลิตเห็ด นางพาริณี โลมาอินทร์ (ศูนย์วิทยุมรภ. อุดรธานี)	4. การตรวจสอบ มาตรฐานผลิตภัณฑ์ ผลผลิตการเกษตร และ สิ่งแวดล้อม	การทดสอบสารเคมี ตกค้าง โลหะหนัก ในสินค้าเกษตร ตรวจสอบคุณภาพ น้ำ ทั้งน้ำเพื่อการ อุปโภคบริโภคและ น้ำเสียที่เกิดจาก กระบวนการบำบัด	นายปฐมศร จุฑะกนก (ศูนย์วิทยาศาสตร์ มรภ. อุดรธานี) 042-211040 ต่อ 1203
4. การตรวจสอบผลิตภัณฑ์ สินค้าการเกษตร และ สิ่งแวดล้อม ✓ การประชาสัมพันธ์ช่องทาง การรับบริการ (โปรตระบุ) : จดหมาย แผ่นพับ รายการ โทรทัศน์ท้องถิ่น ฯลฯ			

กิจกรรม 2) การประสานงานเครือข่าย อววน. ในพื้นที่และหน่วยงานในจังหวัด

โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่อง ☐ ที่จะให้บริการ

☒ การประสานงานภายในสถาบันการศึกษา และกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานคลินิกเทคโนโลยี

☒ การประสานงานภายในสถาบันการศึกษา และกระทรวงการอุดมศึกษาฯ ที่
เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน หมู่บ้านแม่ข่าย วท. และสมาชิก อสวท.

☒ การบริหารจัดการทางการเงิน งบประมาณ การติดตาม ประเมินผลและ

รายงานผล

10.2 แผนการดำเนินงาน

เทคโนโลยี/องค์ความรู้/กิจกรรม	ต.ล.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ค่าใช้จ่าย (บาท)	ผู้รับผิดชอบ	วิธีการ
1.การให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี													199,000	นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล	Walk in walk out
2.การประสานงานและบริหารจัดการเครือข่าย													43,500	นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล	Walk in walk out
3.การประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัดด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กับรองผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็นPCSO และหน่วยปฏิบัติการเครือข่าย อว.ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน													2,500	นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล	Walk in walk out
สรุปงบประมาณ	245,000														
จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน)	5		5		2		2		14						
จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน)	20		20		20		20		80						
ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ									ร้อยละ 80						

11. ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ

ผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ	ค่าเป้าหมาย
1. จำนวนผู้รับบริการคำปรึกษาทางเทคโนโลยี (คน) ข้อมูลผู้รับบริการต้องบันทึกในระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์เท่านั้น	50
2. จำนวนผู้รับบริการข้อมูลเทคโนโลยี (คน) จัดเก็บข้อมูลผู้รับบริการลงในไฟล์ word แล้วนำเสนอรายงานความก้าวหน้า	120
3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้รับบริการ	80
4. จำนวนข้อมูลในระบบ CMO (ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอด ข้อมูลผู้เชี่ยวชาญ ข้อมูลผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพัฒนา)	79

12. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

☒ ทางเศรษฐกิจ : ผู้รับบริการบริการที่เข้ามาขอรับข้อมูลและคำปรึกษาต่างๆ เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ในกิจการ หรือกิจวัตรประจำวัน ทำให้เข้าถึง ว และ ท ส่งผลต่อการลด

รายจ่ายเพิ่มรายได้ให้กับครัวเรือนได้

☒ ทางสังคม : ผู้รับบริการบริการขอคำปรึกษาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี สามารถนำไปแก้ไขปัญหาที่ประสบได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้คุณภาพชีวิตดีขึ้น นอกจากนี้ยังทำให้ผู้รับสื่อและเข้าร่วมกิจกรรม สามารถเข้าถึงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น พร้อมทั้งมีความตระหนักถึงหน่วยงานที่ให้ความช่วยเหลือด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คือ คลินิกเทคโนโลยี ที่พึงของชุมชนอย่างแท้จริง

13. งบประมาณขอรับการสนับสนุน จำนวน.....245,000..... บาท มีรายการดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ.....2566..... ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน.....245,000..... บาท ประกอบด้วย
ตัวอย่างการแจกแจงประมาณตัวคุณ

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
การให้บริการ คำปรึกษา/ข้อมูลทั้ง ใน/นอกสถานที่	1.ค่าจ้างเจ้าหน้าที่วุฒิปริญญาตรีสาขา วิทยาศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง	2 คน * 2 ชม.*3 ครั้ง	800	9,600
	2.ค่าเอกสารประกอบการให้คำปรึกษา และข้อมูล(แบบสำรวจความต้องการ/ใบ สมัคร/แบบบริการให้คำปรึกษา/แบบ ลงทะเบียน/แบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)	100 ชุด	10	1,000
	3.ค่าเอกสารประกอบการประเมินและ ติดตามผล(แบบติดตามความพึงพอใจ/ แบบการดำเนินงานวิจัยไปใช้ประโยชน์/ แบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)	120 ชุด	10	1,200
	4.ค่าเช่ายานพาหนะ (การจัดกิจกรรมให้ คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี การ ติดตามผล)	1 วัน * 10 ครั้ง	1,000	10,000
	5.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (การจัดกิจกรรมให้ คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี การ ติดตามผล)	1 วัน * 10 ครั้ง	500	5,000
	6.ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/ เครื่องดื่มรับรองผู้เชี่ยวชาญ คณะทำงาน ภายใน และภายนอก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	1 วัน * 3 ครั้ง	800	2,400
การประสานงาน และ บริการเครือข่าย	1.ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิ ปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือ ใกล้เคียง (ตำแหน่งเจ้าหน้าที่คลินิก เทคโนโลยี)	12 เดือน	15,000 (รวม ประกันสังคม และอื่นๆ)	180,000
	2.ค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (การร่วมอบรมเทคโนโลยีออนไลน์และ	3 ครั้ง * 3 คน	3,000	9,000

กิจกรรม	รายการค่าใช้จ่าย	ปริมาณ	ราคาต่อหน่วย	รวมเงิน
	การประชุมประจำปีคลินิกเทคโนโลยี (ส่วนกลาง)			
	3.ค่าวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน และวัสดุประกอบการให้บริการคำปรึกษาเรื่องต่างๆ (กระดาษเอ4 กระดาษชาร์ตสี เทป วีซีดี กาวน้ำ เทปกาวสองหน้าแบบหนาและแบบบาง ลวดเย็บกระดาษ ฯลฯ)	12 เดือน	800	9,600
	4.ค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้า และวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ปลั๊กไฟ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นบันทึกข้อมูลซีดี ดีวีดี แฟลชไดรฟ์ ฯลฯ)	12 เดือน	400	4,800
	5.ค่าจัดทำการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประกอบอาชีพผ่านทางช่องทางต่างๆ อาทิ 5.1 แผ่นพับประชาสัมพันธ์ 5.2 ไลน์ประชาสัมพันธ์ (ค่าจ้างจัดทำ ไลน์ประชาสัมพันธ์)	1,000 แผ่น 2 ฝืน	3 700	3,000 1,400
	6.ค่าจ้างจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์	2 เล่ม	500	1,000
	7. ค่าสาธารณูปโภค 7.1 ค่าไปรษณีย์ (การประสานงาน/การประชาสัมพันธ์/การติดตามผล) 7.2 ค่าโทรศัพท์ (การประสานงาน/การประชาสัมพันธ์/การติดตามผล)	12 เดือน 12 เดือน	100 200	1,200 2,400
การประสานงาน	1.ค่าเช่ายานพาหนะ (การประชุมร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด)	1 วัน * 4 ครั้ง	500	2,000
สนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาจังหวัด ด้าน วทน.	2.ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง (การประชุมร่วมกับหน่วยงานในจังหวัด)	1 วัน * 4 ครั้ง	350	1,400
รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด				245,000

หมายเหตุ

- ขอความร่วมมือเครือข่ายคลินิกเทคโนโลยีไม่คิดค่าใช้จ่ายที่เป็นค่าธรรมเนียมหักเข้าหน่วยงาน
- ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่วยงานวุฒิปริญญาตรีทางวิทยาศาสตร์หรือสาขาใกล้เคียงไม่เกินเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท รวมประกันสังคมและอื่นๆ
- ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก ค่าเดินทาง ตามระเบียบและอัตราที่ทางราชการกำหนด
- ค่าจ้างออกแบบงานกับบุคคลภายนอก ให้ยึดความประหยัดงบประมาณเป็นหลักและแสดงหลักฐานการจ้างงานชัดเจน

14. งบประมาณสมทบ

หน่วยงานยินดีสมทบงบประมาณจำนวนบาท

15. การรายงานผลติดตามและประเมินผล: ผู้รับผิดชอบโครงการต้องดำเนินการ ดังนี้

- (1) รายงานความก้าวหน้าโครงการผ่านระบบคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์(CMO) รายไตรมาส
- (2) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบสำรวจวัดความพึงพอใจผู้รับบริการในขณะจัดกิจกรรม ผ่าน Google Form <https://forms.gle/8a1SghvTppQorXFP9>
- (3) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องให้ผู้รับบริการตอบแบบติดตามผลการนำไปใช้ประโยชน์หลังสิ้นสุดการดำเนินงานของโครงการ ก่อนจัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ ผ่าน Google Form <https://forms.gle/gciEhebxRfiRMWhV7>
- (4) ผู้รับผิดชอบโครงการต้องคำนวณมูลค่าทางเศรษฐกิจ และ B/C ratio ของโครงการ
- (5) จัดส่งรายงานฉบับสมบูรณ์เป็นอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ พร้อมหนังสือนำเสนอจากหน่วยงาน ไม่เกิน 30 วันหลังสิ้นสุดปีงบประมาณ(30 กันยายน) ยกเว้นมีเหตุจำเป็น หรือสุดวิสัย
- (6) จัดทำข้อมูลผู้นำไปใช้ประโยชน์ตามแบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์
- (7) การขอขยายเวลา หากคาดว่าโครงการจะไม่สามารถจัดกิจกรรมตามแผนที่วางไว้ และมีความจำเป็นต้องขอขยายเวลา ผู้รับผิดชอบโครงการต้องจัดทำหนังสือขอขยายเวลา โดยผู้บริหารหน่วยงานเป็นผู้ลงนามในหนังสือถึง ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ก่อนวันที่ 15 กันยายน แจ้งให้ สป.อว. ทราบ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

16. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการ :

การจัดกิจกรรมหรือการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการในรูปแบบต่างๆเช่น แผ่นพับ ป้ายประชาสัมพันธ์ จดหมายข่าว วารสาร สื่อออนไลน์ และสื่ออื่นใด **ต้องมีข้อความและสัญลักษณ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ซึ่งเป็นผู้ให้การสนับสนุนงบประมาณปรากฏทุกครั้ง และโครงการยินดีให้ความร่วมมือเข้าร่วมจัดแสดงผลงานในกิจกรรมต่างๆ ตามที่ สป.อว. ร้องขอ พร้อมทั้งทำตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ระบุในคู่มือการดำเนินงานฯ ทุกประการ

วิบูล เป็นสุข

(.....ดร.วิบูล เป็นสุข.....)

ผู้เสนอโครงการ

ตำแหน่งรองอธิการบดี.....



แบบฟอร์มการนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

ชื่อกลุ่ม.....

ที่อยู่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

เรื่อง การนำผลงานวิจัยและพัฒนาไปใช้ประโยชน์

เรียน ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ตามที่ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ร่วมกับ
คลินิกเทคโนโลยีเครือข่าย ได้ดำเนินโครงการส่งเสริมการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม เพื่อเพิ่ม
ศักยภาพการผลิตและเศรษฐกิจชุมชน เพื่อนำผลงานวิจัยและพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม
ไปถ่ายทอด บ่มเพาะ เพิ่มศักยภาพให้แก่ชุมชน วิสาหกิจชุมชน ผู้ประกอบการ กลุ่มเกษตรกร นั้น

ข้าพเจ้า.....ชื่อกลุ่ม.....

.....และสมาชิกกลุ่ม/ชุมชน จำนวน.....คน ได้รับการถ่ายทอดเทคโนโลยี องค์ความรู้ด้าน
วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ดังนี้(ระบุได้มากกว่า ๑ เรื่อง/เทคโนโลยี/องค์ความรู้)

เทคโนโลยี/องค์ความรู้	ผลของการใช้องค์ความรู้/เทคโนโลยี (เพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย มาตรฐาน อื่น ๆ)
๑.	
๒.	

ซึ่งกลุ่มได้นำความรู้ดังกล่าวไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อการประกอบอาชีพ การพัฒนาชุมชน พัฒนาผลิตภัณฑ์ ทำให้
สามารถเพิ่มรายได้ ลดรายจ่าย และพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น จึงขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

(.....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ประธานกลุ่ม / ตัวแทนกลุ่ม

หมายเลขโทรศัพท์.....

สรุปอัตราการใช้ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง / ประชุม / อบรม / อบรมบุคคลภายนอก / วิทยากร

ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	เบี้ยเลี้ยง	ค่าเช่าที่พัก			หมายเหตุ
		เหมาจ่าย	จ่ายจริง (เดี่ยว)	จ่ายจริง (คู่)	
ระดับ 10	270	1,200	2,500	1,400	การเบิกค่าที่พัก ต้องเบิกจ่ายประเภทเดียวกันทั้งคณะ
ระดับ 9	270	1,200	2,200	1,200	
ระดับ 1-8	240	800	1,500	850	

ค่าใช้จ่ายในการประชุม	ประชุม (บาท/มือ/คน)		หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ	สถานที่เอกชน	
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	35	50	มีระเบียบวาระการประชุม
ค่าอาหาร	120		

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม	ฝึกอบรม/ประชุมเชิงปฏิบัติการ (บาท/วัน/คน)				หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ		สถานที่เอกชน		
	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	
ค่าอาหารประเภท ก.	850	600	1,200	850	ฝึกอบรมฯ มีการกำหนดระดับของผู้เข้าอบรม ประเภท ก , ข โดยดูจากกลุ่มเป้าหมายกลุ่มใด เกินครึ่งหนึ่งให้ถือว่าเป็นประเภทนั้น ประเภท ก = ชรก.ระดับ ชช อำเภวยกการ ระดับสูงฯ ประเภท ข = ชรก.ระดับ ปก. ชพ. อำเภอยกการระดับต้นฯ ตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ราชการ โดยอนุโลม
ค่าอาหารประเภท ข.	600	400	950	700	
	พักเดี่ยว		พักคู่		
ค่าเช่าที่พักประเภท ก.	2,400		1,300x2		
ค่าเช่าที่พักประเภท ข.	1,450		900x2		
	กรณีใช้ยานพาหนะประจำทางหรือเช่าเหมายานพาหนะ				
ค่ายานพาหนะประเภท ก.	ตามสิทธิ ชรก. ตำแหน่งประเภทบริหาร ระดับสูง				
ค่ายานพาหนะประเภท ข.	ตามสิทธิ ชรก. ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน				

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม บุคคลภายนอก	ฝึกอบรมบุคคลภายนอก (บาท/วัน/คน)				หมายเหตุ
	สถานที่ราชการ		สถานที่เอกชน		
	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	ครบ 3 มื้อ	1-2 มื้อ	
จัดอาหาร	500	300	800	600	การฝึกอบรมบุคคลภายนอก หมายถึงผู้เข้ารับการ อบรมเกินครึ่งหนึ่ง มีใบ บุคลากรของรัฐ กรณีได้รับค่าใช้จ่ายบางส่วน ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายใน ส่วนที่ไม่ได้รับการช่วยเหลือ ตามหลักเกณฑ์และ อัตราที่กำหนดในระเบียบนี้

ค่าสมนาคุณวิทยากร	ประเภท ก	ประเภท ข / บุคคลภายนอก	หมายเหตุ
วิทยากรบุคคลของรัฐ	800	600	หากต้องการเบิกเกินกว่าระเบียบฯ จะต้อง ขออนุมัติเป็นหลักการจากหัวหน้าส่วนราชการ พร้อมเหตุผลด้วย
วิทยากรบุคคลภายนอก	1,600	1,200	
รูปแบบกิจกรรม	หลักเกณฑ์การจ่ายค่าวิทยากร		การจ่ายค่าสมนาคุณต้องไม่น้อยกว่า 50 นาที= 1 ชม. และไม่น้อยกว่า 25 นาที = 1/2 ชม. ถ้าจำนวนวิทยากรมีเกินกว่าที่กำหนดให้เฉลี่ยจ่ายตามระเบียบฯ ส่วนงานคลังและพัสดุ สป. สป.พท
การบรรยาย	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 1 คน/ชม.		
การอภิปราย/สัมมนาเป็นคณะ	เบิกจ่ายได้ไม่เกิน 5 คน/ชม.		
กิจกรรมแบ่งกลุ่ม ฝึกปฏิบัติฯ	เบิกจ่ายได้ไม่เกินกลุ่มละ 2 คน/ชม.		

ตัวอย่างการแจกแจงรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเป็นงบตัวคูณโทกชั้นตอน)

๑๔. งบประมาณขอรับการสนับสนุนจาก วท. จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท มีรายการดังนี้
 (คำอธิบาย : ให้นำงบรายละเอียดย่อยค่าใช้จ่ายที่จะใช้ในการดำเนินโครงการทุกชั้นตอนเป็นงบตัวคูณ (ราคาต่อหน่วย: จำนวนคน/ครั้ง/วัน/ชิ้น) โดยใช้ระเบียบและอัตราของทางราชการ ตามตัวอย่างด้านล่าง)

กิจกรรม	รายการ	ระยะเวลาต่อครั้ง	ปริมาณ (หน่วย)	หน่วยละ (บาท)	รวมเงิน (บาท)
การให้บริการคำปรึกษา/ข้อมูล ทั้งใน/นอกสถานที่	๑. ค่าตอบแทนของผู้เชี่ยวชาญในการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี	๒ ชั่วโมง	๑๔ ครั้ง x ๑ คน	๖๐๐	๑๖,๘๐๐
	๒. ค่าเอกสารประกอบการให้คำปรึกษาและข้อมูล(แบบสำรวจความต้องการ/ใบสมัคร/แบบบริการให้คำปรึกษา/แบบลงทะเบียน/แบบฟอร์มอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง)		๒๐๐ ชุด	๕	๑,๐๐๐
	๓. ค่าเอกสารประกอบการประเมินและติดตามผล(แบบติดตามความพึงพอใจ/แบบการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์/แบบฟอร์มอื่นๆที่เกี่ยวข้อง)		๒๐๐ ชุด	๕	๑,๐๐๐
	๔. ค่าเข้ายานพาหนะ (การจัดกิจกรรมบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยี การติดตามผล)	๑ วัน	๑๐ ครั้ง	๑,๘๐๐	๑๘,๐๐๐
	๕. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(การจัดกิจกรรมบริการให้คำปรึกษาและข้อมูล การลงพื้นที่ประชาสัมพันธ์คลินิกเทคโนโลยีและการติดตามผล)	๑ วัน	๑๐ ครั้ง	๕๐๐	๕,๐๐๐
	๖. ค่าอาหารกลางวัน/อาหารว่าง/เครื่องดื่มรับรองผู้เชี่ยวชาญ คณะทำงานภายในและภายนอก ผู้เข้าร่วมกิจกรรม	๑๐ ครั้ง		๕๐๐	๕,๐๐๐
การประชุมและบริหารจัดการเครือข่าย	๑. ค่าจ้างเหมาบุคคลธรรมดา ช่างงานวุฒิปริญญาตรีทางวิศวกรรมหรือสาขาใกล้เคียง(ตำแหน่งผู้ประสานงาน/เลขานุการคลินิกเทคโนโลยี)	๑๒ เดือน	๑ คน	๑๕,๐๐๐ (รวมประกันสังคมและอื่นๆ)	๑๘๐,๐๐๐
	๒. ค่ายานพาหนะและน้ำมันเชื้อเพลิง สำหรับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ (การร่วมอบรมคลินิกเทคโนโลยีออนไลน์และการประชุมประจำปีกับคลินิกเทคโนโลยีส่วนกลาง)		๒ ครั้ง x ๓ คน	๓,๐๐๐	๑๘,๐๐๐
	๓. ค่าวัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน (กระดาษเอสี่ กระดาษการ์ดสี เทปวีซีดี กาวน้ำ เทปกาสองหน้าแบบหนาและแบบบาง ลวดเย็บกระดาษ ลวดหนีบกระดาษ ฯลฯ)			๔,๐๐๐	๔,๐๐๐
	๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าและวัสดุอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ (ปลั๊กไฟ ดับเบิ้ลหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ แผ่นบันทึกข้อมูล (ซีดี ดีวีดี) เครื่องถ่ายโอนข้อมูลแบบ Flash Drive ฯลฯ)			๔,๕๐๐	๔,๕๐๐
	๕. ค่าจัดทำกราฟประชาสัมพันธ์ ข้อมูลความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในการประกอบอาชีพโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ				
	๕.๑ แผ่นพับประชาสัมพันธ์		๕๐๐ แผ่น	๒	๑,๐๐๐
	๕.๒ ไลน์ประชาสัมพันธ์ (ค่าจ้างจัดทำไลน์ประชาสัมพันธ์)		๒ ไลน์	๔๕๐	๙๐๐
	๖. ค่าจ้างจัดทำรายงานรายงานฉบับสมบูรณ์		๒ เล่ม	๓๐๐	๖๐๐
	๗. ค่าสาธารณูปโภค				
	๗.๑ ค่าโปรเจกเตอร์ (การประชุมงาน/ การประชาสัมพันธ์/ การติดตามผล)	๑๒ เดือน		๓๐๐	๓,๖๐๐
	๗.๒ ค่าโทรศัพท์ (การประชุมงาน/ การประชาสัมพันธ์/ การติดตามผล)	๑๒ เดือน		๕๐๐	๖,๐๐๐
การประชุมและสนับสนุนการดำเนินงานภาคจังหวัด/วิทยาลัยและเทคโนโลยี	๑. ค่าเข้ายานพาหนะ (การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการในจังหวัด)	๑ วัน	๒ ครั้ง	๑,๘๐๐	๓,๖๐๐
	๒. ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง(การประชุมร่วมกับหน่วยงานราชการในจังหวัด)	๑ วัน	๒ ครั้ง	๕๐๐	๑,๐๐๐
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๓๐๐,๐๐๐ บาท	

หมายเหตุ ตัวเลขค่าใช้จ่ายทุกรายการ

**อย่าลืม! ใส่หมายเหตุ : ตัวเลขค่าใช้จ่ายทุกรายการ
ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายแต่ละรายการขึ้นอยู่กับกิจกรรมของแต่ละโครงการ**

ผลการดำเนินงานโครงการบริการให้คำปรึกษา ปี 2566

ผลการดำเนินงานโครงการบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี ปี 2566

1. คณะกรรมการดำเนินงาน

1.1 ดร.วิบูล เป็นสุข	ผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี
1.2 นางโสภิตา เลิศสุบิน	รองผู้อำนวยการคลินิกเทคโนโลยี
1.3 นายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล	ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี
1.4 นายจักรรัตน์ บุญญา	ผู้ประสานคลินิกเทคโนโลยี

2. กิจกรรมและวิธีการดำเนินการบริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลเทคโนโลยี

2.1 การให้บริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

- 2.1.1 ให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีทางโทรศัพท์
- 2.1.2 ให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีนอกสถานที่
- 2.1.3 ให้บริการคำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยีผ่านทางเว็บไซต์
- 2.1.4 การสำรวจความต้องการทางเทคโนโลยี

2.2 การประสานงานและบริการจัดการภายในสถาบันการศึกษาที่เป็นคลินิกฯ และระหว่างเครือข่าย

- 2.2.1 การประสานงานในการเสนอของงบประมาณประจำปีของคลินิกเทคโนโลยี
- 2.2.2 การประสานในเรื่องการเบิกจ่ายงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนฯ ระหว่างคลินิกเทคโนโลยี และกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

2.2.3 การติดตามความก้าวหน้าและรายงานผลของโครงการที่ได้รับสนับสนุนของคลินิกเทคโนโลยี

2.2.4 การประสานและอำนวยความสะดวกในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานคลินิกเทคโนโลยี ภายในพื้นที่จังหวัด

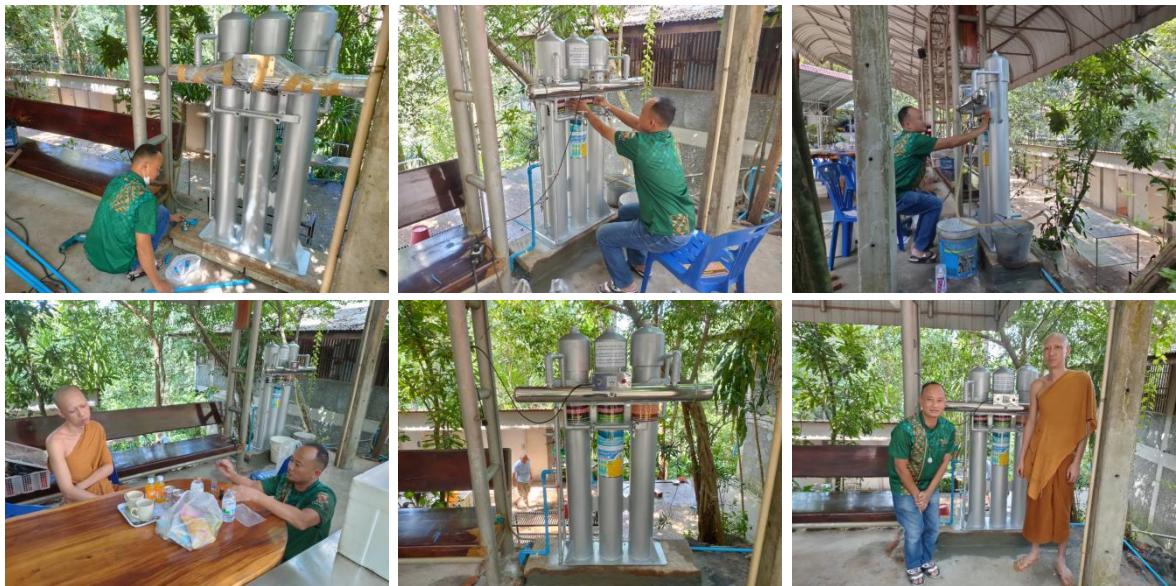
2.3 การติดตามประเมินผล และรายงานในส่วนการดำเนินงาน

- 2.4 การเผยแพร่ข้อมูลเทคโนโลยีพร้อมถ่ายทอดผ่านทางโครงการ จัดแสดงผลงาน สิ่งประดิษฐ์ จัดงานสัมมนาทางวิชาการ จัดหมายข่าว คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี รายงานประจำปี และทางเว็บไซต์ <http://web.udru.ac.th/~clinetech/>

3. รายชื่อผู้รับบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี

มีผู้ขอรับบริการบริการให้คำปรึกษาและข้อมูลเทคโนโลยี โครงการบริการให้คำปรึกษาปี 2566

วันที่ 11 ตุลาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญภา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่วัดป่าถ้ำโพรง ตำบลสร้างค้อ อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดสกลนคร เพื่อทำการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคให้กับพระภิกษุ และประชาชนในพื้นที่ โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



วันที่ 7 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญภา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านท่าลี่ ตำบลบ้านหยวก อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 8 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านห้วยเวียงงาม ตำบลนาบุง อำเภอนาูง จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 13 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านไทยเสรี ตำบลเซกา อำเภอน้ำเซกา จังหวัดบึงกาฬ เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำ และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 14 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหนองตะไก้ ตำบลโป่งเปือย อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ และโรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาแขว ตำบลนาสวรรค์ อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำ และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียนและครูในโรงเรียน

โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านหนองตะไก้ ตำบลโป่งเปือย อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ



โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านนาแขว ตำบลนาสวรรค์ อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ



วันที่ 15 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านห้วยดอกไม้ ตำบลวิศิษฐ์ อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำ และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 26 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านวังมน ตำบลโคกม่วง อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำ และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ และโรงเรียนบ้านดงบาก ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง

โรงเรียนบ้านวังมน ตำบลโคกม่วง อำเภอโนนสัง จังหวัดหนองบัวลำภู



โรงเรียนบ้านดงบาก ตำบลนิคมพัฒนา อำเภอนोनั้ง จังหวัดหนองบัวลำภู



วันที่ 28 ธันวาคม 2565 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านทองอินทร์สวนมอญ ตำบลเสือเพลิง อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 3 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านดอนบาก ตำบลบ้านโคก อำเภอสว่างคอม จังหวัดอุดรธานี และโรงเรียนบ้านดอนกลอยดอนอุดม ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน

โรงเรียนบ้านดอนบาก ตำบลบ้านโคก อำเภอสว่างคอม จังหวัดอุดรธานี



โรงเรียนบ้านดอนกลอยดอนอุดม ตำบลนาบัว อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี



วันที่ 10 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเมืองทอง ตำบลโนนทอง อำเภอนายูง จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำ และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



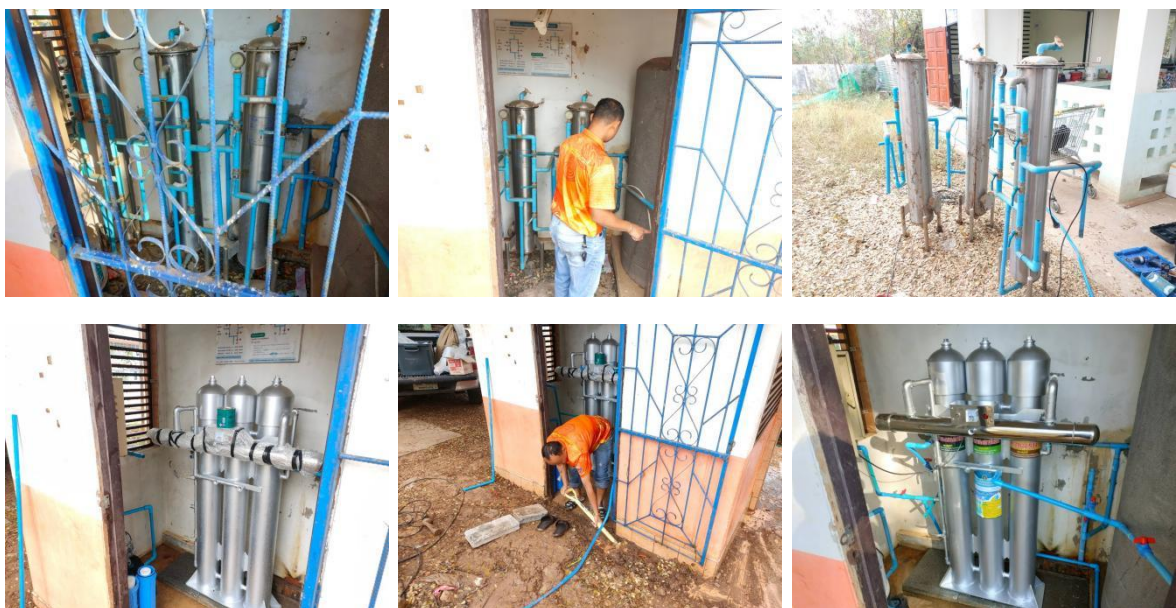
วันที่ 11 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านห้วยดอกไม้ ตำบลวิศิษฐ์ อำเภอเมือง จังหวัดบึงกาฬ เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 12 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านดอนเตื่อ ตำบลบ้านโคก อำเภอสร้างคอม จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 13 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านหมากตูมดอนยานาง ตำบลนาข่า อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการติดตั้งเครื่องกรองน้ำจำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 17 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านหนองบ่อ ตำบลจอมศรี อำเภอเพ็ญ จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 19 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนนาดี ค่ายสว่าง ตำบลนาดี อำเภอสวรรคคูลา จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 20 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านกุดผึ้ง ตำบลกุดผึ้ง อำเภอสวรรณคูหา จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดีดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 24 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านหนองกุงแก้ว ตำบลหนองกุงแก้ว อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดีดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 25 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนกุงแก้ว วิทยาการ ตำบลหนองกุงแก้ว อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำระบบ RO และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 26 มกราคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านโนนสมบูรณ์ ตำบลยางหล่อ อำเภอศรีบุญเรือง จังหวัดหนองบัวลำภู เพื่อทำการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 9-10 กุมภาพันธ์ 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญภา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเทพภูเงิน ตำบลน้ำโสม อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างเครื่องกรองน้ำ และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้เครื่องกรองน้ำทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพดังเดิม เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน



วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญภา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนพังขว้างพัฒนศิลป์ ตำบลพังขว้าง อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร เพื่อทำการติดตั้งเครื่องกรองน้ำจำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคและบริโภคให้กับนักเรียน และครู ในโรงเรียน โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



วันที่ 9 มิถุนายน 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียน ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเทพภูเงิน ตำบลน้ำโสม อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการล้างสารกรอง และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมือนเดิม และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ



วันที่ 24 มิถุนายน 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนนาบัววิทยา ตำบลนาบัว อำเภอนครไทย จังหวัดพิษณุโลก เพื่อทำการล้างสารกรอง และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้มีให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมือนเดิม โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



วันที่ 25,27,28 มิถุนายน 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนท่าอิฐ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อทำการล้างสารกรอง และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ จำนวน 3 เครื่อง ให้มีให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมือนเดิม โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



วันที่ 26 มิถุนายน 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่นำเครื่องกรองน้ำไปติดตั้งให้กับโรงเรียนอนุบาลอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มให้กับนักเรียนและคุณครู โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



วันที่ 29 มิถุนายน 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนอุดรดิตถ์ ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์ เพื่อทำการล้างสารกรอง และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ ให้มีให้ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมือนเดิม โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



วันที่ 5 กรกฎาคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไชยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่โรงเรียนบ้านเชียงแหว ตำบลเชียงแหว อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี เพื่อทำการเปลี่ยนสารกรอง และตรวจเช็คระบบการทำงานของเครื่องกรองน้ำ เนื่องจากเครื่องกรองน้ำได้ติดตั้งให้กับทางโรงเรียนเป็นระยะเวลานานแล้ว จึงจำเป็นต้องมีการตรวจเช็คการทำงานของเครื่องกรองน้ำให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมือนเดิม



วันที่ 14 กรกฎาคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้รับการประเมินความก้าวหน้าของโครงการ แพลตฟอร์ม TCS โครงการบริการให้คำปรึกษา และข้อมูลเทคโนโลยี จากคณะกรรมการจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิ 4 ท่าน คือนายอินทราวุธ ฉัตรเกษ ผู้ทรงคุณวุฒิ นางสาวนันทา สมพงษ์ ผู้ทรงคุณวุฒิ นายเอกพงศ์ มุสิกะเจริญ ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมธุรกิจเทคโนโลยีและนวัตกรรม และนายชุมพล เยาวภา อว.ภูมิภาคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมีคุณครูที่คลินิกเทคโนโลยี ได้นำเครื่องกรองน้ำไปติดตั้งให้ ได้เข้าร่วมประชุม และตอบคำถามของทางคณะกรรมการ มีคุณครูเข้าร่วมประชุม 3 ท่าน คือ ผอ.สุทธิชัย รร.พังขว้างวัฒนศิลป์ ต.พังขว้าง อ.เมือง จ.สกลนคร คุณครูไชยยา รร.บ้านเชียงแหว ต.เชียงแหว อ.กุมภวาปี จ.อุดรธานี และคุณครูคิง รร.หนองกุงแก้ว ต.หนองกุงแก้ว อ.ศรีบุญเรือง จ.หนองบัวลำภู ผ่านทางออนไลน์



วันที่ 11 – 15 สิงหาคม 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไซยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้เข้าร่วมประชุม และร่วมจัดนิทรรศการ ในงาน TechnoMart 2023 ณ ศูนย์แสดงสินค้าและประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี จังหวัดนนทบุรี เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กระบวนการจัดทำแผนงาน/โครงการ “การเพิ่มศักยภาพ จังหวัดด้วยวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ไปพัฒนาพื้นที่” ของเครือข่าย อว. ในนิทรรศการครั้งนี้ คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ได้นำเครื่องกรองน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค ไปจัดนิทรรศการภายในงาน



วันที่ 4 - 5 กันยายน 2566 คลินิกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี โดยนายอรุณศักดิ์ ไซยอุบล ผู้จัดการคลินิกเทคโนโลยี และนายจักรรัตน์ บุญญา ผู้ประสานงานคลินิกเทคโนโลยี ได้ลงพื้นที่เพื่อนำเครื่องกรองน้ำไปติดตั้งให้กับโรงเรียนเวียงวงกตวิทยาคม ตำบลเมือง อำเภอเวียงเก่า จังหวัดขอนแก่น จำนวน 1 เครื่อง เพื่อเป็นการปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มให้กับนักเรียนและคุณครูในโรงเรียน โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง



4. ผลการประเมินการบริการให้คำปรึกษาปี 2566

ได้ดำเนินการประเมินโดยใช้แบบวัดความพึงพอใจต่อการให้บริการ มีรายละเอียดดังนี้

4.1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบวัดความพึงพอใจ

การบริการให้คำปรึกษา ของคลินิกเทคโนโลยีมหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี มีผู้เข้ารับการบริการทั้งหมด จำนวน 341 คน และได้มีผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน 186 คน คิดเป็นร้อยละ 54.55

4.2 ประเด็นในการวัดความพึงพอใจ

แบบวัดความพึงพอใจ ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ ความพึงพอใจต่อการให้บริการ ความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ และช่องทางการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ มีผลการวัดความพึงพอใจในประเด็นต่างๆ ดังนี้

4.2.1 ด้านความพึงพอใจต่อการให้บริการ (รายละเอียดดังตารางที่ 1)

4.2.1.1 ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ

1) มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 58.33

2) การให้บริการขั้นตอนไม่ยุ่งยากซับซ้อน มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 58.33

3) การให้บริการมีความสะดวก รวดเร็ว มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 65.00

4.2.1.2 ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

1) การให้บริการด้วยความสุภาพ เต็มใจยินดีมีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 70.00

2) การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 61.67

3) การตอบข้อซักถามปัญหาได้น่าเชื่อถือ มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 66.67

4.2.1.3 ด้านข้อมูล

1) ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 55.00

2) ข้อมูลมีความถูกต้องตรงความต้องการ มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 65.67

3) ข้อมูลที่ได้รับมีประโยชน์มีผลการประเมินอยู่ในระดับมากที่สุด

คิดเป็นร้อยละ 55.00

4.2.1.4 ภาพรวมความพึงพอใจในการให้บริการ อยู่ในระดับมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 61.67

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละความพึงพอใจต่อการให้บริการให้คำปรึกษาและบริการข้อมูลคลินิกเทคโนโลยี

การให้บริการ	ระดับความพึงพอใจ/ร้อยละ				
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
1.ด้านกระบวนการ ขั้นตอนการให้บริการ					
1.1 มีช่องทางการให้บริการที่หลากหลาย	58.33	30.00	8.33	0.00	3.33
1.2 การให้บริการขั้นตอน ไม่ยุ่งยาก ซับซ้อน	58.33	33.33	8.33	0.00	0.00
1.3 การให้บริการมีความสะดวก รวดเร็ว	65.00	28.33	5.00	1.67	0.00
2. ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2.1 การให้บริการด้วยความสุภาพ เต็มใจ ยินดี	70.00	23.33	6.67	0.00	0.00
2.2 การให้บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว	61.67	31.67	6.67	0.00	0.00
2.3 การให้บริการตอบข้อซักถามปัญหาได้น่าเชื่อถือ	66.67	28.33	3.33	1.67	0.00
3. ด้านข้อมูล					
3.1 ได้รับความรู้เพิ่มขึ้น	55.00	36.67	6.67	1.67	0.00
3.2 ข้อมูลมีความถูกต้องตรงความต้องการ	56.67	38.33	3.33	1.67	0.00
3.3 ข้อมูลที่ได้รับมีประโยชน์	55.00	36.67	6.67	1.67	0.00
4. ภาพรวมความพึงพอใจในการให้บริการ	61.67	35.00	3.33	0.00	0.00

4.2.2 ด้านความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (รายละเอียดดังตารางที่2)

4.2.2.1 การประเมินสามารถในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

- 1) สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ มีผลการประเมิน คิดเป็นร้อยละ 98.33
- 2) ไม่สามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ คิดเป็นร้อยละ 1.67

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ความสามารถในการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ
1. การนำไปใช้ประโยชน์ได้	98.33
2. นำไปใช้ประโยชน์ไม่ได้	1.67

4.2.3 ด้านช่องทางการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ (รายละเอียดดังตารางที่ 3)

ผู้ที่ได้รับบริการให้คำปรึกษาหรือรับข้อมูลเทคโนโลยี มีช่องทางการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ได้ในลักษณะต่างๆ โดยส่วนใหญ่ มีช่องทางการนำไปใช้ประโยชน์มากที่สุดในด้านคุณภาพชีวิต ร้อยละ 67.67 รองลงมานำไปใช้ในการลดรายจ่าย ด้านแก้ปัญหาเทคโนโลยี และด้านเพิ่มรายได้ คิดเป็นร้อยละ 30.00 ร้อยละ 3.33 และร้อยละ 3.33 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละลักษณะ/ช่องทางการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

ลักษณะ/ช่องทางการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์	ร้อยละ
1. ด้านการเพิ่มรายได้	3.33
2. ด้านการลดรายจ่าย	30.00
3. ด้านคุณภาพชีวิต	67.67
4. ด้านการแก้ปัญหาเทคโนโลยี	3.33

